



**Иркутская область
Усть-Кутского муниципального образования
Администрация**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 декабря 2017г.

№ 618-н

г. Усть-Кут

О проведении ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»

В соответствии со ст.ст. 15, 15,1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава Усть-Кутского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования» (Приложение № 1)
2. Утвердить состав конкурсной комиссии ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования» (Приложение № 2)
3. Настоящее постановление обнародовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вести», на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования www.admin-ukmo.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Усть-Кутского муниципального образования по экономическим вопросам Ф.И. Даникерову.

Мэр Усть-Кутского
муниципального образования



А.А. Климина

Приложение
к постановлению Администрации
Усть-Кутского муниципального
образования
от 15.12.2014г. № 618-н

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений(ОО) и социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО), действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования(УКМО)».

1.2. Под практиками понимается комплекс мероприятий или проекты, реализованные ОО и СО НКО, на территории УКМО за истекший год до даты подачи заявки на участие в конкурсе и направленные на решение социально значимых проблем населения.

1.3. Организатором конкурса является Администрация УКМО (далее Организатор).

1.4. Основными принципами проведения конкурса являются:

- открытость;
- добровольность участия;
- равенство прав участников конкурса;
- значимость социальных проектов для населения района.

1.5. Информация о порядке проведения конкурса размещается на официальном сайте Администрации УКМО (www.admin-ukmo.ru) и публикуется в общественно-политической газете «Ленские вести».

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях привлечения ОО и СО НКО к участию в решении социально значимых проблем населения Усть-Кутского района, развития их активности в реализации общественно полезных дел.

2.2. Задачами конкурса являются:

- выявление наиболее инициативных ОО и СО НКО;
- привлечение внимания общественности к наиболее успешным примерам реализации практик ОО и СО НКО;
- стимулирование и поддержка деятельности ОО и СО НКО, направленной на решение социально значимых проблем.

3. Участники конкурса

3.1. Заявки принимаются от ОО и СО НКО, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования. На конкурс представляется презентация деятельности ОО и СО НКО, рассказывающая об опыте работы в реализованном проекте, программе, мероприятиях, и т.д.

3.2. Условиями для участия ОО и СО НКО в конкурсе являются:

- осуществление деятельности в течение 12 месяцев, предшествовавших дате объявления конкурса.

3.3. Не могут быть участниками конкурса:

- физические лица;
- коммерческие организации;
- государственные компании и корпорации;
- государственные и муниципальные (в т.ч. бюджетные) учреждения;
- общественные объединения, являющиеся политическими партиями;
- потребительские кооперативы, товарищества собственников жилья, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан;

- объединения работодателей, торгово-промышленные палаты;

- благотворительные организации и фонды;

- организации, находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;

- организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- организации, сообщившие недостоверные сведения;

- организации, имеющие в составе учредителей общественные объединения, являющиеся политическими партиями, использующие в уставе наименования политических партий, принимавшие пожертвования политических партий - в течение трех лет, предшествовавших дню подачи заявки на участие в конкурсе;

- организации, использовавшие субсидии, полученные из федерального бюджета, областного бюджета, бюджета УКМО в рамках мероприятий по поддержке СОНКО, не по целевому назначению - в течение трех лет, предшествующих дню начала приема заявок на участие в конкурсе.

3.4. В случае предоставления ложной информации заявитель может быть отстранен от участия в конкурсе на любой стадии решением конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.2. В состав конкурсной комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации УКМО, ее отраслевых (функциональных) органов, депутаты Думы УКМО, представители общественности Усть-Кутского муниципального образования (по согласованию).

4.3. Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, ведет заседания конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет функции председателя конкурсной комиссии в его отсутствие.

4.5. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает представленные документы участников конкурса, принимает решение о результатах рассмотрения заявок на участие в конкурсе, определяет победителей конкурса.

4.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от числа членов конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии участвуют в заседании лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.7. Конкурсная комиссия имеет право на проверку достоверности сведений, представленных участниками конкурса.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится один раз в год по следующим номинациям:

5.1.1 Благоустройство и экология;

5.1.2 Деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства (в том числе сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия нашего района);

5.1.3 Организация досуга и летнего отдыха несовершеннолетних детей;

5.1.4 Охрана окружающей среды и защита животных;

5.1.5 Профилактика социального сиротства, поддержки материнства, отцовства и детства;

5.1.6 Повышение качества жизни людей пожилого возраста;

5.1.7 Патриотическое воспитание молодежи;

5.1.8 Развитие добровольчества, волонтерского движения;

5.1.9 Развитие территориального общественного самоуправления;

5.1.10 Социальная адаптация инвалидов и их семей.

5.2. Для участия в конкурсе необходимо представить заявку на участие в конкурсе, оформленную в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

- информационная карта практики, оформленная в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

- копия свидетельства о государственной регистрации ООО или СО НКО, выданного территориальным органом Министерства юстиции Российской Федерации (в случае отсутствия у местного представительства статуса юридического лица – предоставляется копия свидетельства о государственной регистрации вышестоящего органа ООО или СО НКО)

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя ООО или СО НКО;

Заявка на участие в конкурсе, информационная карта практики, а также копии прилагаемых к заявке документов должны быть заверены подписью

руководителя ОО или СО НКО.

5.3. Заявка на участие в конкурсе, информационная карта практики предоставляются на бумажном и электронном носителе. По желанию к заявке могут быть приложены фото и видеоматериалы, публикации в средствах массовой информации, отражающие ход реализации практики.

Все документы, представляемые на конкурс, должны быть составлены на русском языке и оформлены в печатном виде.

Поданные на конкурс документы не возвращаются.

5.4. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы предоставляются по адресу: г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52 (приемная мэра УКМО).

5.5. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в течение 30 календарных дней со дня объявления конкурса в районной общественно-политической газете «Ленские вести».

5.6. ОО или СО НКО может подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Одна и та же практика не может в дальнейшем представляться на конкурс, если соответствующими ОО и СО НКО не достигнуты значительно более высокие результаты, не приняты дополнительные меры или не внесены значительные изменения, приведшие к улучшению качества реализованных мероприятий или проектов, заслуживающих более высокой оценки.

5.7. В день приема заявки она регистрируется в журнале учета заявок на участие в конкурсе (приложение № 3 к настоящему Положению).

5.8. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок конкурсная комиссия проводит отбор заявок на участие в конкурсе, проверяя их на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Положением к участникам конкурса, необходимым документам, проектам.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает следующее решение:

- о признании ОО или СО НКО, подавших заявки, участниками конкурса;
- о недопуске ОО или СО НКО, подавших заявки на участие в конкурсе.

Данное решение оформляется протоколом рассмотрения заявок, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Администрации УКМО, в течение 3 рабочих дней.

5.9. К участию в конкурсе ОО и СО НКО не допускаются:

- осуществление деятельности которых менее 12 месяцев, предшествовавших дате объявления конкурса.
- указанные в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Положения;
- представившие документы, не соответствующие требованиям пункта 5.3 раздела 5 настоящего Положения;
- сообщившие о себе недостоверные сведения.

5.10. В случае отсутствия заявок или в случае принятия конкурсной комиссией решения о том, что ни одна из поданных заявок не соответствует

требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, или критериям, по которым определяются победители конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

Если на конкурс подана одна заявка, отвечающая всем установленным требованиям, победителем конкурса признается организация, подавшая эту заявку.

5.11. Участник конкурса имеет право:

- отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, направив письменное заявление на имя председателя комиссии;
- обжаловать решение комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.12. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней от даты завершения приема заявок на участие в конкурсе.

5.13. На заседании конкурсной комиссии участниками конкурса осуществляется очная защита представленных практик. Время очной защиты практики - не более семи минут на каждую практику. Очная защита осуществляется в произвольной форме с использованием презентационных материалов.

5.14. Участники конкурса информируются секретарем о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания.

6. Критерии оценки

6.1. Практики ОО и СО НКО - победители конкурса определяются решением конкурсной комиссии на основании балльной шкалы оценок и мнения членов конкурсной комиссии.

6.2. Критерии оценки практик ОО и СО НКО:

6.2.1. Актуальность, своевременность конкретной практики (соответствие выбранной номинации конкурса):

- соответствует - 2 балла;
- не соответствует - 0 баллов.

6.2.2. Уникальность практики:

- уникальна и не имеет аналогов на территории района - 5 баллов;
- является традиционной, дублирует мероприятия программ, реализованных (реализуемых) в Усть-Кутском районе - 3 балла.

6.2.3. Наличие сведений и информации об эффективности конкретной практики (достигнутые целевые показатели, расчеты, сравнение с предыдущими результатами):

- наличие указанных сведений и информации, основывающихся на конкретной методике расчетов - 5 баллов;
- наличие указанных сведений и информации без соответствующей методики - 3 балла;

6.2.4. Количество населения города, охваченного конкретной практикой:

- 500 человек и более - 4 балла;
- от 251 до 500 человек - 3 балла;

- от 101 до 250 человек - 2 балла;
- 100 человек и менее - 1 балл.

6.2.5. Количество волонтеров, участвующих в реализации конкретной практики:

- 50 человек и более - 3 балла;
- от 31 до 50 человек - 2 балла;
- 30 человек и менее - 1 балл;
- волонтеры не участвуют - 0 баллов.

6.2.6. Количество благодарностей от физических и юридических лиц, положительных публикаций в средствах массовой информации (прессе, телевидении, радио, в сети «Интернет») о конкретной практике ОО или СО НКО за истекший год:

- 10 и более благодарностей и публикаций - 3 балла;
- от 6 до 9 благодарностей и публикаций - 2 балла;
- от 1 до 5 благодарностей и публикаций - 1 балл;
- не имеется благодарностей и публикаций - 0 баллов.

6.2.7. Наличие собственного интернет-сайта участника конкурса, на котором размещена информация о представляемой практике:

- имеется - 2 балла;
- отсутствует - 0 баллов.

6.2.8. Срок деятельности социально ориентированной некоммерческой организации:

- свыше 5 лет - 3 балла
- от 3 лет до 5 лет - 2 балла;
- от 1 года до 3 лет - 1 балл.

6.2.9. Взаимодействие участника конкурса в процессе реализации представленной практики с органами местного самоуправления и (или) с другими ОО и СО НКО:

- взаимодействие осуществлялось – 1 балл;
- отсутствие взаимодействия – 0 баллов.

7. Подведение итогов конкурса и награждение победителей

7.1. Итоговая оценка по каждой практике определяется путем простого арифметического суммирования баллов по всем критериям, перечисленным в разделе 6 настоящего Положения, проставленных членами конкурсной комиссии.

7.2. Победителями конкурса признаются практики, набравшие наибольшее суммарное количество баллов по всем критериям, перечисленным в разделе 6 настоящего Положения.

При равенстве количества набранных баллов победителем считается участник, набравший большее количество голосов после проведения открытого голосования среди присутствовавших на заседании членов Конкурсной комиссии.

7.3. Протокол заседания конкурсной комиссии ведет секретарь конкурсной комиссии.

7.4. Решение конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня ее

заседания оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем.

7.5. ОО и СО НКО, чьи практики заняли первые места в каждой номинации, награждаются соответствующими дипломами, а их руководители - денежными сертификатами в размере 30 000 (тридцати тысяч рублей). Призовой фонд формируется из бюджета Администрации УКМО, в рамках реализации Муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Усть-Кутском муниципальном образовании на 2018-2020 годы».

7.6. Результаты конкурса публикуются в районной общественно-политической газете «Ленские вести».

7.7. Секретарем по итогам конкурса создается электронный сборник лучших практик ОО и СО НКО УКМО.

Заместитель мэра УКМО
по экономическим вопросам



Ф.И. Даникерова

Приложение № 1
к Положению о проведении ежегодного
конкурса «10 лучших практик среди
общественных объединений и социально
ориентированных некоммерческих
организаций, действующих на территории
Усть-Кутского муниципального
образования»

ЗАЯВКА
На участие в ежегодном муниципальном конкурсе
«10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных
некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского
муниципального образования»
В номинации

_____ (указать номинацию)

1.	Полное наименование организации (согласно уставу организации)	
2.	Организационно - правовая форма (согласно уставу организации)	
3.	Дата государственной регистрации организации	
6.	Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа организации на территории УКМО	
7.	Почтовый адрес	
8.	Телефон/факс	
9.	Адрес электронной почты организации	
10.	Адрес интернет-сайта организации	
11.	Фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя организации	
12.	Основные направления деятельности организации	
13.	Количество сотрудников	

14.	Количество членов (для организаций, основанных на членстве)	
15.	Количество волонтеров (добровольцев)	
18.	<p>Я, _____, (Ф.И.О.) руководитель _____, _____, (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)</p> <p>с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, уполномоченному органу в объеме: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, для совершения действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения целей, включая: сбор, систематизацию, накопление, учет, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение с использованием как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.</p> <p>Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.</p>	

_____ (наименование должности руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о проведении ежегодного
конкурса «10 лучших практик среди
общественных объединений и социально
ориентированных некоммерческих
организаций, действующих на территории
Усть-Кутского муниципального
образования»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
практики, заявляемой для участия в ежегодном муниципальном конкурсе
«10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных
некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского
муниципального образования»

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

Общее описание практики	
Наименование номинации	
Наименование заявляемой практики, осуществленной за истекший год (проведенные социальные мероприятия или реализованный проект)	
Обоснование социальной значимости и актуальности практики	
Сроки реализации практики	
Цели и задачи практики	
Целевая аудитория практики	
Содержание практики	
Используемые технологии и формы работы с целевой аудиторией	
Мероприятия практики	
География практики	
Результаты практики	
Количество населения города, охваченного практикой	
Достигнутые результаты	
Количество благодарностей и положительных публикаций в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, Интернет) за истекший год, касающихся заявленной практики	

Кадровое обеспечение	
Количество сотрудников (членов) организации, участвующих в реализации практики	
Количество волонтеров, участвующих в реализации практики (привлеченных к поведению социальных мероприятий или к реализации социального проекта)	
Соисполнители практики (если имеются)	
Взаимодействие с органами местного самоуправления и другими общественными объединениями, и социально-ориентированными некоммерческими организациями	
Наименование органа местного самоуправления и форма взаимодействия	
Наименование некоммерческих организаций и форма взаимодействия	

Достоверность сведений, указанных на данной информационной карте, подтверждаю

_____ (наименование должности руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению о проведении ежегодного
конкурса «10 лучших практик среди
общественных объединений и социально
ориентированных некоммерческих
организаций, действующих на территории
Усть-Кутского муниципального
образования»

ЖУРНАЛ
учета заявок на участие в ежегодном муниципальном конкурсе
«10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных
некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского
муниципального образования»

№ п/п	Наименование социально ориентированной некоммерческой организации	Наименование номинации, в которой заявлено участие представляемой практики	Наименование практики, заявленной для участия в конкурсе	Дата и время подачи заявки /поступления почтового отправления	Подпись лица, представившего заявку /отметка о регистрации поступившего почтового отправления

СОСТАВ

**Конкурсной комиссии ежегодного муниципального конкурса
«10 лучших практик среди общественных объединений
и социально ориентированных некоммерческих организаций,
действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»**

Даникорова Фаина Иннокентьевна	Заместитель мэра по экономическим вопросам – председа- тель конкурсной комиссии
Кузнецова Елена Александровна	Заместитель мэра Усть-Кутского муниципального обра- зования по социальным вопросам - заместитель предсе- дателя комиссии
Косыгина Марина Павловна	Руководитель аппарата Администрации
Пьянникова Юлия Александровна	Главный специалист по работе с общественными и пред- ставительными органами Администрации Усть-Кутского муниципального образования – секретарь комиссии
Тетерина Надежда Владимировна	Заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Усть-Кутского муниципального образования
Ульянова Ирина Васильевна	Депутат Думы Усть-Кутского муниципального образова- ния (по согласованию)
Ганькин Юрий Алексеевич	Депутат Думы Усть-Кутского муниципального образова- ния (по согласованию)

**Руководитель Аппарата
Администрации УКМО**



М.П. Косыгина

