



**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
7 СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

г. Усть-Кут

№ 222

«24» сентября 2019г.

Об утверждении Порядка назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Усть-Кутского муниципального образования

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании Закона Иркутской области от 15.10.2007 N 88-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 49 Устава Усть-Кутского муниципального образования,

**ДУМА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Усть-Кутского муниципального образования, согласно приложению, к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Думы Усть-Кутского муниципального образования от 25.11.2008 № 234 «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Усть-Кутского муниципального образования»;

- решение Думы Усть-Кутского муниципального образования от 22.12.2009 № 287 «О внесении изменений в решение Думы Усть-Кутского муниципального образования от 25.11.2008 № 234 «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Усть-Кутского муниципального образования»;

- решение Думы Усть-Кутского муниципального образования от 28.09.2010 № 315 «О внесении изменений в Порядок назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности

муниципальной службы Усть-Кутского муниципального образования, утвержденного решение Думы Усть-Кутского муниципального образования от 25.11.2008 № 234»;

- решение Думы Усть-Кутского муниципального образования от 31.03.2015 № 253 «О внесении изменений в решение Думы Усть-Кутского муниципального образования от 25.11.2008 № 234 «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Усть-Кутского муниципального образования».

3. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Ленские вести»



**И.о. мэра Усть-Кутского
муниципального образования
М.А. Барс**

**Председатель Думы Усть-Кутского
Муниципального образования
В.П. Носовко**

ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ, ПЕРЕРАСЧЕТА, ИНДЕКСАЦИИ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ
ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ГРАЖДАНАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ УСТЬ-КУТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Усть-Кутского муниципального образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 N 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Уставом Усть-Кутского муниципального образования и определяет порядок назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы Усть-Кутского муниципального образования (далее - пенсия за выслугу лет).

2. Пенсия за выслугу лет назначается при наличии условий и в размере, установленных статьей 11 Закона Иркутской области от 15.10.2007 N 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области».

3. Пенсия за выслугу лет устанавливается к трудовой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, назначенным в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховой пенсии» (далее – страховая пенсия по старости, страховая пенсия по инвалидности соответственно), пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – пенсия назначенная в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»).

Пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии по старости пожизненно, к страховой пенсии по инвалидности – на срок, на который определена инвалидность, к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», - на срок установления данной пенсии.

4. Уполномоченными органами, осуществляющими назначение, перерасчет размера, индексацию и организацию выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы, являются Аппарат Администрации Усть-Кутского муниципального образования (далее - УКМО) и бухгалтерия Администрации УКМО.

5. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет и их доставку осуществляется за счет средств бюджета УКМО, предусмотренных решением Думы УКМО о бюджете на соответствующий финансовый год, в порядке, установленном бюджетным законодательством.

II. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПЕНСИЕЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

7. Назначение пенсии за выслугу лет производится по письменному заявлению гражданина, замещавшего должность муниципальной службы УКМО, составленному по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, на имя мэра УКМО.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия трудовой книжки, заверенная в установленном законодательством порядке;
3) справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о виде и размере пенсии, получаемой на момент назначения пенсии за выслугу лет;

4) справка о размере должностного содержания, гражданина, замещавшего должность муниципальной службы на день его увольнения с муниципальной службы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, выданная Комитетом по экономике, социально-трудовым отношениям и ценам Администрации УКМО;

5) справка о стаже замещения должности муниципальной службы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, выданная Аппаратом Администрации УКМО.

9. Аппарат Администрации УКМО проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, и правильность их оформления. При наличии всех необходимых документов регистрирует заявление. В случае непредставления или ненадлежащего оформления отдельных документов Аппарат Администрации УКМО разъясняет заявителю необходимые требования при оформлении пенсии за выслугу лет.

10. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления Аппарат Администрации УКМО:

1) подготавливает справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) передает указанную справку, заявление и приложенные к нему документы в комиссию по назначению пенсии за выслугу лет Администрации УКМО (далее – Комиссия).

Состав Комиссии утверждается распоряжением мэра УКМО. В состав Комиссии включаются специалисты Администрации УКМО:

- Аппарата;
- Комитета по экономике, социально-трудовым отношениям и ценам;
- Правового управления;
- Финансового управления.

11. Комиссия в 15-дневный срок со дня подачи (регистрации) заявления:

1) устанавливает наличие либо отсутствие условий для назначения (приостановления, возобновления, индексации, перерасчета, прекращения) пенсии за выслугу лет;

2) определяет стаж замещения должностей муниципальной службы заявителя (наличие минимально необходимого стажа для назначения пенсии за выслугу лет и количество полных лет превышения этого стажа).

3) принимает решение об установлении пенсии за выслугу лет либо об отказе в установлении пенсии за выслугу лет с обоснованием отказа.

12. Аппарат Администрации УКМО:

1) готовит проект распоряжения Администрации УКМО о назначении (приостановлении, возобновлении, индексации, перерасчете, прекращении) пенсии за выслугу лет;

2) письменно уведомляет заявителя о назначении (приостановлении, возобновлении, индексации, перерасчете, прекращении) пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку либо уведомляет об отказе в ее назначении (возобновлении, индексации, перерасчете) с обоснованием причин отказа.

13. Бухгалтерия Администрации УКМО:

1) производит расчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области»;

- передает один экземпляр расчета в Аппарат Администрации УКМО;

2) готовит заявку в Финансовое управление Администрации УКМО о сумме, необходимой для финансирования пенсии за выслугу лет;

3) ведет учет расходов на выплату пенсий за выслугу лет за счет средств бюджета муниципального образования.

14. Комитет по экономике, социально-трудовым отношениям и ценам Администрации УКМО:

1) представляет в бухгалтерию Администрации УКМО постановление Правительства Иркутской области «Об установлении величины прожиточного минимума»;

2) для пересмотра размера пенсии за выслугу лет предоставляет в бухгалтерию Администрации УКМО размер должностного оклада муниципального служащего при увеличении (индексации) по соответствующей (аналогичной) должности.

III. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ, ПЕРЕРАСЧЕТА РАЗМЕРА, ИНДЕКСАЦИИ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

15. Пенсия за выслугу лет назначается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

В случае увольнения лица, замещавшего должность муниципальной службы в связи с сокращением численности (штата), пенсия за выслугу лет назначается с даты следующей за датой последней выплаты среднего месячного заработка на период трудоустройства, выплачиваемого из бюджета УКМО.

16. Распоряжение Администрации УКМО о назначении пенсии за выслугу лет вместе с заявлением гражданина, замещавшего должность муниципальной службы УКМО, о назначении ему пенсии за выслугу лет и всеми необходимыми для назначения данной пенсии документами формируются в пенсионное дело и хранятся в бухгалтерии Администрации УКМО.

17. Пенсия за выслугу лет подлежит перерасчету в следующих случаях:

1) изменении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, изменении размера фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо при изменении размера пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

2) изменения величины прожиточного минимума, устанавливаемого в целом по области в расчете на душу населения;

3) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

18. При централизованном увеличении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, изменении размера фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо при изменении размера пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», при изменении величины прожиточного минимума, установленного в целом по области в расчете на душу населения, заявление гражданина, замещавшего должность муниципальной службы УКМО), не требуется.

Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в связи с изменением величины прожиточного минимума производится ежеквартально. При этом учитывается величина прожиточного минимума, установленная постановлением Правительства Иркутской области в целом по области в расчете на душу населения за предшествующий квартал.

19. Размер пенсии за выслугу лет подлежит изменению при увеличении (индексации), при уменьшении размера должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных правовым актом Администрации УКМО без подачи заявления.

В случае отсутствия ко времени перерасчета соответствующей должности муниципальной службы перерасчет производится исходя из увеличения должностного оклада по аналогичной должности муниципальной службы.

20. Пенсия за выслугу лет выплачивается путем зачисления денежных средств на лицевой счет банка или иной кредитной организации, открытый на имя получателя пенсии за выслугу лет, либо через организации почтовой связи по заявлению гражданина, замещавшего должность муниципальной службы УКМО.

21. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается на основании распоряжения Администрации УКМО при замещении лицами, получающими пенсию за выслугу лет, государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности

государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы со дня ее замещения. После освобождения названных лиц от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях либо по заявлению устанавливается вновь.

22. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается на основании распоряжения Администрации УКМО в случаях:

1) назначения в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;

2) смерти лица, получающего пенсию за выслугу лет, признание его безвестно отсутствующим, объявление умершим в порядке, установленном федеральными законами.

23. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается со дня, следующего за днем, в котором наступили обстоятельства, указанные в п. 22 настоящего Порядка.

24. Начисление и выплата пенсии за выслугу лет могут быть возобновлены в случае устранения причин, по которым они были прекращены:

1) в установленном настоящим Порядком случае для назначения пенсии за выслугу лет, если изменяются условия ее назначения;

2) на основании письменного заявления получателя пенсии за выслугу лет на имя мэра УКМО, если условия ее назначения не изменяются. В этом случае начисление пенсии за выслугу лет возобновляется по решению мэра УКМО с первого числа месяца, следующего за тем, в котором было подано заявление, но не ранее дня, следующего за днем окончания события, с которым было связано прекращение выплаты пенсии за выслугу лет.

25. Получатели пенсии за выслугу лет обязаны:

1) в 5-дневный срок в письменном виде сообщить в Комиссию о замещении государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы со дня ее замещения, а также назначении в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;

2) в 5-дневный срок в письменном виде сообщить в Комиссию об изменении адреса своего места жительства, реквизитов отделения банка и номера счета, на который производится перечисление пенсии за выслугу лет.

26. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная получателю, подлежит возврату в бюджет УКМО в установленном порядке.

**Заместитель мэра Усть-Кутского
муниципального образования
по экономическим вопросам**



Ф.И. Даникёрова

Приложение 1 к Порядку
назначения, перерасчета, индексации
и выплаты пенсии за выслугу лет
гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы УКМО

Мэру Усть-Кутского муниципального образования

_____ Ф.И.О.

от _____
Ф.И.О. заявителя

Дата рождения _____

Паспорт _____

Домашний адрес _____

Телефон _____

Банк _____

Счет N _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Думы Усть-Кутского муниципального образования от
" ____ " _____ 20__ года N _____ «Об утверждении Порядка назначения,
перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслуги лет гражданам, замещавшим
должности муниципальной службы Усть-Кутского муниципального образования» прошу
назначить (возобновить) мне пенсию за выслугу лет.

Пенсию _____
(вид пенсии)

получаю в _____
(наименование органа, осуществляющего назначение и выплату пенсии)

" ____ " _____ 200__ г.

(подпись заявителя)

Документы приняты " ____ " _____ 200__ г. и зарегистрированы под N _____

(подпись специалиста,
принявшего заявление)

(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку
назначения, перерасчета, индексации
и выплаты пенсии за выслугу лет
гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы УКМО

СПРАВКА N _____

Дана _____
(Ф.И.О.)

в том, что его (ее) должностной оклад на день увольнения с муниципальной службы
составляет _____ руб. _____ коп. (с учетом повышения должностных окладов по
соответствующей должности муниципальной службы _____ руб. _____ коп.).

Дата выдачи справки _____

Председатель Комитета
по ЭСТОиЦ

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3 к Порядку
назначения, перерасчета, индексации
и выплаты пенсии за выслугу лет
гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы УКМО

ПРИМЕРНАЯ СПРАВКА
О ПЕРИОДАХ СЛУЖБЫ (РАБОТЫ), УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ
СТАЖА ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

(Ф.И.О.)

№	Принят			Уволен		Стаж службы (работы)		
	Дата приема	Наименование органа местного самоуправления (государственной власти)	Наименование должности	Дата увольнения	Основание увольнения	Лет	Месяцев	Дней

Общий стаж замещения должностей муниципальной службы: _____

Заместитель руководителя
Аппарата Администрации УКМО _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата выдачи _____

Приложение 4 к Порядку
назначения, перерасчета, индексации
и выплаты пенсии за выслугу лет
гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы УКМО

Администрация Усть-Кутского муниципального образования

(наименование уполномоченного органа)

"__" _____ 200__ N _____

Домашний адрес получателя:

Ф.И.О.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____!
Администрация Усть-Кутского муниципального образования сообщает, что с "__"
_____ 20__ года в соответствии с распоряжением Администрации Усть-Кутского
муниципального образования от "__" _____ 20__ года N _____ Вам назначена
пенсия за выслугу лет в размере _____ (_____) рублей.

Заместитель руководителя
Аппарата Администрации УКМО

(подпись)

(расшифровка подписи)