

ОТ 30.12.2019Г. №551-П
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 15.12.2017 №618-П «О ПРОВЕДЕНИИ
ЕЖЕГОДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНКУРСА
«10 ЛУЧШИХ ПРАКТИК ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ДЕЙСТВУЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ
УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

В соответствии со ст. ст. 15, 15,1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», статьей 48 Устава Усть-Кутского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 15.12.2017 № 618-п «О проведении ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования» (далее – постановление):

1.1. Положение о проведении ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования» (Приложение №1 к постановлению), изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

1.2. Внести изменения в состав конкурсной комиссии ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования» (Приложение №2 к постановлению), изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские Вести», обнародовать на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования – www.admin-ukmo.ru.

3 Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Усть-Кутского муниципального образования по экономическим вопросам Ф.И. Даникёрову.

Мэр Усть-Кутского
муниципального образования
Т.А. Климина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Усть-Кутского муниципального образования
от 30.12.2019 г. № 551-п

Положение о проведении ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования» (далее – Конкурс).

1.2. Под практиками понимается комплекс мероприятий или проекты, реализованные общественными объединениями (в том числе территориальным общественным самоуправлением) и социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – СОНКО), на территории Усть-Кутского муниципального образования (далее – УКМО) за истекший год до даты подачи заявки на участие в Конкурсе и направленные на решение социально значимых вопросов местного значения.

1.3. Организатором конкурса является Администрация УКМО (далее - Организатор).

1.4. Основными принципами проведения Конкурса являются:

- открытость;
- добровольность участия;
- равенство прав участников конкурса;
- значимость социальных проектов для населения района.

1.5. Информация о порядке проведения Конкурса размещается на официальном сайте Администрации УКМО (www.admin-ukmo.ru) и публикуется в общественно-политической газете Усть-Кутского района «Ленские вести».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях привлечения общественных объединений, территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) и СОНКО к участию в решении социально значимых вопросов местного значения Усть-Кутского района, развития их активности в реализации общественно полезных дел.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявление наиболее инициативных общественных объединений, ТОС и СОНКО;
- привлечение внимания общественности к наиболее успешным примерам реализации практик;
- стимулирование и поддержка деятельности, направленной на решение социально значимых вопросов местного значения.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками конкурса являются:

- общественные объединения,
- ТОС;
- СОНКО.

Под общественными объединениями в соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ «Об общественных объединениях» понимаются добровольные, самоуправляемые, некоммерческие формирования, созданные по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Право граждан на создание общественных объединений реализуется: 1) как непосредственно путем объединения граждан; 2) так и через создание общественного объединения в виде юридического лица.

В первом случае общественное объединение считается созданным с момента принятия учредителями решения о создании общественного объединения, утверждении его устава и формировании единоличного исполнительного (руководящего) и контрольно-ревизионного органов на съезде (конференции) или общем собрании. Учредителями данного общественного объединения должны быть не менее 3-х физических лиц – совершеннолетних, дееспособных граждан Российской Федерации, проживающих на территории УКМО.

Во втором случае общественное объединение считается созданным с момента государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Под ТОС в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, а также в расположенных на межселенной территории населенных пунктах (либо на части их территории) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. ТОС может быть учреждено: 1) без образования юридического лица; 2) в виде юридического лица.

В первом случае ТОС считается созданным с момента регистрации его устава органом местного самоуправления соответствующего городского (сельского) поселения УКМО либо Администрацией УКМО (на межселенной территории).

Во втором случае ТОС считается созданным с момента государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Под СОНКО в данном Положении понимаются некоммерческие организации, созданные в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах, зарегистрированные в качестве юридического лица, осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества на территории УКМО.

3.2. Заявки принимаются от общественных объединений, ТОС и СОНКО, действующих на территории УКМО. На конкурс представляется презентация деятельности общественного объединения, ТОС и СОНКО, рассказывающая об опыте работы в реализованном проекте, программе, мероприятиях, и т.д.

3.3. Условиями для участия общественного объединения, ТОС и СОНКО в конкурсе являются:

- осуществление деятельности в течение 12 месяцев, предшествовавших дате объявления конкурса;
- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки на участие в конкурсе;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет УКМО субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом УКМО на дату подачи заявки на участие в конкурсе.

3.4. Не могут быть участниками конкурса:

- отдельные физические лица;
- коммерческие организации;
- государственные компании и корпорации;
- государственные и муниципальные (в т.ч. бюджетные) учреждения;
- общественные объединения, являющиеся политическими партиями;
- потребительские кооперативы, товарищества собственников жилья, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан;
- объединения работодателей, торгово-промышленные палаты;
- благотворительные организации и фонды;
- организации, общественные объединения, ТОС, СОНКО, находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства;
- организации, общественные объединения, ТОС, СОНКО, деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- организации, общественные объединения, ТОС, СОНКО, сообщившие недостоверные сведения;
- организации, общественные объединения, СОНКО, имеющие в составе учредителей общественные объединения, являющиеся политическими партиями, использующие в уставе наименования политических партий, принимавшие пожертвования политических партий - в течение трех лет, предшествовавших дню подачи заявки на участие в конкурсе;
- организации, общественные объединения, ТОС, СОНКО, использовавшие субсидии, полученные из федерального бюджета, областного бюджета, бюджета УКМО в рамках мероприятий по поддержке общественных объединений, ТОС, СОНКО не по целевому назначению - в течение трех лет, предшествующих дню начала приема заявок на участие в конкурсе.

3.5. В случае предоставления ложной информации заявитель может быть отстранен от участия в конкурсе на любой стадии решением конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.2. В состав конкурсной комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации УКМО, ее отраслевых (функциональных) органов,

депутаты Думы УКМО, представители общественности УКМО (по согласованию).

4.3. Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, ведет заседания конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет функции председателя конкурсной комиссии в его отсутствие.

4.5. Секретарь конкурсной комиссии:

- регистрирует заявки, поступившие от общественных объединений, ТОС и СОНКО;

- организует техническую подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

- оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения, повестке заседания конкурсной комиссии;

- оформляет протокол рассмотрения заявок, протокол заседания конкурсной комиссии;

- извещает участников конкурса о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

- формирует электронный сборник лучших практик общественных объединений, ТОС, СОНКО УКМО.

В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии в период его отпуска, командировки, болезни или по иным причинам, его обязанности могут быть возложены председателем конкурсной комиссии на одного из членов конкурсной комиссии.

4.6. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает представленные документы участников конкурса, принимает решение о результатах рассмотрения заявок на участие в конкурсе, определяет победителей конкурса.

4.7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от числа членов конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии участвуют в заседании лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.8. Конкурсная комиссия имеет право на проверку достоверности сведений, представленных участниками конкурса.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится один раз в год по следующим номинациям:

5.1.1. Социальная поддержка и защита граждан; содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе, защита материнства, отцовства, детства;

5.1.2. Деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, духовно-нравственного и патриотического воспитания личности;

5.1.3. Мероприятия для детей и молодежи; молодежные инициативы; детское и молодежное движения.

5.1.4. Охрана окружающей среды и защита животных;

5.1.5. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности;

5.1.6. Повышение качества жизни людей пожилого возраста;

5.1.7. Профилактика и охрана здоровья, пропаганда здорового образа жизни, физическая культура и спорт;

5.1.8. Развитие добровольчества, волонтерского движения;

5.1.9. Развитие территориального общественного самоуправления;

5.1.10. Межнациональное согласие. Развитие языков и культуры народов Российской Федерации.

5.2. Для участия в конкурсе необходимо представить заявку на участие

с 18.01.2016 г. № 11

в конкурсе, оформленную в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

✓ К заявке прилагаются следующие документы:

- информационная карта практики, оформленная в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;
- копию устава общественного объединения, ТОС, СОНКО;
- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя общественного объединения, ТОС, СОНКО;

Заявка на участие в конкурсе, информационная карта практики, а также копии прилагаемых к заявке документов должны быть заверены подписью руководителя общественного объединения, ТОС, СОНКО.

5.3. Заявка на участие в конкурсе, информационная карта практики предоставляются на бумажном и электронном носителях. По желанию к заявке могут быть приложены фото и видеоматериалы, публикации в средствах массовой информации, отражающие ход реализации практики.

Все документы, представляемые на конкурс, должны быть составлены на русском языке и оформлены в печатном виде.

Поданные на конкурс документы не возвращаются.

5.4. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы предоставляются по адресу: г. Усть-Кут, ул. Халтурина, 52 (приемная мэра УКМО).

5.5. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в течение 30 календарных дней со дня объявления конкурса в районной общественно-политической газете «Ленские вести» УКМО.

5.6. Общественное объединение, ТОС, СОНКО может подать только одну заявку на участие в конкурсе.

Одна и та же практика не может в дальнейшем представляться на конкурс, если соответствующими общественным объединением, ТОС, СОНКО не достигнуты значительно более высокие результаты, не приняты дополнительные меры или не внесены значительные изменения, приведшие к улучшению качества реализованных мероприятий или проектов, заслуживающих более высокой оценки.

5.7. В день приема заявки она регистрируется в журнале учета заявок на участие в конкурсе (приложение № 3 к настоящему Положению).

5.8. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок конкурсная комиссия проводит отбор заявок на участие в конкурсе, проверяя их на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Положением к участникам конкурса необходимым документам, проектам.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия принимает следующее решение:

- о признании участниками конкурса;
- о недопуске к участию в конкурсе.

Данное решение оформляется протоколом рассмотрения заявок, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Администрации УКМО, в течение 3 рабочих дней.

5.9. К участию в конкурсе не допускаются общественные объединения, ТОС, СОНКО:

- не соответствующие требованиям настоящего Положения;
- указанные в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Положения;
- представившие документы, не соответствующие требованиям настоящего Положения;
- сообщившие о себе недостоверные сведения.

5.10. В случае отсутствия заявок или в случае принятия конкурсной комиссией решения о том, что ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям,

предъявляемым к участникам конкурса, или критериям, по которым определяются победители конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

Если на конкурс подана одна заявка, отвечающая всем установленным требованиям, победителем конкурса признается участник, подавший эту заявку.

5.11. Участник конкурса имеет право:

- отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, направив письменное заявление на имя председателя комиссии;
- обжаловать решение комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.12. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней от даты завершения приема заявок на участие в конкурсе.

5.13. На заседании конкурсной комиссии участниками конкурса может осуществляться очная защита представленных практик. Время очной защиты практики – не более семи минут на каждую практику. Очная защита осуществляется в произвольной форме с использованием презентационных материалов.

5.14. Участники конкурса информируются секретарем о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания.

6. Критерии оценки

6.1. Победители конкурса определяются решением конкурсной комиссии на основании балльной шкалы оценок и мнения членов конкурсной комиссии.

6.2. Критерии оценки практик участников конкурса:

6.2.1. Актуальность, своевременность конкретной практики (соответствие выбранной номинации конкурса):

- соответствует – 2 балла;
- не соответствует – 0 баллов.

6.2.2. Уникальность практики:

- уникальна и не имеет аналогов на территории района – 5 баллов;
- является традиционной, дублирует мероприятия программ, реализованных (реализуемых) в Усть-Кутском районе – 3 балла.

6.2.3. Наличие сведений и информации об эффективности конкретной практики (достигнутые целевые показатели, расчеты, сравнение с предыдущими результатами):

- наличие указанных сведений и информации, основывающихся на конкретной методике расчетов – 5 баллов;
- наличие указанных сведений и информации без соответствующей методики – 3 балла;

6.2.4. Количество населения, охваченного конкретной практикой:

- 500 человек и более – 4 балла;
- от 251 до 500 человек – 3 балла;
- от 101 до 250 человек – 2 балла;
- 100 человек и менее - 1 балл.

6.2.5. Количество волонтеров, участвующих в реализации конкретной практики:

- 50 человек и более – 3 балла;
- от 31 до 50 человек – 2 балла;
- 30 человек и менее – 1 балл;
- волонтеры не участвуют – 0 баллов.

6.2.6. Количество благодарностей от физических и юридических лиц, положительных публикаций в средствах массовой информации (прессе, телевидении, ра-

дио, в сети «Интернет») о конкретной практике за истекший год:

- 10 и более благодарностей и публикаций – 3 балла;
- от 6 до 9 благодарностей и публикаций – 2 балла;
- от 1 до 5 благодарностей и публикаций – 1 балл;
- не имеется благодарностей и публикаций – 0 баллов.

6.2.7. Наличие собственного интернет-сайта участника конкурса, на котором размещена информация о представляемой практике:

- имеется – 2 балла;
- отсутствует – 0 баллов.

6.2.8. Срок деятельности общественного объединения, ТОС, СОНКО:

- свыше 5 лет – 3 балла
- от 3 лет до 5 лет – 2 балла;
- от 1 года до 3 лет – 1 балл.

6.2.9. Взаимодействие участника конкурса в процессе реализации представленной практики с органами местного самоуправления и (или) с другими организациями:

- взаимодействие осуществлялось – 1 балл;
- отсутствие взаимодействия – 0 баллов.

7. Подведение итогов конкурса и награждение победителей

7.1. Итоговая оценка по каждой практике определяется путем простого арифметического суммирования баллов по всем критериям, перечисленным в разделе 6 настоящего Положения, представленных членами конкурсной комиссии.

7.2. Победителями конкурса признаются практики, набравшие наибольшее суммарное количество баллов по всем критериям, перечисленным в разделе 6 настоящего Положения.

При равенстве количества набранных баллов победителем считается участник, набравший большее количество голосов после проведения открытого голосования среди присутствовавших на заседании членов конкурсной комиссии.

7.3. Протокол заседания конкурсной комиссии ведет секретарь конкурсной комиссии.

7.4. Решение конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня ее заседания оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем.

7.5. Участники конкурса, чьи практики заняли первые места в каждой номинации, награждаются соответствующими дипломами, денежной премией в размере 30 000 (тридцати тысяч рублей). Призовой фонд формируется из бюджета УКМО в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и гражданских инициатив в Усть-Кутском муниципальном образовании».

7.6. Результаты конкурса публикуются в районной общественно-политической газете «Ленские вести» УКМО.

7.7. Секретарем по итогам конкурса создается электронный сборник лучших практик общественных объединений, ТОС, СОНКО УКМО.

Заместитель мэра УКМО
по экономическим вопросам
Ф.И. Даникерева

к Положению о проведении ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»

Заявка
на участие в ежегодном муниципальном конкурсе
«10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»

В номинации

(указать номинацию)

1.	Полное наименование организации (согласно уставу организации)	
2.	Организационно - правовая форма (согласно уставу организации)	
3.	Дата государственной регистрации организации	
4.	Сведения о государственной регистрации (ОГРН, ИНН, КПП) (в случае наличия статуса юридического лица)	
5.	Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа организации на территории УКМО	
6.	Почтовый адрес	
7.	Телефон/факс	
8.	Адрес электронной почты организации	
9.	Адрес интернет-сайта организации (при наличии)	
10.	Фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя организации	
11.	Банковские реквизиты участника (либо реквизиты физического лица, уполномоченного на получение денежной премии участником, который не является юридическим лицом)	

12.	Основные направления деятельности организации	
13.	Количество сотрудников	
14.	Количество членов (для организаций, основанных на членстве)	
15.	Количество волонтеров (добровольцев)	
16.	<p>Я, _____, (Ф.И.О.) руководитель</p> <p>_____</p> <p>(наименование общественного объединения, ТОС, СОНКО) с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, Организатору в объеме: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, для совершения действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.</p>	

(наименование должности руководителя)

(подпись)

(ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о проведении ежегодного
муниципального конкурса «10 лучших практик
среди общественных объединений и
социально ориентированных некоммерческих
организаций, действующих на территории
Усть-Кутского муниципального образования»

Информационная карта
практики, заявляемой для участия в ежегодном муниципальном конкурсе
«10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»

(полное наименование)

Общее описание практики	
Наименование номинации	

Наименование заявляемой практики, осуществленной за истекший год (проведенные социальные мероприятия или реализованный проект)	
Обоснование социальной значимости и актуальности практики	
Сроки реализации практики	
Цели и задачи практики	
Целевая аудитория практики	
Содержание практики	
Используемые технологии и формы работы с целевой аудиторией	
Мероприятия практики	
География практики	
Результаты практики	
Количество населения, охваченного практикой	
Достигнутые результаты	
Количество благодарностей и положительных публикаций в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, Интернет) за истекший год, касающихся заявленной практики	
Кадровое обеспечение	
Количество сотрудников (членов) организации, участвующих в реализации практики	
Количество волонтеров, участвующих в реализации практики (привлеченных к проведению социальных мероприятий или к реализации социального проекта)	
Соисполнители практики (если имеются)	
Взаимодействие с органами местного самоуправления и другими организациями	
Наименование органа местного самоуправления и форма взаимодействия	
Наименование организации и форма взаимодействия	

Достоверность сведений, указанных на данной информационной карте, подтверждаю

_____ (наименование должности руководителя)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« ___ » _____ 20__ г.

к Положению о проведении ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»

Журнал учета заявок на участие в ежегодном муниципальном конкурсе «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»

№ п/п	Наименование общественного объединения, ТОС, СОНКО	Наименование номинации, в которой заявлено участие представляемой практики	Наименование практики, заявленной для участия в конкурсе	Дата и время подачи заявки /поступления почтового отправления	Подпись лица, представившего заявку /отметка о регистрации поступившего почтового отправления
1					

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Усть-Кутского муниципального образования
от 30.12.2019 г. № 551-п

Состав

Конкурсной комиссии ежегодного муниципального конкурса «10 лучших практик среди общественных объединений и социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории Усть-Кутского муниципального образования»

Даникорова Фаина
Иннокентьевна

Заместитель мэра по экономическим вопросам –
председатель конкурсной комиссии

Кузнецова Елена
Александровна

Заместитель мэра Усть-Кутского муниципального образования по социальным вопросам – заместитель председателя комиссии

Косыгина Марина
Павловна

Руководитель аппарата Администрации

Тупицына Галина
Леонидовна

Главный специалист по работе с общественными и представительными органами Администрации Усть-Кутского муниципального образования – секретарь комиссии

Тетерина Надежда
Владимировна

Заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Усть-Кутского муниципального образования

Ганькин Юрий
Алексеевич

Депутат Думы Усть-Кутского муниципального
образования (по согласованию)

Руководитель Аппарата
Администрации УКМО
М.П. Косыгина

