



ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ДУМА
УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
8 СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

№ 119
« 28 » июня 2022 г.

г. Усть-Кут

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в Усть-Кутском муниципальном образовании

Руководствуясь статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.03.2016 № 7-ОЗ «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области», статьями 18, 23, 30, 49 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

ДУМА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Усть-Кутском муниципальном образовании согласно приложению к настоящему Решению.
2. Признать утратившим силу решение Думы Усть-Кутского муниципального образования от 28.03.2006 № 61 «Об утверждении Положения об опросе граждан в Усть-Кутском муниципальном образовании».
3. Опубликовать настоящее решение в районной общественно политической газете «Ленские вести» Усть-Кутского муниципального образования.
4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.



Мэр Усть-Кутского
муниципального образования
С.Г. Анисимов

Председатель
Думы Усть-Кутского
муниципального образования
А.И. Красноштанов

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН В УСТЬ-КУТСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть-Кутского муниципального района Иркутской области определяет порядок назначения и проведения опроса граждан в Усть-Кутском муниципальном образовании, как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

2. Под опросом граждан в настоящем Положении понимается способ выявления мнения граждан Усть-Кутского муниципального образования (далее – муниципальное образование) и его учета при принятии решений по вопросам местного значения, по вопросам изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения, а также по вопросам поддержки инициативных проектов по реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее - инициативные проекты).

3. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

Статья 2. ПРАВО ГРАЖДАНИНА НА УЧАСТИЕ В ОПРОСЕ

1. В опросе имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект (инициативные проекты), достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее – участники опроса).

2. Гражданин имеет право участвовать в опросе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

3. Жители муниципального образования участвуют в опросе непосредственно.

4. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта житель муниципального образования имеет право проголосовать за 2 инициативных проекта, при этом за один проект должен отдаваться один голос.

5. Участие в опросе является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

Статья 3. ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

1. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления.

2. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности, объективности, научной обоснованности, строгого учета результатов опроса и возможности их проверки.

Статья 4. ВОПРОСЫ, ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ДЛЯ ВЫНЕСЕНИЯ НА ОПРОС

1. На местный опрос, проводимый по инициативе Мэра Усть-Кутского муниципального образования (далее – Мэр УКМО) и Думы Усть-Кутского муниципального образования (далее – Думы УКМО), могут быть вынесены вопросы, отнесенные Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения.

2. На опрос, проводимый по инициативе органов государственной власти Иркутской области, могут быть вынесены вопросы изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3. На опрос, проводимый по инициативе жителей муниципального образования по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта (инициативных проектов), может быть вынесен (вынесены) вопрос (вопросы) о поддержке инициативного проекта (инициативных проектов), если возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативных проектов путем проведения опроса предусмотрена нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. На опрос не могут выноситься вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий Мэра УКМО, Думы УКМО, должностных лиц муниципального образования, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления муниципального образования либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления муниципального образования, муниципальных органов муниципального образования;

3) об избрании, о назначении на должность, досрочном прекращении, приостановлении или продлении полномочий депутатов Думы УКМО, выборных должностных лиц муниципального образования;

4) о принятии местного бюджета или его изменении, об исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

5. Вопросы, предлагаемые на опрос, не должны противоречить федеральному законодательству, законам и (или) иным нормативным правовым актам Иркутской области, уставу и нормативным правовым актам муниципального образования.

Вопросы опроса не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

Вопросы опроса не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

6. Вопросы опроса и альтернативные варианты ответов на них должны быть сформулированы четко и ясно, не допуская множественного толкования.

7. Вопрос опроса должен быть сформулирован таким образом, чтобы участник опроса мог выбрать только один из предлагаемых вариантов ответа. Не допускается проведение опроса по вопросу, предусматривающему более пяти вариантов ответа.

Статья 5. ТЕРРИТОРИЯ ОПРОСА

Опрос может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории.

Статья 6. ФОРМА ОПРОСА

1. Опрос может проводиться в форме:

1.1. Консультативного местного референдума. При проведении опроса в форме консультативного местного референдума проводится тайное голосование участников опроса в помещении для голосования.

1.2. Поквартирного (подомового) обхода. При проведении опроса в форме поквартирного (подомового) обхода проводится поименное голосование участников опроса по месту их жительства. Методикой проведения опроса может быть также предусмотрено проведение опроса в форме поквартирного (подомового) обхода по месту работы (службы), учебы участников опроса и в иных местах.

1.3. Опросного собрания. При проведении опроса в форме опросного собрания проводится открытое голосование участников опроса в помещении для голосования.

1.4. Опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При проведении опроса в форме опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проводится поименное голосование участников опроса с использованием технических средств доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Методикой проведения опроса может быть предусмотрено проведение опроса одновременно в нескольких формах, предусмотренных настоящей статьей. В случае проведения опроса одновременно в форме поквартирного (подомового) обхода и в форме опросного собрания на каждом из участков его проведение допускается только в одной из указанных форм.

Статья 7. СРОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

При назначении опроса срок его проведения определяется с учетом требований, предусмотренных Законом Иркутской области от 02.03.2016 N 7-ОЗ «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области» (далее – Закон Иркутской области).

Статья 8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств бюджета муниципального образования - при проведении опроса по инициативе мэра УКМО, Думы УКМО или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Иркутской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти области.

2. Средства, выделенные для подготовки и проведения опроса, могут использоваться только на оплату расходов по его подготовке и проведению, в том числе на:

1) изготовление опросных листов и иной документации опроса;

2) оплату услуг связи и транспортных расходов;

3) затраты на аренду помещения для голосования;

4) оплату труда членов комиссии, осуществляющей подготовку и проведение опроса;

5) оплату услуг лиц, привлеченных для проведения поквартирного (подомового) обхода на основе гражданско-правового договора.

Статья 9. СИСТЕМА КОМИССИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ОПРОСА

1. Подготовку и проведение опроса осуществляет:

1) при проведении опроса по инициативе мэра УКМО, Думы УКМО или жителей муниципального образования - комиссия местного опроса;

2) при проведении опроса по инициативе органов государственной власти области - территориальная избирательная комиссия Иркутской области, определенная в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области об инициативе проведения опроса.

2. В случае образования участков опроса подготовку и проведение опроса на участке опроса осуществляет участковая комиссия местного опроса.

Участковая комиссия местного опроса может не образовываться в случае проведения опроса на участке опроса в форме опросного собрания.

3. Комиссия местного опроса, осуществляющая подготовку и проведение опроса (далее - комиссия, организующая местный опрос), является вышестоящей по отношению к участковым комиссиям местного опроса.

Решения комиссии, организующей местный опрос, по вопросам подготовки и проведения опроса обязательны для исполнения участковыми комиссиями местного опроса.

Статья 10. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ, ОРГАНИЗУЮЩЕЙ ОПРОС

1. Комиссия, организующая местный опрос, формируется решением Думы УКМО на основании предложений органов территориального общественного самоуправления, предприятий, учреждений и общественных организаций, действующих на территории опроса, политических партий, а также граждан по месту жительства, работы, службы, учебы на территории опроса (далее - собрание граждан).

2. Дума УКМО в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о назначении опроса, но не позднее, чем за 35 календарных дней до дня начала проведения опроса (в случае образования участков опроса и формирования участковых комиссий местного опроса - не позднее, чем за 45 календарных дней до дня начала проведения опроса), а также до дня, в котором начинается прием предложений по кандидатурам в состав комиссии, организующей местный опрос, публикует в средствах массовой информации Усть-Кутского района объявление, в котором должны быть указаны сроки, время и место приема предложений по кандидатурам в состав комиссии, организующей местный опрос, перечень документов, которые должны быть представлены, и перечень сведений о кандидатуре в состав комиссии, организующей местный опрос, которые должны содержаться в этих документах.

3. Членом комиссии, организующей местный опрос, может быть житель муниципального образования, обладающий избирательным правом.

4. Предложение по кандидатуре в состав комиссии, организующей местный опрос, должно содержать документ о выдвижении кандидатуры, заявление кандидата в члены комиссии, организующей местный опрос о согласии быть членом комиссии, организующей местный опрос, копию документа, удостоверяющего личность кандидата и с приложением копии листа, подтверждающего место регистрации.

Документом о выдвижении кандидатуры в состав комиссии, организующей местный опрос органов территориального общественного самоуправления, предприятий, учреждений, общественной организации является сопроводительное письмо с указанием фамилии, имени, отчества выдвинутого кандидата и наименования комиссии, организующей местный опрос, в состав которой данный кандидат выдвигается, подписанное руководителем предприятия, учреждения, лица, уполномоченного выступать от имени общественной организации.

К указанному сопроводительному письму прилагается копия учредительного документа органа территориального общественного самоуправления, предприятия, учреждения, общественной организации, заверенная уполномоченным лицом, либо сведения о том, что юридическое лицо действует на основании типового устава, а в отношении общественной организации также протокол (выписка из протокола) заседания коллегиального органа общественной организации (при отнесении данного вопроса к компетенции такого органа). Протокол должен содержать фамилию, имя, отчество выдвинутого кандидата и наименование комиссии местного опроса, в состав которой данный кандидат выдвигается.

Документом о выдвижении кандидатуры в состав комиссии, организующей местный опрос, политической партией является решение руководящего или иного органа политической партии в соответствии с уставом политической партии, содержащее фамилию, имя, отчество выдвинутого кандидата и наименование комиссии, организующей местный опрос, в состав которой данный кандидат выдвигается. Указанное решение представляется в оригинале либо в копии, заверенной уполномоченным лицом.

Документом о выдвижении кандидатуры в состав комиссии, организующей местный опрос, собранием граждан является протокол собрания граждан, который должен содержать фамилию, имя, отчество выдвинутого кандидата и наименование комиссии, организующей местный опрос, в состав которой данный кандидат выдвигается. Протокол собрания граждан подписывается председателем и секретарем собрания граждан с указанием их фамилий, имен, отчеств.

В заявлении о согласии лица быть членом комиссии, организующей местный опрос, обязательно указываются: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства этого лица, сведения о документе, удостоверяющем его личность, сведения о гражданстве, основном месте работы и должности (роде занятий), наименование комиссии, организующей местный опрос, в состав которой данный кандидат выдвигается, а также согласие лица на обработку персональных данных, полученное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Период приема предложений по составу комиссии, организующей местный опрос, составляет не менее 7 календарных дней со дня опубликования объявления, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

6. Решение Думы УКМО о формировании комиссии, организующей местный опрос, принимается Думой УКМО не позднее, чем за 25 календарных дней до дня начала проведения опроса, а в случае образования участков опроса и формирования участковых комиссий местного опроса - не позднее, чем за 35 календарных дней до дня начала проведения опроса.

7. Количество членов комиссии, организующей местный опрос, определяется решением Думы УКМО о назначении опроса из числа первых поданных заявлений, и не может быть менее 7 и более 11 человек.

8. Комиссия, организующая опрос, правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного числа решением Думы УКМО членов комиссии, организующей местный опрос.

9. Срок полномочий комиссии, организующей местный опрос, начинается со дня ее формирования в правомочном составе и прекращается по истечении 30 календарных дней со дня официального опубликования результатов опроса, если в комиссию, организующую местный опрос, не поступили жалобы (заявления) на действия (бездействие) данной комиссии и (или) участковых комиссий местного опроса, в результате которых был нарушен порядок подсчета голосов, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство. В случае обжалования итогов голосования на территории опроса или результатов опроса полномочия комиссии, организующей местный опрос, прекращаются со дня вступления в законную силу судебного решения по жалобе (заявлению).

10. Полномочия комиссии, организующей местный опрос, определяются Законом Иркутской области.

11. На первом заседании комиссия, организующей местный опрос избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя(ей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

12. Решения комиссии, организующей местный опрос, по вопросам подготовки и проведения опроса могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 11. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТКОВОЙ КОМИССИИ МЕСТНОГО ОПРОСА

1. Формирование участковых комиссий местного опроса осуществляется комиссией, организующей местный опрос, на основании предложений органов территориального общественного самоуправления, предприятий, учреждений и общественных организаций, действующих на территории местного опроса, политических партий, а также собраний граждан по месту жительства, работы, службы, учебы на территории местного опроса, в соответствии с Законом Иркутской области и настоящим Положением.

2. Комиссия, организующая местный опрос, не позднее, чем за 30 календарных дней до дня начала проведения опроса и до дня, в котором начинается прием предложений по кандидатурам в состав участковых комиссий местного опроса, публикует в средствах массовой информации Усть-Кутского района объявление, в котором должны быть указаны сроки, время и место приема предложений по кандидатурам в состав участковой комиссии местного опроса, перечень документов, которые должны быть представлены, и перечень сведений о кандидатуре в состав участковой комиссии местного опроса, которые должны содержаться в этих документах.

3. Членом участковой комиссии местного опроса может быть житель муниципального образования, обладающий избирательным правом.

4. Предложение по кандидатуре в состав участковой комиссии местного опроса должно содержать документ о выдвижении кандидатуры, заявление кандидата в члены участковой комиссии местного опроса о согласии быть членом соответствующей участковой комиссии местного опроса, копию документа, удостоверяющего личность кандидата.

Документом о выдвижении кандидатуры в состав участковой комиссии местного опроса органа территориального общественного самоуправления, предприятия, учреждения, общественной организацией является сопроводительное письмо с указанием фамилии, имени, отчества выдвинутого кандидата и наименования участковой комиссии местного опроса, в состав которой данный кандидат выдвигается, подписанное руководителем предприятия, учреждения, лица, уполномоченного выступать от имени общественной организации. К указанному сопроводительному письму прилагается копия учредительного документа предприятия, учреждения, общественной организации, заверенная уполномоченным лицом, либо сведения о том, что юридическое лицо действует на основании типового устава, а в отношении общественной организации также протокол (выписка из протокола) заседания коллегиального органа общественной организации (при отнесении данного вопроса к компетенции такого органа). Протокол должен содержать фамилию, имя, отчество выдвинутого кандидата и наименование участковой комиссии местного опроса, в состав которой данный кандидат выдвигается.

Документом о выдвижении кандидатуры в состав участковой комиссии местного опроса политической партией является решение руководящего или иного органа политической партии в соответствии с уставом политической партии, содержащее фамилию, имя, отчество выдвинутого кандидата и наименование участковой комиссии местного опроса, в состав которой данный кандидат выдвигается. Указанное решение представляется в оригинале либо в копии, заверенной уполномоченным лицом.

Документом о выдвижении кандидатуры в состав участковой комиссии местного опроса собранием граждан является протокол собрания граждан, который должен содержать фамилию, имя, отчество выдвинутого кандидата и наименование участковой комиссии местного опроса, в состав которой данный кандидат выдвигается. Протокол собрания граждан подписывается председателем и секретарем собрания граждан с указанием их фамилий, имен, отчеств.

В заявлении о согласии лица быть членом участковой комиссии местного опроса обязательно указываются: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства этого лица, сведения о документе, удостоверяющем его личность, сведения о гражданстве, основном месте работы и должности (роде занятий), наименование участковой комиссии местного опроса, в состав которой данный кандидат выдвигается, а также согласие лица на обработку персональных данных, полученное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Период приема предложений по составу участковой комиссии местного опроса составляет не менее 7 календарных дней со дня опубликования объявления, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

6. Участковые комиссии местного опроса определяется формируются не позднее, чем за 20 календарных дней до дня начала проведения местного опроса.

7. Участковые комиссии местного опроса формируются в составе от 5 до 11 членов участковой комиссии местного опроса.

8. Участковая комиссия местного опроса правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного числа членов участковой комиссии местного опроса.

9. Срок полномочий участковой комиссии местного опроса начинается со дня ее формирования в правомочном составе и прекращается по истечении 10 календарных дней со дня официального опубликования результатов местного опроса, если в комиссию местного опроса не поступили жалобы (заявления) на действия (бездействие) данной участковой комиссии местного опроса, в результате которых был нарушен порядок подсчета голосов, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство. В случае обжалования итогов голосования на соответствующем участке местного опроса или результатов местного опроса полномочия участковой комиссии местного опроса прекращаются со дня принятия комиссией, организующей местный опрос, решения либо со дня вступления в законную силу судебного решения по жалобе (заявлению).

10. Полномочия участковой комиссии местного опроса определяются Законом Иркутской области.

Статья 12. НАЗНАЧЕНИЕ ОПРОСА

1. Опрос проводится по инициативе:

- 1) Думы УКМО или Мэра УКМО – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Иркутской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;
- 3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2. Дума УКМО вправе выдвинуть инициативу проведения опроса на основании обращения о проведении опроса:

- 1) жителей муниципального образования в количестве не менее 50 человек, обладающих избирательных правом;

- 2) группы депутатов Думы УКМО в количестве не менее одной трети от установленной Уставом Усть-Кутского района Иркутской области численности депутатов Думы УКМО;
- 3) органа территориального общественного самоуправления;
- 4) Контрольно-счетной комиссия УКМО.

3. В случае поступления в Думу УКМО обращения о проведении опроса, предусмотренного частью 2, частью 9 настоящей статьи указанное обращение направляется Думой УКМО в администрацию муниципального образования для дачи заключения.

Администрация муниципального района не позднее 15 календарных дней со дня поступления обращений, предусмотренных абзацем первым настоящей части, подготавливает и направляет Думе УКМО заключение, в котором должно содержаться финансовое обоснование проведения опроса с указанием общего объема средств, которые должны быть выделены из бюджета муниципального образования на проведение опроса.

4. Инициатива проведения опроса реализуется Думой УКМО посредством принятия решения Думы УКМО об инициативе проведения опроса, которое подлежит обязательному официальному опубликованию в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

В случае отказа в выдвижении инициативы проведения опроса лица или органы, направившие соответствующее обращение, в течение 5 календарных дней со дня принятия решения Думы УКМО об отказе в назначении опроса информируются Думой УКМО в письменной форме с указанием причины (причин) отказа и приложением данного решения Думы УКМО.

5. Мэр УКМО вправе выдвинуть инициативу проведения опроса по собственной инициативе.

6. Инициатива проведения опроса реализуется мэром УКМО посредством принятия постановления Администрации муниципального образования об инициативе проведения опроса, которое подлежит обязательному официальному опубликованию в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

7. Если в бюджете муниципального образования (проекте бюджета муниципального образования, находящемся на рассмотрении Думы УКМО) на финансовый год, в котором предлагается провести опрос, не предусмотрены средства на проведение опроса, одновременно с заключением администрация муниципального образования или постановлением Администрации муниципального образования об инициативе проведения опроса в Думу УКМО представляется проект решения Думы УКМО о внесении в бюджет муниципального образования (проект бюджета муниципального образования, находящийся на рассмотрении в Думе УКМО) изменений, необходимых для осуществления финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса. В случае, когда проект бюджета муниципального образования на финансовый год, в котором предлагается провести опрос, не внесен на рассмотрение Думы УКМО, администрация муниципального образования в заключении указывает, за счет каких источников предлагается финансировать мероприятия, связанные с подготовкой и проведением опроса.

8. Органы государственной власти области реализует инициативу проведения опроса посредством принятия постановления об инициативе проведения опроса.

9. Инициатива проведения опроса по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта реализуется жителями муниципального образования или его части численностью не менее 10 человек. Указанная инициатива оформляется в виде обращения о проведении опроса, адресованного в Думу УКМО.

10. Обращения о проведении опроса, правовые акты об инициативе проведения опроса представляются в Думу УКМО в порядке, предусмотренном Регламентом Думы УКМО, утвержденным решением Думы УКМО, а также с соблюдением условий настоящего Порядка.

11. Обращения о проведении опроса, правовые акты о проведении опроса, должны содержать следующие сведения:

- 1) обоснование проведения опроса;

- 2) дата и срок проведения опроса;
- 3) формулировка вопроса (вопросов) опроса и предлагаемые варианты ответа на него (них);
- 4) территория опроса;
- 5) форма (формы) опроса;
- 6) форма опросного листа;
- 7) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

Постановление Правительства Иркутской области об инициативе проведения опроса также должно содержать сведения о территориальной избирательной комиссии Иркутской области, осуществляющей подготовку и проведение опроса.

Статья 13. ОТЗЫВ ИНИЦИАТИВЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

1. Мэр УКМО, органы государственной власти области, жители муниципального образования могут до принятия Думой УКМО решения о назначении опроса отозвать выдвинутую ими инициативу проведения опроса.

2. Принятие решения об отзыве инициативы проведения опроса осуществляется в порядке, предусмотренном для выдвижения инициативы проведения опроса.

3. Отзыв мэром УКМО инициативы проведения опроса не препятствует рассмотрению такой инициативы Думой УКМО.

Статья 14. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ОПРОСА

1. Решение о назначении опроса принимает Дума УКМО.

2. Дума УКМО рассматривает инициативу проведения опроса не позднее 30 календарных дней после дня внесения соответствующей инициативы в Думу УКМО, а в случае, когда инициатива проведения опроса выдвинута Думой УКМО, жителями муниципального образования, - не позднее 30 календарных дней после дня получения заключения местной администрации муниципального образования, предусмотренного частью 3 статьи 12 настоящего Положения.

3. По результатам рассмотрения инициативы проведения опроса Дума УКМО принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении опроса;
- 2) об отказе в назначении опроса.

4. В случае принятия Думой УКМО решения о назначении опроса Дума УКМО вправе изменить формулировку вопроса (вопросов) опроса и предлагаемых вариантов ответа (ответов) на него (них), предусмотренных пунктом 3 части 11 статьи 12 настоящего Положения, при условии оставления без изменения их основного содержания.

5. Если в бюджете УКМО на текущий финансовый год не предусмотрены средства на проведение опроса, одновременно с принятием решения о назначении опроса Дума УКМО принимает решение о внесении изменений в бюджет муниципального образования в целях осуществления финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса.

6. В решении Думы УКМО о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и срок проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов) опроса;
- 3) территория опроса, а в случае, когда образуются участки опроса, - также участки опроса и описание границ участков опроса, границы которых не совпадают с границами избирательных участков;

4) форма (формы) опроса, а в случае, когда для разных участков опроса предусматриваются разные формы опроса, также форма (формы) опроса для каждого участка опроса;

5) методика проведения опроса;

6) форма опросного листа;

7) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

8) количество членов комиссии опроса в случае, когда опрос назначается по инициативе мэра УКМО или Думы УКМО;

9) порядок идентификации участников опроса (в случае проведения опроса в форме опроса с использованием сайта).

7. Дата начала проведения опроса не может быть назначена на день ранее 30 календарных дней и позднее 90 календарных дней со дня принятия Думой УКМО решения о его назначении. В целях совмещения дня (одного из дней) опроса, проводимого в форме консультативного местного референдума, с днем голосования на выборах или референдумах на территории муниципального образования дата начала проведения опроса может быть назначена на более поздний срок, но не позднее 12 месяцев со дня принятия Думой УКМО решения о назначении опроса.

8. В решении Думы УКМО об отказе в назначении опроса указывается причина (причины) отказа в назначении опроса.

Основанием для отказа в назначении опроса является несоблюдение требований, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области и настоящим Положением, в части вопросов, подлежащих вынесению на опрос, территории опроса, формы (форм) опроса, инициативы проведения опроса либо обращения о проведении опроса.

Решение Думы УКМО об отказе в назначении опроса может быть обжаловано в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Решение Думы УКМО о назначении опроса или об отказе в назначении опроса подлежит официальному опубликованию не позднее 10 календарных дней после дня его принятия, вступает в силу со дня его официального опубликования.

10. В случае принятия Думой УКМО решения об отказе в назначении опроса инициатива проведения опроса по вопросу (вопросам), имеющему (имеющим) такую же по смыслу формулировку, может быть выдвинута не ранее чем через один год после принятия указанного решения.

Статья 15. УЧАСТКИ ОПРОСА

1. Участки опроса образуются в случаях и порядке, установленных Законом Иркутской области.

Участки опроса образуются решением Думы УКМО о назначении опроса.

2. Списки участков опроса с указанием их границ и номеров, мест нахождения участковых комиссий местного опроса, помещений для голосования должны быть опубликованы комиссией, организующей местный опрос, не позднее, чем за 25 календарных дней до дня начала проведения опроса.

Статья 16. СПИСОК УЧАСТНИКОВ ОПРОСА

1. Для проведения опроса изготавливается список участников опроса, который заполняется во время проведения опроса.

2. В случае образования участков опроса список участников опроса составляется комиссией, организующей местный опрос, по каждому участку опроса отдельно.

3. В случае вынесения на опрос нескольких вопросов опроса по каждому из вопросов опроса составляется отдельный список участников опроса.

4. Список участников опроса составляется в одном экземпляре по форме, установленной приложением N 1 к настоящему Положению.

На каждом листе списка участников опроса помещается незаполненная таблица, в столбцы которой при проведении опроса должны заноситься сведения, подтверждающие наличие у участника опроса права на участие в опросе, дата голосования.

При проведении опроса в форме консультативного местного референдума и (или) опросного собрания в таблице на каждом листе списка участников опроса помимо сведений, предусмотренных абзацем вторым настоящей части, предусматривается столбец для занесения участником опроса собственноручной подписи.

При проведении опроса в форме опроса с использованием сайта в таблице на каждом листе списка участников опроса помимо сведений, предусмотренных абзацем вторым настоящей части, предусматриваются столбцы для занесения времени голосования участника опроса и сведений о выборе участником опроса одного из вариантов ответа на вопрос опроса.

5. В список участников опроса включаются жители муниципального образования, имеющие право на участие в опросе.

6. В списке участников опроса указывается фамилия, имя и отчество, год рождения участника опроса (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес его места жительства.

7. Внесение сведений в список участников опроса осуществляется участником опроса при получении опросного листа. С согласия участника опроса или по его просьбе данные об участнике опроса, за исключением даты голосования и подписи участника опроса, могут быть внесены в список участников опроса членом комиссии, организующей опрос (участковой комиссии местного опроса).

8. При заполнении списка участников опроса должно быть получено согласие участника опроса на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Список участников опроса составляется в одном экземпляре, и подписывается председателем и секретарем комиссии по проведению местного опроса.

Статья 17. ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

1. Для проведения опроса в форме консультативного местного референдума, поквартирного (подомового) обхода и (или) опросного собрания изготавливаются опросные листы. Для проведения опроса в форме опроса с использованием сайта опросные листы на бумажном носителе не изготавливаются, а опрос проводится с использованием электронных бланков, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 25(1) Закона Иркутской области.

2. При вынесении на опрос одновременно нескольких вопросов все вопросы опроса печатаются на опросных листах, различных по размеру и цвету.

3. Опрос проводится посредством проставления участником опроса варианта ответа в опросном листе.

4. Опросный лист обязательно должен включать:

1) текст вопроса опроса, предлагаемого при проведении опроса, и варианты ответа на него;

2) разъяснение о порядке заполнения опросного листа;

3) в отношении опроса, проводимого в форме поквартирного (подомового) обхода, следующую информацию об участнике (участниках) опроса: фамилия, имя, отчество, дата рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, данные паспорта или заменяющего его документа, подпись;

4) в отношении опроса, проводимого в форме поквартирного (подомового) обхода согласие участника опроса на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

5. Один опросный лист для голосования на консультативном местном референдуме может использоваться для голосования только одного участника опроса.

Нумерация опросных листов для голосования на консультативном местном референдуме, а также иные различия между ними не допускаются.

6. Один опросный лист для поквартирного (подомового) обхода может использоваться для голосования нескольких участников опроса, при этом одна строка такого опросного листа может использоваться для голосования только одного участника опроса.

Каждый указанный опросный лист должен быть пронумерован, нумерация должна быть единой.

7. На опросном собрании может использоваться опросный лист, предусмотренный частью 4 настоящей статьи, или опросный лист, предусмотренный частью 5 настоящей статьи.

8. Текст опросного листа печатается на русском языке и размещается только на одной стороне опросного листа. Текст опросного листа для проведения опроса в форме опроса с использованием сайта излагается на русском языке.

9. Количество опросных листов, порядок их изготовления и передачи участковым комиссиям местного опроса, порядок осуществления контроля за изготовлением опросных листов утверждаются комиссией, организующей местный опрос, не позднее, чем за 20 календарных дней до дня начала проведения опроса.

Статья 18. ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

Помещение для голосования предоставляется для проведения опроса в форме консультативного местного референдума или в форме опросного собрания. Предоставление помещения осуществляется в порядке, определенном статьей 19 Закона Иркутской области.

Статья 19. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА В ФОРМЕ КОНСУЛЬТАТИВНОГО МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА

1. Опрос в форме консультативного местного референдума проводится в помещении для голосования путем тайного голосования по опросным листам.

В целях обеспечения возможности участия в опросе участникам опроса, которые не могут самостоятельно по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) прибыть в помещение для голосования, консультативный местный референдум может проводиться путем тайного голосования по опросным листам вне помещения для голосования. Голосование вне помещения для голосования не проводится в случае, когда опрос проводится одновременно в форме консультативного местного референдума и в форме поквартирного (подомового) обхода.

2. Консультативный местный референдум проводится в день (дни) проведения опроса, при этом голосование по вопросу (вопросам) опроса осуществляется с 08-00 до 20-00 часов по местному времени.

В случае совмещения дня (одного из дней) проведения опроса с днем голосования на выборах или референдумах на территории опроса голосование по вопросу (вопросам) опроса в такой день проводится во время проведения голосования на соответствующих выборах или референдумах.

3. Опросный лист выдается участнику опроса членами комиссии, организующей местный опрос (членами участковой комиссии местного опроса), при предъявлении паспорта или заменяющего его документа.

4. При получении опросного листа сведения об участнике опроса, подтверждающие наличие у него права на участие в опросе, вносятся в список участников опроса собственноручно участником опроса или членом комиссии, организующей местный опрос (членом участковой комиссии местного опроса). Дата голосования и подпись вносятся в список участников опроса участником опроса собственноручно.

5. Заполнение опросного листа производится в кабине для тайного голосования, где не допускается присутствие кого бы то ни было, кроме данного участника опроса.

Использование карандашей при заполнении опросного листа не допускается.

6. Если участник опроса считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к членам комиссии, организующей местный опрос (членам участковой комиссии местного опроса), с просьбой предоставить ему возможность заполнить другой опросный лист взамен испорченного. Член комиссии, организующей местный опрос (член участковой комиссии местного опроса), погашает опросный лист, в котором допущена ошибка, и заверяет его погашение своей подписью, после чего предоставляет участнику опроса возможность заполнить другой опросный лист.

7. Заполненный опросный лист участник опроса опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.

8. Число ящиков для голосования определяется комиссией, организующей местный опрос, а в случае, когда опрос проводится на участках опроса, - участковой комиссией местного опроса.

9. Голосование вне помещения для голосования проводится только в день (дни) проведения опроса и только на основании письменного заявления или устного обращения (в том числе переданного при содействии других лиц) участника опроса о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования. Заявления (устные обращения) регистрируются в специальном реестре.

10. Комиссия, организующая местный опрос (участковая комиссия местного опроса), должна располагать необходимым количеством переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования. Количество таких ящиков определяется решением комиссии, организующей местный опрос (участковой комиссии местного опроса).

Члены комиссии, организующей местный опрос (члены участковой комиссии местного опроса), выезжающие по заявлениям (устным обращениям) участников опроса, получают опросные листы в комиссии, организующей местный опрос (участковой комиссии местного опроса). О передаче опросных листов составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых опросных листов.

11. Члены комиссии, организующей местный опрос (члены участковой комиссии местного опроса), выехавшие по заявлениям (устным обращениям) участников опроса, вправе выдать опросные листы только тем участникам опроса, заявления (устные обращения) которых зарегистрированы в порядке, установленном частью 9 настоящей статьи.

12. Организация голосования вне помещения для голосования должна исключать возможность нарушения права на участие в опросе, а также возможность искажения волеизъявления участника опроса.

13. По возвращении членов комиссии, организующей местный опрос (членов участковой комиссии местного опроса), обеспечивавших голосование вне помещения для голосования, все неиспользованные опросные листы сдаются указанными лицами в комиссию, организующую местный опрос (участковую комиссию местного опроса). О сдаче опросных листов составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество сдаваемых неиспользованных опросных листов.

Статья 20. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА В ФОРМЕ ПОКВАРТИРНОГО (ПОДОМОВОГО) ОБХОДА

1. Опрос в форме поквартирного (подомового) обхода осуществляется путем открытого поименного голосования по опросным листам.
2. Поквартирный (подомовой) обход осуществляется в рабочие дни в течение срока проведения опроса с 18-00 часов до 20-00 часов по местному времени, а в выходные (праздничные) дни - с 10-00 часов до 20-00 часов по местному времени. В случае, когда методикой проведения опроса предусмотрено проведение опроса в форме поквартирного (подомового) обхода по месту работы (службы), учебы участников опроса и в иных местах, такой обход осуществляется в рабочие дни в течение срока проведения опроса с 10-00 часов до 18-00 часов по местному времени.
3. Поквартирный (подомовой) обход проводится членами комиссии, организующей местный опрос (членами участковой комиссии местного опроса).
Комиссия, организующая местный опрос (участковая комиссия местного опроса), вправе привлекать к проведению поквартирного (подомового) обхода лиц, достигших возраста восемнадцати лет и обладающих полной дееспособностью. Указанные лица осуществляют поквартирный (подомовой) обход на основании гражданско-правового договора. Условия и порядок оплаты услуг лиц, привлекаемых к осуществлению поквартирного (подомового) обхода, определяются указанным договором.
4. Лица, осуществляющие поквартирный (подомовой) обход, не вправе побуждать участников опроса голосовать за какой-либо из вариантов ответа на вопрос (вопросы) опроса либо отказаться от голосования на опросе.
Лица, осуществляющие поквартирный (подомовой) обход, несут ответственность за достоверность и полноту представляемых ими сведений. За нарушение при проведении поквартирного (подомового) обхода действующего законодательства указанные лица могут привлекаться к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.
5. Лицу, осуществляющему поквартирный (подомовой) обход, в день начала проведения опроса передаются опросные листы, письменное разъяснение по заполнению опросных листов, а также документ, удостоверяющий его полномочия, форма которого утверждается комиссией, организующей местный опрос.
О передаче документов, указанных в настоящей части, составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых опросных листов.
6. При проведении поквартирного (подомового) обхода участнику опроса предоставляется возможность заполнения строки опросного листа при предъявлении паспорта или заменяющего его документа.
7. Заполнение строки опросного листа в части сведений, подтверждающих наличие у участника опроса права на участие в местном опросе, производится участником опроса собственноручно или лицом, осуществляющим поквартирный (подомовой) обход. Заполнение строки опросного листа в части сведений о выборе участником опроса одного из вариантов ответа на вопрос опроса, даты голосования, а также подписи участника опроса производится участником опроса собственноручно.
Использование карандашей при заполнении опросного листа не допускается.
8. Если участник опроса считает, что при заполнении строки опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к лицу, осуществляющему поквартирный (подомовой) обход, с просьбой предоставить ему возможность заполнить другую строку опросного листа взамен испорченной. Лицо, осуществляющее поквартирный (подомовой) обход, погашает строку опросного листа, в которой допущена ошибка, путем вычеркивания и заверяет ее погашение своей подписью, после чего предоставляет участнику опроса возможность заполнить другую строку опросного листа.
9. В конце каждого дня проведения поквартирного (подомового) обхода лица, его осуществляющие, сдают все опросные листы в комиссию, организующую местный опрос (участковую комиссию местного опроса).

О сдаче опросных листов составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество сдаваемых опросных листов и их порядковые номера.

10. После составления акта о передаче опросных листов члены комиссии, организующей местный опрос (члены участковой комиссии местного опроса), переносят сведения, подтверждающие наличие у участника опроса права на участие в местном опросе, а также о дате голосования участника опроса из опросных листов в список участников опроса.

Если при заполнении списка участников опроса будет выявлено, что один участник опроса проголосовал несколько раз по вопросу опроса, член комиссии, организующей местный опрос (член участковой комиссии местного опроса), делает отметку в соответствующей графе списка участников опроса о неоднократном голосовании с указанием номеров опросных листов, строки которых заполнены соответствующим участником опроса.

11. После заполнения списка участников опроса заполненные опросные листы помещаются в опломбированный ящик для голосования. В случае проведения опроса по нескольким вопросам опроса количество опломбированных ящиков для голосования должно соответствовать количеству вопросов опроса.

Статья 21. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА В ФОРМЕ ОПРОСНОГО СОБРАНИЯ

1. Опрос в форме опросного собрания проводится в помещении для голосования путем открытого голосования участников опроса по вопросу (вопросам) опроса.

2. Опросное собрание проводится в день проведения опроса, а в случае, когда опрос проводится на участках опроса, опросное собрание на участке опроса проводится в один из дней в течение срока проведения опроса. На разных участках опроса допускается одновременное проведение опросных собраний.

3. Участники опроса должны быть оповещены о времени и месте проведения опросного собрания, а также о вопросе (вопросах) опроса не позднее 10 календарных дней до дня его проведения.

4. В день проведения опросного собрания участник опроса вправе прийти в помещение для голосования и принять участие в опросном собрании.

5. Комиссия, организующая местный опрос (участковая комиссия местного опроса), обязана обеспечить участникам опроса возможность пройти в зал в помещении для голосования, в котором будет проводиться опросное собрание. Участники опроса вправе пройти в помещение для голосования не ранее чем за 30 минут до начала опросного собрания. Участники опроса не вправе пройти в помещение для голосования после начала опросного собрания.

6. В зал в помещении для голосования, в котором будет проводиться опросное собрание, участник опроса допускается при предъявлении паспорта или заменяющего его документа. При этом сведения об участнике опроса, подтверждающие наличие у него права на участие в опросе, вносятся в список участников опроса собственноручно участником опроса или членом комиссии, организующей местный опрос (членом участковой комиссии местного опроса). Дата голосования и подпись вносятся в список участников опроса участником опроса собственноручно.

7. Опросное собрание проводится членами комиссии, организующей местный опрос (членами участковой комиссии местного опроса). Председательствующим на опросном собрании является председатель комиссии, организующей местный опрос (председатель участковой комиссии местного опроса), а в случае его отсутствия - заместитель председателя комиссии, организующей местный опрос (заместитель председателя участковой комиссии местного опроса).

В целях подсчета голосов участников опроса председательствующий на опросном собрании из числа членов комиссии, организующей местный опрос (членов участковой комиссии местного опроса), формирует счетную комиссию в составе не менее трех человек.

В целях ведения протокола опросного собрания председательствующий на опросном собрании из числа членов комиссии, организующей местный опрос (членов участковой комиссии местного опроса), определяет секретаря опросного собрания.

8. В ходе опросного собрания участникам опроса должна быть предоставлена возможность свободно высказывать свое мнение по вопросу (вопросам) опроса. Участники опроса вправе задавать вопросы председательствующему на опросном собрании по вопросу (вопросам) опроса.

Мнения и вопросы участников опроса, высказанные в ходе опросного собрания, подлежат внесению в протокол опросного собрания.

9. Участник опроса голосует на опросном собрании путем заполнения опросного листа. После заполнения опросного листа (полного заполнения всех строк опросного листа) участники опроса сдают опросные листы членам счетной комиссии.

10. Счетная комиссия определяет итоги голосования по каждому вопросу опроса в соответствии с частями 1, 2 статьи 23 настоящего Положения. После определения итогов голосования председательствующий на опросном собрании оглашает итоги голосования по каждому вопросу опроса.

11. В протокол опросного собрания вносятся сведения о председательствующем на опросном собрании, счетной комиссии опросного собрания и секретаре опросного собрания, времени начала и времени окончания опросного собрания, а также сведения о выступлениях, заданных вопросах и обсуждении по вопросам опроса на опросном собрании.

Статья 22. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ САЙТА

1. Опрос в форме опроса с использованием сайта проводится путем автоматизированной регистрации и обработки:

1) сведений, внесенных гражданами в электронный бланк, воспроизводящий утвержденные форму и текст опросного листа и расположенный в разделе официального сайта муниципального образования, специально предназначенном для проведения опроса (опросов) в форме опроса с использованием сайта;

2) даты и времени внесения гражданином сведений, предусмотренных пунктом 1 настоящей части.

2. Участникам опроса, проводимого в форме опроса с использованием сайта, должна быть обеспечена возможность принять участие в голосовании:

1) на основе общедоступного программного обеспечения, без установки на технических средствах доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" специально созданных с этой целью технологических и программных средств;

2) с использованием свободно доступных для граждан технических средств доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", находящихся в собственности муниципального образования, в период, предусмотренный частью 3 настоящей статьи, с учетом рабочего времени органов (организаций), в которых размещены указанные технические средства доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

3) без необходимости прохождения полностью автоматизированного публичного теста для различения компьютеров и людей.

3. Возможность голосования участников опроса, проводимого в форме опроса с использованием сайта, открывается в ноль часов первого дня голосования и закрывается в ноль часов дня, следующего за последним днем голосования. В течение указанного периода возможность принять участие в голосовании на опросе должна быть обеспечена непрерывно. Действия, совершенные гражданами в целях голосования на опросе вне периода,

установленного настоящей частью, при установлении итогов голосования на опросе не учитываются.

4. Сведения, внесенные в электронный бланк, предусмотренный пунктом 1 части 1 настоящей статьи, которые не позволяют осуществить идентификацию участников местного опроса (в том числе установить наличие права гражданина участвовать в местном опросе) либо установить результаты выбора участником местного опроса одного из вариантов ответа на вопрос местного опроса, подлежат автоматизированной регистрации и хранению, но при установлении итогов голосования на опросе не учитываются.

5. По окончании периода, предусмотренного частью 3 настоящей статьи, члены комиссии, организующей местный опрос, изготавливают на бумажном носителе и собственноручно подписывают список участников опроса на основе сведений, зарегистрированных и обработанных в соответствии с частью 1 настоящей статьи, с учетом требований, предусмотренных частью 4 настоящей статьи.

Если при изготовлении списка участников опроса будет выявлено, что один участник местного опроса проголосовал несколько раз по одному и тому же вопросу опроса, подлежит учету волеизъявление данного участника местного опроса, выраженное последним по времени.

Статья 23. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА

1. После истечения времени голосования на опросе, а в случае проведения опроса в форме опросного собрания - после окончания голосования по вопросу опроса участковая комиссия местного опроса определяет итоги голосования по участку опроса, а в случае, когда опрос проводился без образования участков опроса, комиссия, организующая местный опрос, определяет итоги голосования на всей территории опроса и результаты опроса. Определение итогов голосования (результатов местного опроса) осуществляется открыто и гласно.

2. Итоги голосования устанавливаются путем подсчета голосов участников опроса, поданных за каждый вариант ответа на вопрос опроса.

При определении итогов голосования не учитываются опросные листы (строки опросных листов), погашенные или признанные недействительными.

Погашенными являются неиспользованные опросные листы, а также опросные листы, при заполнении которых участниками опроса совершены ошибки и которые были заменены на другие опросные листы. Недействительными являются опросные листы, не содержащие отметок за соответствующий вариант ответа на вопрос опроса либо содержащие такие отметки, в результате которых не представляется возможным определить волеизъявление участника опроса.

3. Итоги голосования по участку опроса могут быть признаны недействительными в следующих случаях:

1) допущенные при проведении опроса или определении итогов голосования по участку опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты волеизъявления участников опроса по участку опроса;

2) по решению суда.

4. Результаты опроса могут быть признаны недействительными в следующих случаях:

1) допущенные при проведении опроса или определении результатов опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить действительную волю участников опроса;

2) по решению суда;

3) итоги голосования признаны недействительными на части участков опроса, списки участников опроса на которых на момент окончания опроса в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа участников опроса, проголосовавших на опросе.

5. Опрос признается несостоявшимся, если при его проведении проголосовало меньшее количество участников опроса, чем минимальная численность, установленная в соответствии с пунктом 7 части 6 статьи 14 настоящего Положения.

6. Итоги опроса признаются недействительными, опрос признается несостоявшимся по каждому вопросу местного опроса отдельно.

Статья 24. ОПУБЛИКОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА, ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОПРОСА

1. Официальное опубликование результатов опроса, а также данных о количестве голосов участников опроса, поданных за различные варианты ответа на вопрос (вопросы) опроса, осуществляется комиссией, организующей местный опрос, в течение 14 календарных дней после дня окончания срока проведения местного опроса.

В случае, когда опрос проводился на участках опроса, комиссия, организующая местный опрос, также публикует данные, содержащиеся в протоколах об итогах голосования на участках опроса, в течение 30 календарных дней после дня окончания срока проведения опроса.

2. Вся документация опроса, включая опросные листы и списки участников опроса, подлежит хранению в Думе УКМО не менее одного года после дня окончания срока проведения опроса.

Статья 25. РАССМОТРЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА

Результаты местного опроса подлежат рассмотрению Думой УКМО на своем ближайшем заседании, но не позднее 30 календарных дней со дня официального опубликования результатов местного опроса, с обязательным приглашением на такое заседание должностных лиц органов местного самоуправления УКМО, к компетенции которых относится решение вопросов, являвшихся предметом опроса, должностных лиц органов государственной власти области, в случае, если местный опрос проводился по инициативе органов государственной власти области.

Результаты рассмотрения направляются должностным лицам органов местного самоуправления УКМО, к компетенции которых относится решение вопросов, являвшихся предметом опроса, должностным лицам органов государственной власти области, в случае, если опрос проводился по инициативе органов государственной власти области.

Руководитель аппарата Администрации
Усть-Кутского муниципального образования



Е.А. Липарева

Приложение N 1
к Порядку назначения и проведения
опроса граждан в Усть-Кутском
муниципальном образовании

Форма

Опрос граждан в Усть-Кутском муниципальном образовании
по вопросу _____

Список
участников опроса граждан в Усть-Кутском муниципальном образовании
по участку опроса N __ <1>

(адрес комиссии опроса граждан в Усть-Кутском муниципальном образовании
(участковой комиссии

опроса граждан в Усть-Кутском муниципальном образовании - район, улица,
дом))

N	Ф.И.О. участни ка	Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнител ьно день и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина <2>	Подпись участника опроса граждан в УКМО	Подпись участника опроса на обработку персональных данных	Дата голосования	Особые отметки

Число участников опроса граждан УКМО,
внесенных в список участников опроса граждан _____

Число опросных листов, выданных участникам опроса
граждан в УКМО, проголосовавшим в помещении для голосования _____

Число опросных листов, выданных участникам опроса граждан в УКМО,
проголосовавшим вне помещения для голосования <3> _____

Подпись члена комиссии опроса граждан в УКМО (участковой комиссии опроса
граждан в УКМО), проставившего суммарные данные на этой странице _____

<1> - используется при образовании участков опроса;
<2> - документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации, используется в значении, установленном Федеральным законом "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации";
<3> - заполняется при проведении опроса граждан в УКМО в форме консультативного местного референдума