



ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ДУМА
УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
8 СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

№ 120
« 28 » июня 2022 г.

г. Усть-Кут

Об утверждении общих требований к планированию расходов бюджета Усть-Кутского муниципального образования в целях реализации инициативных проектов, порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Усть-Кутского муниципального образования

Руководствуясь статьями 26.1, 35, 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 06.05.2022 № 33-ОЗ «Об отдельных вопросах реализации на территории Иркутской области инициативных проектов», Приказом Минфина России от 15.12.2020 N 1101 «Об утверждении Методических рекомендаций по планированию расходов бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) в целях реализации инициативных проектов», статьями 14.1, 23, 30, 49 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ДУМА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Р Е Ш И Л А:**

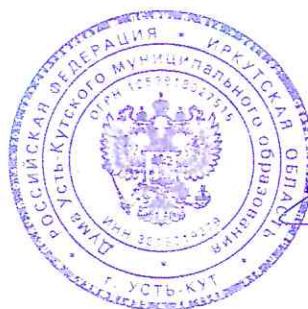
1. Утвердить общие требования к планированию расходов бюджета Усть-Кутского муниципального образования в целях реализации инициативных проектов (приложение № 1).
2. Утвердить порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществляющим их перечисление в бюджет Усть-Кутского муниципального образования (приложение № 2).

Опубликовать настоящее решение в районной общественно политической газете «Ленские вести» Усть-Кутского муниципального образования.

Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр Усть-Кутского
муниципального образования
С.Г. Анисимов

Председатель
Думы Усть-Кутского
муниципального образования
А.И. Красноштанов



ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРОВАНИЮ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Планирование расходов бюджета Усть-Кутского муниципального образования (далее – местный бюджет) в целях реализации инициативных проектов осуществляется:

путем утверждения решением Думы Усть-Кутского муниципального образования (далее – Дума) о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) объема бюджетных ассигнований, в том числе с учетом объемов доходов, полученных в виде субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации и инициативных платежей, необходимого для реализации в течение очередного финансового года (очередного финансового года и планового периода) инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и (или) поддержанных местной администрацией в текущем финансовом году;

путем утверждения решением Думы о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) объема зарезервированных средств, необходимых для реализации в течение очередного финансового года (очередного финансового года и планового периода) инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и (или) поддержанных местной администрацией в течение очередного финансового года, с указанием в решении о бюджете их объема и направлений использования.

2. В случае принятия Администрацией Усть-Кутского муниципального образования (далее – Администрация) решения о поддержке инициативного проекта и продолжения работы над ним в соответствии с порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, утвержденным решением Думы Усть-Кутского муниципального образования, Администрация обеспечивает включение мероприятий по реализации инициативных проектов в состав муниципальных программ Усть-Кутского муниципального образования (далее – муниципальное образование).

Планирование расходов местного бюджета в целях реализации инициативных проектов осуществляется, в том числе с учетом мероприятий и задач по реализации инициативных проектов на территории муниципального образования, включенных в муниципальные программы, а также информации о планируемых закупках товаров, работ и услуг в целях реализации инициативных проектов.

3. Отражение бюджетных ассигнований в решении о местном бюджете и (или) сводной бюджетной росписи на реализацию инициативных проектов, поддержанных Администрацией, осуществляется по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, содержащим направления расходов, соответствующие каждому инициативному проекту.

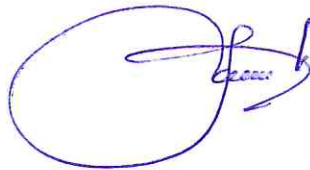
Отражение бюджетных ассигнований в решении о местном бюджете на реализацию инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и (или) поддержанных Администрацией в течение очередного финансового года, осуществляется путем резервирования средств в составе бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете их объема и соответствующего направления использования, необходимых для реализации в течение очередного финансового года (очередного финансового года и планового периода) инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор и (или) поддержанных местной администрацией в течение очередного финансового года.

4. В случае образования по итогам реализации инициативных проектов экономии бюджетных ассигнований, не использованных в целях реализации инициативных проектов в очередном финансовом году, без учета объема субсидий, в том числе субсидий, распределяемых между муниципальными образованиями на конкурсной основе, а также иных

межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации и инициативных платежей, не использованный остаток бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию инициативных проектов, может быть использован на иные цели по решению Думы.

В соответствии с решением Думы остаток бюджетных ассигнований, не использованных в целях реализации инициативных проектов, отобранных в предшествующем финансовом году, без учета объема субсидий, в том числе субсидий, распределяемых между муниципальными образованиями на конкурсной основе, а также иных межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации и инициативных платежей, может быть направлен на реализацию дополнительно отобранного инициативного проекта (проектов), удовлетворяющего (удовлетворяющих) порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, утвержденного Думой.

Заместитель мэра Усть-Кутского
муниципального образования
по экономическим вопросам



Ф.И. Даникёрова

**ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ,
ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ ЛИЦАМ, ОСУЩЕСТВИВШИМ ИХ ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ
В БЮДЖЕТ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Усть-Кутского муниципального образования (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных статьями 26.1, 56.1 Федерального закона.

3. В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Усть-Кутского муниципального образования.

4. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае, если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом инициативного платежа.

Размер денежных средств, подлежащих возврату лицу в случае, если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Возврат} = \text{ИП} - \text{ИФ},$$

где:

ИП - размер инициативных платежей, поступивших в бюджет Усть-Кутского муниципального образования от инициатора (представителя инициатора) проекта;

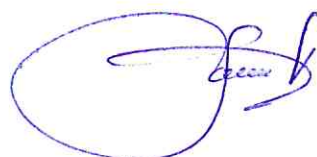
ИФ - размер фактических расходов на реализацию инициативного проекта, осуществленных за счет инициативных платежей, поступивших в бюджет Усть-Кутского муниципального образования.

5. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта главный администратор доходов бюджета Усть-Кутского муниципального образования, осуществляющий учет инициативных платежей по инициативному проекту (далее - главный администратор доходов), производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - уведомление). В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, и о праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление о возврате денежных средств, подлежащих возврату.

6. Для осуществления возврата денежных средств лицо (в том числе организация), внесшее инициативный платеж в бюджет Усть-Кутского муниципального образования, предоставляет заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат денежных средств. Форма заявления на возврат денежных средств устанавливается главным администратором доходов.

7. Возврат денежных средств осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления на возврат денежных средств, указанного в пункте 6 Порядка.

Заместитель мэра Усть-Кутского
муниципального образования
по экономическим вопросам



Ф.И. Даникёрова