

## **Уведомление о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта Усть-Кутского муниципального образования**

1. Вид, наименование и планируемый срок вступления в силу проекта нормативного правового акта, информация о месте размещения проекта нормативного правового акта (полный электронный адрес размещения на официальном сайте):

Постановление Администрации УКМО «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)»

Планируемый срок вступления НПА — июль 2021г.

Информация размещена на сайте: <http://www.admin-ukmo.ru>

2. Сведения о Разработчике проекта нормативного правового акта, в том числе фактический адрес его местонахождения, номера телефонов, адреса электронной почты:

Разработчик проекта НПА: Садыкова Е.П.

Должность: начальник правового управления Администрации УКМО

Фактический адрес: Иркутская обл., г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52, каб. 215 тел: (39565) 5-76-04.  
Адрес электронной почты: [urotdel@admin-ukmo.ru](mailto:urotdel@admin-ukmo.ru).

3. Срок проведения публичных консультаций (указывается количество рабочих дней)

Количество дней: 5 рабочих дней. Начало: 07 июля 2021 года; окончание: 14 июля 2021 г.

4. Способ направления участниками публичных консультаций своих предложений: непосредственно в Правовое управление Администрации Усть-Кутского муниципального образования по адресу: г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52, каб. 215

посредством почтовой связи по адресу: 666793, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52,

посредством электронной почты по адресу: [urotdel@admin-ukmo.ru](mailto:urotdel@admin-ukmo.ru),

посредством факсимильной связи по телефону: (8 39565) 5-76-04

5. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта:

средняя

6. Сфера регулирования, круг лиц, на который распространяется регулирование:

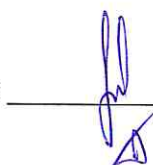
юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю и доставку продовольственных товаров

8. Цель регулирования: приведение в соответствие с требованиями действующего законодательства.

9. Перечень документов, прилагаемых к уведомлению:

1) Проект постановления.

Начальник  
Правового управления  
Администрации УКМО



Е.П. Садыкова 06.07.2021 г.

**Иркутская область**  
**Усть-Кутское муниципальное образование**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

г. Усть-Кут

**Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)**

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства Иркутской области от 30.01.2012г. №15-пп «О Порядке предоставления и распределения субсидий, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств по созданию условий для обеспечения поселений Иркутской области, входящих в состав муниципального района Иркутской области, услугами торговли», Постановлением Правительства Иркутской области от 11.02.2020 N 77-пп «Об установлении перечня продовольственных товаров, доставляемых в поселения Иркутской области, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) и (или) на территории островов, и признании утратившим силу постанов-

ления Правительства Иркутской области от 4 февраля 2019 года N 67-пп», решением Думы Усть-Кутского муниципального образования от 22.12.2020г. №17 «О бюджете Усть-Кутского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального образования,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 02.08.2018 г. №304-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», за исключением пункта 2;

- постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 21.08.2019г. г. №346-п «О внесении изменений в постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 02.08.2018г. №304-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на частичное возмещение транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)»;

- постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 20.01.2021г. №15-п «О внесении изменений в постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 02.08.2018г. №304-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)».

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети Интернет

([www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru)) и опубликовать в районной общественно-политической газете «Ленские вести».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра Усть-Кутского муниципального образования по экономическим вопросам Даникёрову Ф.И.

**Мэр Усть-Кутского  
муниципального образования**

**С.Г. Анисимов**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ЧАСТИЧНОЕ  
ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (ВОЗМЕЩЕНИЕ) ТРАНСПОРТНЫХ  
РАСХОДОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РОЗНИЧНУЮ  
ТОРГОВЛЮ И ДОСТАВКУ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ В  
ПОСЕЛЕНИЯ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ В РАЙОНАХ КРАЙНЕГО  
СЕВЕРА И ПРИРАВНЕННЫХ К НИМ МЕСТНОСТЯХ  
С ОГРАНИЧЕННЫМИ СРОКАМИ ЗАВОЗА  
ГРУЗОВ (ПРОДУКЦИИ)**

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета Усть-Кутского муниципального образования субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), определенные в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2000 года № 402 «Об утверждении Перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», (далее – субсидия), категории отбора получателей субсидии, а также порядок возврата субсидии (остатков субсидии).

2. Субсидия предоставляется в целях частичного финансового обеспечения (возмещения) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) (далее - возмещение транспортных расходов).

3. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией Усть-Кутского муниципального образования, осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее – Администрация) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Усть-Кутского муниципального образования, на возмещение следующих транспортных расходов:

1) оплата труда работника, осуществляющего доставку продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт;

2) затраты на топливо и смазочные материалы для доставки продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт.

4. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю и доставку продовольственных товаров (далее – Получатель, участники отбора).

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении из бюджета Усть-Кутского муниципального образования субсидии на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), заключаемого Администрацией с Получателем в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования (далее – соглашение), при соблюдении Получателем следующих условий:

1) осуществление розничной торговли продовольственными товарами согласно перечню, установленному Правительством Иркутской области (далее - продовольственные товары), в населенных пунктах Усть-Кутского муниципального образования, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), определенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)»;

2) наличие помещения для осуществления розничной торговли продовольственными товарами;

3) предоставления дополнительного соглашения к договору банковского счёта или распоряжение обслуживающего банка о предоставлении Администрации права на беспорочное списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения к исполнению в течение 5 рабочих дней с момента получения решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии;

4) Получатель согласен на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

5) Получатель обязуется включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с уча-

ствием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – поставщики), на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

б) Получатель обязуется формировать цены на продовольственные товары исходя из цены поставщика, торговой надбавки, размер которой не превышает размер, установленный постановлением Губернатора Иркутской области от 11 июня 1999 года № 401-п «О торговых надбавках на товары, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)», без учета транспортных расходов, возмещаемых за счет субсидий;

7) запрещено приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из бюджета Усть-Кутского муниципального образования средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

6. В целях определения Получателей Администрация формирует перечень населенных пунктов Усть-Кутского муниципального образования, отвечающих условиям подпункта 1 пункта 5 настоящего Положения, и размещает данную информацию вместе с объявлением о проведении отбора путем запроса предложений, на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования ([www.admin-urmo.ru](http://www.admin-urmo.ru)), на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – единый портал) и в районной общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вести».

7. В объявлении указывается:

1) дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений участников отбора, причем срок на прием предложений не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) результат предоставления субсидии;

3) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

4) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

5) порядка подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора;

б) порядка отзыва предложений участников отбора, порядка возврата предложений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;

7) правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора;

8) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

9) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

10) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

11) дата размещения результатов отбора на едином портале, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. К участнику отбора предъявляются следующие требования, которым он должен соответствовать на первое число месяца, в котором подает документы на участие в отборе:

1) отсутствие фактов нецелевого и неэффективного использования субсидий, ранее предоставленных из бюджета Усть-Кутского муниципального образования;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Усть-Кутского муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Усть-Кутского муниципального образования;

4) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;



б) отсутствие факта получения средств из бюджета Усть-Кутского муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения;

7) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

9. В целях участия в отборе участник обязан представить в Администрацию следующие документы:

1) предложение по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению (далее – предложение);

2) копии документов, подтверждающих наличие помещений, которые используются при осуществлении розничной торговли продовольственными товарами в населенном пункте;

3) расчёт себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

4) расчёт себестоимости транспортных расходов, не учтенных в расчёте себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) в разрезе населенных пунктов по форме №2 в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

5) план доставки продовольственных товаров, содержащий расчет суммы транспортных расходов, подлежащих возмещению за счет субсидии, по форме в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению;

6) план-график поставок продовольственных товаров по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению;

7) документы, подтверждающие распределение долей в уставном (складочном) капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Участник отбора вправе представить в Администрацию следующие документы, выданные на первое число месяца, в котором представляет в Администрацию документы:

1) справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

2) справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов на обязательное соци-

альное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

3) справку налогового органа об отсутствии в отношении Получателя процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

В случае непредставления Участником отбора указанных документов Администрация запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

11. По заявлению участника отбора, поданному не менее чем за пять дней до окончания срока подачи предложений, предоставляются разъяснения положений объявления о проведении отбора. Разъяснения предоставляются в течение двух рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

12. Участник отбора вправе в любое время до момента истечения срока подачи предложений отозвать свое предложение. В этом случае предложение возвращается участнику отбора в течение одного рабочего дня с момента поступления в Администрацию соответствующего заявления.

13. Участник отбора вправе изменить свое предложение, при условии, если такое изменение поступило в Администрацию до момента окончания срока подачи предложений, указанного в объявлении.

14. Администрация в течение 5 календарных дней со дня окончания срока подачи предложений, осуществляет рассмотрение представленных документов на предмет соответствия Участника отбора категории и условиям, установленным пунктами 4, 5, 8 настоящего Положения, а также его предложения и принимает решение:

- 1) об отклонении предложений.
- 2) об отказе в заключении соглашения;
- 3) о заключении соглашения.

15. В случае, если в отборе участвует два и более участника, которые соответствуют требованиям, то производится оценка их предложений исходя из заявленной ими себестоимости доставки и цены продовольственных товаров. Победителем отбора в этом случае признаётся участник отбора, представивший лучшее предложение. Если предложения являются идентичными, то победителем признается участник, первым, подавшим предложение.

16. Основанием для отклонения предложения является:

1) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения;

2) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

3) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

4) несоответствие участника отбора категории и условиям, установленным пунктами 4, 5, 8 настоящего Положения.

17. Основанием для отказа в заключении соглашения является:

1) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

2) участник отбора не был признан победителем (если участвовали два и более участника).

18. В случае принятия решения об отклонении предложения или об отказе в заключении соглашения Администрация в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляет данное решение участнику отбора заказным письмом или вручает под роспись.

19. В случае принятия решения о заключении соглашения с участником отбора, последнему в течение двух рабочих дней направляется соответствующее решение и соглашение о предоставлении субсидии, которое участник отбора должен подписать в течение 5 рабочих дней с момента его получения. В случае неподписания в указанный срок соглашения или непредоставления дополнительного соглашения к договору банковского счёта или распоряжение обслуживающего банка о предоставлении Администрации права на беспорочное списание денежных средств с отметкой банка о принятии данного распоряжения Участник отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

20. В течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения на едином портале, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается следующая информация о результатах рассмотрения предложений:

1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

21. Получатель субсидии ежеквартально со дня заключения соглашения не позднее 5 рабочих дней после окончания квартала представляет в Администрацию:

1) отчет о выполнении плана доставки продовольственных товаров и фактически произведенных транспортных расходах по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению;

2) копии документов, подтверждающих осуществление доставки продовольственных товаров и произведенные расходы (счета-фактуры, платежные поручения, товарно-транспортные накладные, путевые листы, договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, содержащие согласие поставщиков на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий), заверенные подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

22. Администрация в течение 20 рабочих дней рассматривает отчетные документы, представленные Получателем в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении субсидии или о приостановлении предоставления субсидии.

23. Основаниями для приостановления предоставления субсидии являются:

- 1) указание в документах, представленных Получателем в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения, недостоверных сведений;
- 2) несоблюдение Получателем порядка, цели, условий предоставления и расходования субсидии, предусмотренных настоящим Положением и соглашением, а также его условий.

Предоставление субсидии приостанавливается до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 2 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

24. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке с лицевого счета Администрации на расчетный счет Получателя, открытый в банке или иной кредитной организации, частями в размере, определенном исходя из суммы фактически произведенных транспортных расходов, подтвержденных отчетной документацией, представление которой предусмотрено пунктом 21 настоящего Положения (далее – фактические транспортные расходы).

Субсидия в размере 25 % от суммы фактических транспортных расходов перечисляется Получателю не позднее 10 рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии (п. 22 настоящего Положения), оставшаяся часть субсидии в размере 75 % от суммы фактических транспортных расходов перечисляется Получателю не позднее 10 рабочего дня после поступления денежных средств из областного бюджета на единый счет местного бюджета в рамках софинансирования расходных обязательств по созданию условий для обеспечения поселений Иркутской области, входящих в состав муниципального района Иркутской области, услугами торговли.

25. В случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

26. Получатель ежемесячно со дня заключения соглашения не позднее 5 рабочих дней после окончания месяца представляет в Администрацию справку о формировании цен на продовольственные товары по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

27. Получатель по требованию Администрации представляет информацию об исполнении плана-графика поставок продовольственных товаров.

28. В целях контроля за исполнением Получателем плана-графика поставок продовольственных товаров Администрация ежеквартально запрашивает у специалистов межселенных поселений, входящих в состав Усть-Кутского му-

ниципального образования, справку о поступлении продовольственных товаров в населенные пункты поселения по форме в соответствии с приложением 7 к настоящему Положению.

29. В целях контроля за исполнением Получателем обязательства по формированию цен на продовольственные товары Администрация ежемесячно запрашивает у ведущих специалистов межселенных поселений, входящих в состав Усть-Кутского муниципального образования, справку о ценах на продовольственные товары по каждому торговому объекту Получателя, на который предоставлена субсидия, по форме в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению.

При выявлении нарушения Получателем обязательства по формированию цен на продовольственные товары сумма неучтенной в цене товара субсидия подлежит возврату в бюджет Усть-Кутского муниципального образования.

30. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, Администрация направляет в адрес Получателя требование о возврате полученной субсидии в течение 30 рабочих дней со дня установления указанного факта.

Субсидия подлежит возврату в бюджет Усть-Кутского муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня направления Администрацией указанного требования.

При неисполнении Получателем обязанности по возврату субсидии Администрация имеет право взыскать ее в порядке, установленном законодательством.

31. Администрацией Усть-Кутского муниципального образования и органами муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводится проверка Получателей на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель Мэра  
Усть-Кутского муниципального  
образования по экономическим вопросам

Ф.И. Даникёрова

Приложение 1  
к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Прошу рассмотреть мое предложение

---

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

о предоставлении субсидии на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) (далее – субсидия).

К данному предложению прилагаю следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих наличие помещений, которые используются при осуществлении розничной торговли продовольственными товарами в населенном пункте, на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз;

2) расчёт себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) по форме 1 в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению, на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз

3) расчёт себестоимости транспортных расходов, не учтенных в расчёте себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) в разрезе населенных пунктов по форме №2 в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению, на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

4) план доставки продовольственных товаров, содержащий расчет суммы транспортных расходов, подлежащих обеспечению (возмещению) за счет субсидий на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

5) план-график поставок продовольственных товаров на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;

6) документы, подтверждающие распределение долей в уставном (складочном) капитале (для акционерных обществ) (указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Одновременно информирую о том, что на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(первое число месяца, в котором подается  
настоящее предложение)

---

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),

индивидуального предпринимателя)

Соответствует условиям, установленным пунктом 5 Положения о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), утвержденного постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Положение), а именно:

- отсутствуют факты нецелевого и неэффективного использования субсидий, ранее предоставленных из бюджета Усть-Кутского муниципального образования;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Усть-Кутского муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Усть-Кутского муниципального образования;

- подтверждаю, что:

для юридических лиц - не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

для индивидуальных предпринимателей - не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

*(нужное выбрать)*

- подтверждаю, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- отсутствует факт получения средств из бюджета Усть-Кутского муниципального образования на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Положения;

- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих

раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Достоверность представляемых документов и сведений подтверждаю.

Настоящим выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также выражаю согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Последствия предоставления недостоверных сведений и документов ясны и понятны.

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

---

(должность)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Дата

Исполнитель: Ф.И.О., телефон, e-mail.



Приложение 2  
к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Форма №1

Расчет  
себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции)  
в разрезе населенных пунктов

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Статьи расходов	Затраты
1	Часовая тарифная ставка оплаты труда работника, осуществляющего доставку продовольственных товаров в населенные пункты, руб.	
2	Время доставки продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт, час.	
3	Налоги, начисляемые на фонд оплаты труда, руб.	
4	Затраты на топливо для доставки продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт в соответствии с нормативами расхода топлива по видам транспорта и средней стоимостью марки топлива, руб.	
5	Затраты на смазочные материалы для обеспечения бесперебойной работы транспортного средства, осуществляющего доставку продовольственных товаров от места погрузки до места доставки в населенный пункт, руб.	
6	Расстояние от места погрузки продовольственных товаров до места доставки в населенный пункт, км*	
7	Грузоподъемность транспортного средства, осуществляющего доставку продовольственных товаров, тонн	
8	Себестоимость доставки 1 тонно-километра грузов (продукции), руб. ((стр. 1 x стр. 2 + стр. 3 + стр. 4 + стр. 5) / (стр. 6 x стр. 7))	

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Расчёт себестоимости транспортных расходов, не учтенных в расчёте себестоимости доставки 1 тонно-километра грузов (продукции) в разрезе населенных пунктов

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)  
Автомобильным (водным) видом транспорта

№ п/п	Статьи расходов	Затраты
1	Часовая тарифная ставка оплаты труда работника, руб.	
2	Время от места доставки продовольственных товаров до места погрузки (обратный путь), час.	
3	Время стоянки под погрузкой в г. Усть-Куте, и под выгрузкой (осуществление выездной торговли), час.	
4	Налоги, начисляемые на фонд оплаты труда, руб.	
5	Затраты на топливо от места доставки продовольственных товаров до места погрузки (обратный путь) в соответствии с нормативами расхода топлива по видам транспорта, руб.	
6	Затраты на смазочные материалы для обеспечения бесперебойной работы транспортного средства, руб.	
7	Прочие затраты (в т.ч. материалы на ремонт, освидетельствование судна, за выделение радиочастотных ресурсов и другие затраты), руб.	
8	Расстояние от места доставки продовольственных товаров до места погрузки в населённый пункт, км.	
9	Грузоподъемность транспортного средства, тонн	
10	Себестоимость транспортных расходов, возмещаемых за счет средств местного бюджета, не учтенных в расчете себестоимости по доставке тонно-километра, руб. ((стр.1 x (стр.2 + стр. 3) + стр. 4 + стр. 5 + стр.6 + стр. 7) / (стр. 8 x стр. 9))	

Общая себестоимость транспортных расходов, включая расходы на доставку продовольственных товаров и расходы от места доставки до места погрузки (обратный путь) ( стр.8 форма №1 + стр. 10 форма №2) составляет

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 м.п.(при наличии) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

План доставки продовольственных товаров  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(период)

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Наименование населенного пункта	Наименование продовольственного товара	Расстояние от места погрузки до места доставки в населенный пункт (км.)	Объем поставок продовольственных товаров (тонн)	Себестоимость доставки 1 тонно-километра (руб.)	Транспортные расходы (руб.) (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

м.п. (при наличии)

Приложение 4  
к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

### План-график поставок продовольственных товаров

на \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
(период)

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта)

Маршрут доставки \_\_\_\_\_ Расстояние доставки \_\_\_\_\_ (км) Вид транспорта \_\_\_\_\_

Наименование продовольственного товара	Объем поставок продовольственных товаров по месяцам, тонн												Итого		
	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
Итого															

Руководитель (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) м.п. (при наличии)

Приложение 5  
к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Отчет о выполнении плана доставки продовольственных товаров и фактически произведенных транспортных расходах  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

Наименование населенного пункта	Дата и номер путевого листа	Дата и номер товарно-транспортной накладной	Наименование продовольственного товара*	Расстояние от места погрузки до места доставки в населенный пункт (км.)	Объем поставок продовольственных товаров (тонн)		Себестоимость доставки 1 тонны километра (руб.)		Транспортные расходы (руб.)	
					план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

<\*> - указываются продовольственные товары, на доставку которых предоставляется субсидия, в разрезе каждого наименования (товары, относящиеся к одной группе, закупленные по одной цене и одинаковой расфасовке, можно показать одной строкой).

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Приложение 6  
к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Справка о формировании цен на продовольственные товары  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(полное наименование юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Место нахождения торгового объекта	Наименование продовольственного товара*	Цена по документам поставщика (руб./кг)	Расчетная цена с учетом торговой надбавки (руб./кг)**	Цена реализации в торговом объекте (руб./кг)***	Транспортные расходы, неучтенные в цене товара (руб./кг) (гр.5 - гр.6)
1	2	3	4	5	6	7

<\*> - указываются продовольственные товары, на доставку которых предоставляется субсидия, в разрезе каждого наименования (товары, относящиеся к одной группе, закупленные по одной цене и одинаковой расфасовке, можно показать одной строкой).

<\*\*\*> - применяется торговая надбавка, размер которой не превышает размер, установленный постановлением Губернатора Иркутской области от 11 июня 1999 года № 401-п «О торговых надбавках на товары, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)».

<\*\*\*> - определяется с учетом обязательства Получателя по формированию цен на продовольственные товары.

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

м.п.(при наличии)

Приложение 7  
к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Справка  
о поступлении продовольственных товаров в Иркутской области, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) и (или) на территории островов,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(наименование поселения Иркутской области)

№ п/п	Наименование товара	Объем поставок продовольственных товаров (тонн)

Глава  
муниципального образования \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

м.п.

Приложение 8  
к Положению о порядке предоставления субсидий на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в поселения Усть-Кутского муниципального образования, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

Справка о ценах на продовольственные товары  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Место нахождения торгового объекта	Наименование продовольственного товара*	Единицы измерения	Цена реализации в торговой сети (руб.)
1	2	3	4	5	6

<\*> - указываются продовольственные товары, на доставку которых предоставляется субсидия, в разрезе каждого наименования (товары, относящиеся к одной группе, закупленные по одной цене и одинаковой расфасовке, можно показать одной строкой).

Глава  
муниципального образования\*\* \_\_\_\_\_

м.п.

(подпись)

(Ф.И.О.)

<\*\*\*> - подписывается главой поселения Иркутской области, входящего в состав \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования).