

СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДАЮ:
Начальник отдела по молодёжной политике и туризму Администрации УКМО	Мэр Усть-Кутского муниципального образования
 О.Е. Некрасова	 С.Т. Анисимов
« 15 »  2025 г.	« 15 »  2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении муниципального конкурса общественно значимых проектов, направленных на развитие туризма в Усть-Кутском районе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и сроки проведения муниципального конкурса общественно значимых проектов, направленных на развитие туризма в Усть-Кутском районе (далее – Конкурс), требования к участникам, проектам, порядку их представления.

1.2. Организатором Конкурса выступает отдел по молодёжной политике и туризму Администрации Усть-Кутского муниципального образования (далее – Отдел).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является выявление и поддержка социально значимых инициатив населения, запланированных к реализации на территории городских и сельских поселений Усть-Кутского муниципального образования.

2.2. Задачи Конкурса:

- Вовлечение населения в проектную деятельность, в целях развития необходимых компетенций для участия в грантовых конкурсах агентства по туризму Иркутской области, Федерального агентства по делам молодежи, министерства по молодёжной политике Иркутской области и других грантодателей в сфере туризма;
- развитие у населения навыков социального проектирования;
- развитие интеллектуального и творческого потенциала населения;
- активизация участия населения в решении проблем социально-экономического развития Усть-Кутского муниципального образования.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются граждане в не зависомти от возраста, постоянно или временно проживающие и/или обучающиеся на территории городских и сельских поселений Усть-Кутского муниципального образования, предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса (далее – Участники).

4. Порядок организации и проведения Конкурса

4.1. Основные этапы конкурса:

- с 25 января по 24 февраля 2025 года – прием и сбор заявок;
- с 15 по 25 февраля 2025 года – проведение консультаций участников по проектам при необходимости;
- 26 февраля 2025 года – защиты проектов;

- **28 февраля 2025 года** – подведение итогов, определение победителей Конкурса;
- **1 марта – 1 декабря 2025 года** – реализация проектов.

4.2. Для организации оценки проектов отдел по молодёжной политике и туризму Администрации УКМО формирует экспертную комиссию, основной формой работы которой является заседание.

4.3. Состав экспертной комиссии будет сформирован до 15 февраля 2025 года и доведён индивидуально до каждого участника.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1. На Конкурс предоставляются проекты, направленные на развитие туризма в Усть-Кутском районе.

5.2. Для участия в конкурсе необходимо:

5.2.1. Подать заявку на участие в Конкурсе посредством направления архивированного пакета документов, наименование которого соответствует названию проекта, на электронную почту mol.pol.ukmo@mail.ru с темой письма «Конкурс по поддержке инновационных инициатив молодёжи».

5.2.2. В заявку на участие в Конкурсе входит следующий пакет документов:

- заявление по форме с личной подписью претендента на участие в Конкурсе (**Приложение № 1**);
- заполненная форма карты проекта (**Приложение № 2**);
- ксерокопия документа, подтверждающая прописку участника (паспорта гражданина Российской Федерации – разворот с фотографией и страницы с отметками о регистрации по месту жительства);
- презентация проекта;
- рекомендательные письма (при наличии).

5.3. При подаче заявки потенциальные участники вправе представить на Конкурс не более 1 проекта.

5.4. Инициативные проекты, представленные на Конкурс, должны соответствовать утвержденным формам. При подготовке проекта потенциальный участник подробно заполняет все обязательные пункты форм. В случае незаполнения форм и отсутствия обязательной документации участник не допускается к участию в Конкурсе.

6. Требования к проектам

6.1. На Конкурс принимаются проекты по следующим направлениям:

- Инициативы творческой молодежи, связанные с туризмом;
- Пропаганда спорта и здорового образа жизни в сфере туризма;
- Медиатуризм;
- Туристические проекты, направленные на сохранение семейных ценностей;
- Туристические проекты, направленные на развитие патриотического воспитания.

7. Защита проектов

7.1. На защиту инициативного проекта отводится не более 5 минут. 3 минуты на защиту, 2 минуты на вопросы и 2 минуты.

7.2. Проект оценивается по 10-бальной системе с занесением результатов оценки от 0 до 10 баллов в таблицу оценки проекта (в электронной или бумажной форме) по следующим критериям:

- Актуальность и социальная значимость проекта;
- Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;
- Инновационность и уникальность проекта;
- Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов;

- Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;
- Масштаб реализации проекта;
- Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития;
- Опыт успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности;
- Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности;
- Информационная открытость, публичность.

7.3. Защита инициативных проектов состоится в очном формате по адресу: ул. Реброва-Денисова 1а (Молодежный центр «БАМ»), время защиты будет согласовано с участником дополнительно.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Принятие решения об определении победителей Конкурса осуществляется после очной защиты проектов.

8.2. Победителями Конкурса признаются Участники, проекты которых получают наибольшее количество баллов при экспертной оценке, при этом общая сумма бюджетов проектов, поддержанных в рамках Конкурса, не должна превышать 90 000 (девяносто тысяч) рублей.

8.3. При равенстве баллов, полученных в результате экспертной оценки проектов, победитель определяется голосованием экспертной комиссии.

8.4. Проекты победителей Конкурса включаются в план работы Отдела на 2025 год и обеспечиваются финансированием, в соответствии с решением экспертной комиссии, не менее 5 000 (пяти тысяч) рублей и не более 30 000 (тридцати тысяч) рублей.

8.5. Итоговые результаты Конкурса размещаются на информационных ресурсах Администрации Усть-Кутского муниципального образования и Молодежного центра БАМ.

9. Финансирование проекта и условия использования средств

9.1. Отдел по молодёжной политике и туризму финансирует проекты исходя из уточненной сметы проекта путем заключения договоров с подрядчиками, оплаты счетов на товары.

9.2. В смете проекта допускаются расходы на:

- сувенирную и раздаточную продукцию;
- технику и оборудование;

9.3. За счет предоставленной финансовой поддержки **строго запрещается** осуществлять следующие расходы:

- расходы на оборудование офисов и покупку офисной мебели;
- расходы, связанные с поездками (командировки, обучение) за пределы Иркутской области и Российской Федерации;
- расходы, направленные на поддержку текущей деятельности организации, заработную плату, аренду офиса;
- расходы на прямую гуманитарную и иную материальную помощь;
- расходы на оказание экстренной медицинской помощи отдельно взятым лицам;
- расходы, предусматривающие закупку оборудования с использованием его в дальнейшем в коммерческих целях;
- расходы, направленные на вручение премий, организацию чествований, денежное вознаграждение;
- расходы на уплату штрафов;
- расходы на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;
- расходы на услуги, предоставляемые индивидуальными предпринимателями, самозанятыми гражданами;
- расходы на оплату доменов сайтов, таргетированную рекламу;

- подарочные сертификаты любого номинала;

9.4. Победитель Конкурса предоставляет промежуточные отчеты о реализации проекта, а также в срок не позднее 5 дней после окончания реализации проекта предоставляет в отдел по молодёжной политике и туризму итоговый отчет о реализации проекта по определенной форме.

10. Заключительные положения

10.1. Дополнительную информацию о порядке проведения Конкурса можно получить у начальника отдела по молодёжной политике и туризму Администрации УКМО Некрасовой Оксаны Евгеньевны, тел.: 8924-834-27-11, email: mol.pol.ukmo@mail.ru

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в муниципальном Конкурсе проектов, направленных на развитие туризма в Усть-Кутском районе

Фамилия, имя, отчество участника	
Адрес постоянной регистрации	
Номер телефона для связи	
Ссылка на страницу Вконтакте	
Адрес электронной почты	
Дата рождения	

Информация о проекте	
Название проекта	
Краткое описание проекта (3-5 предложений, отражающих основную суть проекта)	
Сроки реализации проекта	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта	
Предполагаемая сумма софинансирования проекта за счет привлеченных внебюджетных источников	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в районном Конкурсе социальных проектов.

Настоящим даю согласие Управлению культуры, спорта и молодежной политике Администрации Усть-Кутского муниципального образования (или уполномоченному органу) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящей заявке, с целью организации моего участия в районном Конкурсе социальных проектов.

Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации Усть-Кутского муниципального образования не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных участниками Конкурса.

«__» _____ 2022 г.

подпись

Ф.И.О.

Описание проекта

Направление Конкурса	
-------------------------	--

Название проекта	
------------------	--

№	Ф.И.О.	Команда проекта	
		Роль и функциональные обязанности в ходе реализации проекта и компетентность (образование, опыт профессиональной деятельности)	Контактные данные (ссылки на страницы в социальных сетях)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

№	Ф.И.О.	Наставники проекта	
		Компетентность (образование, опыт профессиональной деятельности)	Контактные данные

1. Место (места) реализации проекта	в т.ч. образовательные организации, территории городских и сельских поселений Усть-Кутского района
-------------------------------------	--

2. Сроки реализации проекта	Начало реализации	Окончание реализации
	(день, месяц, год)	(день, месяц, год)

3. Краткая аннотация проекта (до 2000 символов)	
---	--

4. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект Актуальность проекта для молодежи	
---	--

5. Основные целевые группы, на которые направлен проект (в т.ч. молодежные)	
---	--

организации,
образовательные
организации и т.д.)

6. Основная цель проекта

7. Задачи проекта

8. Календарный план реализации проекта

(последовательное описание основных методов/мероприятий проекта, ведущих к решению поставленных задач, с приведением показателей результативности и период их осуществления)

№	Решаемая задача (в соответствии с пунктом 7)	Метод/мероприятие и его описание	Сроки (дд.мм.гг)	Показатели результативности

9. Показатели результативности реализации проекта

(Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)

Количественные показатели (указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения молодежи в мероприятия проекта)	
Качественные показатели (указать подробно качественные изменения)	

10. Опыт успешной реализации проектов

(Следует описать опыт команды проекта по реализации социально значимых проектов в соответствующей сфере деятельности)

11. Партнеры проекта и собственный вклад

(Необходимо указать партнеров, которые готовы оказать информационную, консультационную, материальную, финансовую и иную поддержку реализации проекта, а также собственный вклад и ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта)

№	Партнер/ Собственный вклад	Вид поддержки
1.		
2.		
3.		

12. Дальнейшая реализация и мультипликативность проекта
(укажите планы по реализации проекта после завершения грантового финансирования,
а также, как будет распространяться опыт по реализации проекта в других регионах)

13. Информационное сопровождение проекта

Планируемое
информационное освещение
проекта в СМИ

Наименование и характеристика СМИ
(форма, тираж, охват аудитории)

14. Детализированная смета расходов

(подробно указываются все расходы. Включаются только статьи, на которые планируется
потратить денежную часть гранта)

№	Статья расходов	Стоимость (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.
1				
2				
3				
	ИТОГО:			

15. Приложения и дополнительная информация о проекте

(Список приложений: фотографии, видео, статьи в СМИ, ссылки на сообщения о проекте и т.д.)

«___»_____ 2025 г.

подпись

Ф.И.О.