

Муниципальное казенное учреждение
«Единая дежурно-диспетчерская служба»
Усть-Кутского муниципального образования

666784, РФ, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Реброва-Денисова, 1А
тел.: факс.: 5-73-84. эл.почта: EDDS-YKMO@mail.ru

ПРИКАЗ
№ 17

г.Усть-Кут

«28» июня 2024г.

**Об утверждении плана мероприятий
по предупреждению коррупции**

На основании подпункта 16 пункта 5 Положения об управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 28 января 2020 года № 20-уг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МКУ «ЕДДС» УКМО



М.Б.Копылова

ПЛАН

мероприятий по предупреждению коррупции в Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» Усть-Кутского Муниципального образования на 2024-2026 годы



И.о. директора ИКЗ
«ЕДИС» УКМО
М.Б. Копылова

УТВЕРЖДАЮ

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Б.С. Измайлов
2.	Разработка и внедрение положения о декларации о конфликте интересов (при отсутствии)	До 1 декабря 2024 года	Б.С. Измайлов
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	Ежегодно	Б.С. Измайлов
4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно	М.Б. Копылова
5.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	М.Б. Копылова

6.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	М.Б. Копылова
7.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году, в том числе утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ежегодно	Б.С. Измайлов
8.	Проведение внутреннего контроля и аудита учреждения, в том числе: проведение проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции; осуществление контроля документирования операций хозяйственной деятельности учреждения; проведение проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.	В течение 2024-2026 годов	Б.С. Измайлов
9.	Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его актуализация	Не реже 1 раза в полугодие	Б.С. Измайлов
10.	Использование в договорах, заключаемых учреждением с контрагентами, стандартных антикоррупционных оговорок	В течение 2024-2026 годов	Б.С. Измайлов

11.	Закрепление в трудовых договорах обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении	В течение 2024-2026 годов Б.С. Измайлов
12.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2024-2026 годов Б.С. Измайлов
13.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, направление соответствующих отчетных материалов руководителю учреждения	Ежегодно, до 1 ноября Б.С. Измайлов
14.	Представление в Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря Б.С. Измайлов