



**Иркутская область**  
**Усть-Кутское муниципальное образование**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 20.08.2025

№ 783-п

г. Усть-Кут

**О реорганизации Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 44 Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области в форме присоединения к Муниципальному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 3 Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области**

В целях оптимизации сети муниципальных дошкольных образовательных организаций и снижения неэффективных расходов в сфере образования, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 01.03.2011 г. № 104-п «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений Усть-Кутского муниципального образования, а также утверждения уставов муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений и внесения в них изменений», Заключением комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 44 Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области в форме присоединения к Муниципальному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 3 Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области от 18 августа 2025 года, руководствуясь ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Реорганизовать Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области (далее по тексту - МДОУ ДС № 44 УКМО) тип учреждения казённый, реализующее образовательные программы дошкольного образования, в форме присоединения к Муниципальному дошкольному образовательному учреждению детский сад № 3 Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области (далее по тексту - МДОУ ДС № 3 УКМО) тип учреждения казённый, реализующее образовательные программы дошкольного образования.

2. Наименование юридического лица после завершения процедуры реорганизации:

- Полное наименование: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области;

- Сокращённое наименование: МДОУ ДС № 3 УКМО.

3. Учредителем и собственником имущества МДОУ ДС № 44 УКМО и МДОУ ДС № 3 УКМО является Усть-Кутское муниципальное образование. Функции и полномочия учредителя МДОУ ДС № 44 УКМО и МДОУ ДС № 3 УКМО осуществляет Управление образованием Усть-Кутского муниципального образования. Функции и полномочия собственника имущества МДОУ ДС № 44 УКМО и МДОУ ДС № 3 УКМО осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования.

4. По завершении процедуры МДОУ ДС № 3 УКМО сохраняет основные цели деятельности.

5. МДОУ ДС № 44 УКМО (Н.И. Монаковой) завершить процедуру реорганизации до «01» января 2026 года, обеспечив в соответствии с законодательством Российской Федерации выполнение всех реорганизационных мероприятий, в том числе:

- В течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления, в письменной форме сообщить в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации;

- В течение трех рабочих дней с даты возникновения соответствующего факта, разместить уведомление о реорганизации юридического лица в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц;

- В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме уведомить известных кредиторов о начале реорганизации;

- После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц поместить в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о реорганизации;

- После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации, письменно уведомить работников о реорганизации, с разъяснением того, что реорганизация не может являться основанием для расторжения трудовых договоров с работниками, о праве работников отказаться от продолжения работы в связи с реорганизацией, а также о том, что в этом случае согласно ч. 6 ст. 75 ТК РФ трудовые договоры будут прекращены по п. 6 ч. 1 ст. 77 ТК РФ;

- Провести полную инвентаризацию имущества;

- Подготовить и утвердить передаточные акты, содержащие сведения о правопреемстве МДОУ ДС № 3 УКМО по всем обязательствам МДОУ ДС № 44 УКМО и предоставить в Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования для согласования;

- Произвести все необходимые действия для передачи в оперативное управление и постоянное бессрочное пользование МДОУ ДС № 3 УКМО имущества из оперативного

управления и земельного участка из постоянного бессрочного пользования МДОУ ДС № 44 УКМО;

- Подготовить договор присоединения и передаточный акт;
- Не позднее даты предоставления в регистрирующий орган заявления о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица, сдать отчет СЗВ-СТАЖ;

- Провести передачу дел, в том числе передать в установленном законом порядке документы МДОУ ДС № 44 УКМО постоянного срока хранения по личному составу и долговременного хранения по соответствующему передаточному акту в МДОУ ДС № 3 УКМО;

- Предоставить в регистрирующий орган, заявление о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица, договор о присоединении и передаточный акт;

- После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица, уведомить работников о завершении реорганизации, оформить мероприятия по расторжению трудовых договоров с работниками (в случае отказа работников от продолжения работы), оформить форму СЗВ-ТД в отношении работников, как организация - правопреемник;

- Внести соответствующие изменения в Единый государственный реестр недвижимости в отношении зданий и земельного участка, закрепленных за МДОУ ДС № 44 УКМО.

6. МДОУ ДС № 3 УКМО (Ж.В. Карповой)

- После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица, внести записи в трудовые книжки работников о реорганизации, оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников, оформить форму СЗВ-ТД в отношении работников, как организация - правопреемник, оформить мероприятия о переводе, в случае изменения должностей работников;

- Перезаключать хозяйственные договоры, муниципальные контракты, оформить соответствующие дополнительные соглашения;

- Внести соответствующие изменения в Единый государственный реестр недвижимости в отношении зданий и земельного участка;

- Внести соответствующие изменения в Устав учреждения;

- Внести соответствующие изменения в лицензию на право ведения образовательной деятельности.

7. Финансирование расходов, связанных с проведением реорганизации, осуществить за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования по бюджетным сметам МДОУ ДС № 44 УКМО и МДОУ ДС № 3 УКМО.

8. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети Интернет: [www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru) и опубликовать в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вести».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления образованием Усть-Кутского муниципального образования А. В. Малышева.

**И.о. мэра Усть-Кутского  
муниципального образования**



**Э.А. Ковалёв**