

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Усть-Кутского муниципального образования  
от «11» 09 2019 г. № 378-н

**Порядок  
ведения реестра расходных обязательств  
Усть-Кутского муниципального образования**

1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.08.2018 № 167н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, и признании утратившим силу приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 мая 2017 г. N 82н», приказом министерства финансов Иркутской области от 26.09.2012 № 51н-мпр «Об утверждении Порядка представления финансовыми органами муниципальных образований Иркутской области в министерство финансов Иркутской области реестров расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области», решением Думы Усть-Кутского муниципального образования от 24.12.2013 г. № 175 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Усть-Кутском муниципальном образовании» (с изменениями и дополнениями), Уставом Усть-Кутского муниципального образования и устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования (далее – реестр расходных обязательств).

2. Понятия и термины, используемые в тексте настоящего Порядка, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Реестр расходных обязательств ведется с целью учета расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования и используется при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период и внесении изменений в районный бюджет на текущий финансовый год и плановый период.

4. Под реестром расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования (далее - реестр) понимается используемый при составлении проекта решения о бюджете свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей,



частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

5. Ведение реестра расходных обязательств осуществляет Финансовое управление Администрации Усть-Кутского муниципального образования (далее – Управление) на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств (далее - реестр ГРБС), представляемых в Управление в электронном виде и в формате PDF за подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств.

6. Реестр расходных обязательств и реестр ГРБС составляется и ведется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Главные распорядители бюджетных средств при заполнении формы реестра ГРБС должны руководствоваться Методическими рекомендациями Министерства финансов Российской Федерации по заполнению реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации.

8. Главные распорядители бюджетных средств:

1) составляют и ведут реестр ГРБС по расходным обязательствам Усть-Кутского муниципального образования, подлежащим исполнению в пределах утвержденных им бюджетных ассигнований;

2) представляют в Управление:

а) плановый реестр ГРБС - в срок, устанавливаемый постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования «Об утверждении Положения о порядке и сроках составления проекта бюджета Усть-Кутского муниципального образования и порядке работы над документами и материалами, предоставляемыми в Думу Усть-Кутского муниципального образования одновременно с проектом бюджета»;

б) уточненный реестр ГРБС - в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу решения Думы Усть-Кутского муниципального образования о бюджете Усть-Кутского муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период (о внесении изменений в бюджет Усть-Кутского муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период).

9. Расходные обязательства Усть-Кутского муниципального образования, не включенные в реестр ГРБС, не подлежат учету в составе бюджета действующих обязательств при составлении проекта бюджета Усть-Кутского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период.

10. Управление ежегодно составляет:

1) плановый реестр расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования - в срок, установленный постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования «Об утверждении Положения о порядке и сроках составления проекта бюджета Усть-Кутского муниципального образования и порядке работы над документами и

материалами, предоставляемыми в Думу Усть-Кутского муниципального образования одновременно с проектом бюджета»;

2) уточненный реестр расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования - в течение десяти рабочих дней после представления уточненных реестров ГРБС.

11. Управление ежегодно представляет в министерство финансов Иркутской области реестр расходных обязательств в программном комплексе "Свод-Смарт" в порядке, в сроки и по форме, установленные министерством финансов Иркутской области.

12. Главные распорядители бюджетных средств несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой в реестре ГРБС информации.

13. Управление несет ответственность за составление и ведение реестра расходных обязательств и своевременное его предоставление в министерство финансов Иркутской области.

14. Управление имеет право в случае необходимости в любое время запросить у главных распорядителей бюджетных средств дополнительные сведения, связанные с расходными обязательствами Усть-Кутского муниципального образования.

И.о. начальника Финансового управления  
Администрации Усть-Кутского  
муниципального образования



*В.В. Денисова* — В.В. Денисова



Формы реестра  
российских организаций, расположенных на территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, Усть-Кутского муниципального образования, Удмуртской Республики на \_\_\_\_\_ год и \_\_\_\_\_ год

Правовой статус: \_\_\_\_\_  
Классификация: \_\_\_\_\_

Наименование владельца, юридического лица	Код страны	Российская Федерация		Республика Саха (Якутия)		Иркутской области		Усть-Кутского муниципального образования		Исч. на балансовой классификации			Объем средств на исполнение обязательств (тыс. руб.)			Примечание											
		Осуществление закона, указа Президента Российской Федерации		Правительственные органы исполнительной власти, дочерние организации Российской Федерации		Земля Иркутской области		Иркутские правительственные органы		Иркутские правительственные органы Усть-Кутского муниципального образования		КДЦС	КПР	отчетный (финансовый) год	текущий финансовый отчетный год		плановый период										
		Наименование закона, указа Президента Российской Федерации	Дата вступления в силу, срок действия	Наименование, номер и дата документа, абзаца	Дата вступления в силу, срок действия	Наименование, номер и дата документа, абзаца	Иркутские правительственные органы	Иркутские правительственные органы Усть-Кутского муниципального образования																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Итого российских организаций																											

Исполнитель: \_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ (подпись)