



**Иркутская область
Усть-Кутское муниципальное образование
Администрация**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.11. 2018г.

г. Усть-Кут

№ 487-п

**О внесении изменений в постановление
Администрации Усть-Кутского муниципального
образования от 16.11.2015 г. № 1142-п
«Об утверждении Административного
регламента по предоставлению муниципальной
услуги «Присвоение адреса объекту недвижимости»**

В соответствии с Федеральным законом от 19.07.2018 N 204-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации Усть-Кутского муниципального образования «Присвоение адреса объекту недвижимости» от 16.11.2015 г. № 1142-п (с изменениями внесенными постановлениями Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 17.06.2016г. № 448-п, от 31.05.2017г. №283-п), следующего содержания:

1.1. Дополнить пункт 39 главы 10 «Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и иных органов, Участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» подпунктом «в» следующего содержания:

«в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. В пункте 129 главы 33. Обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих», слова «требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, актами органа местного самоуправления, настоящим административным регламентом для предоставления муниципальной услуги», заменить словами «требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги».

1.3. Дополнить пункт 129 главы 33. Обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих» подпунктом «и» следующего содержания:
«и) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.».

1.4. Главу 33 «Обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа» раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих» дополнить пунктами 141.1. и 141.2 следующего содержания:

«141.1 В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в решении, указанном в пункте 140 настоящего регламента, дается информация о действиях, осуществляемых

органом предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

141.2 В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в решении, указанном в пункте 140 настоящего регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования - www.admin-ukmo.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя - начальника отдела архитектуры и градостроительства Комитета архитектуры, градостроительства и капитального строительства Администрации Усть-Кутского муниципального образования Тимоховскую И.Ю.

**И.о. мэра Усть-Кутского
муниципального образования**



М.А. Барс

