

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

«Ад» 05 2020 г.

№ 33

г. Усть-Кут

**Об установлении Порядка
проведения Финансовым
управлением Администрации Усть-
Кутского муниципального
образования мониторинга качества
финансового менеджмента**

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6, пунктом 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о Финансовом управлении Администрации Усть-Кутского муниципального образования, утвержденным решением Думы Усть-Кутского муниципального образования от 23 декабря 2014 года № 230 (в редакции от 31 января 2017 года № 82),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить Порядок проведения Финансовым управлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования мониторинга качества финансового менеджмента (прилагается).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети интернет (www.admin-ukto.ru) в разделе «Финансовое управление».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник
Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования**



О.В. Мохова

Порядок
проведения Финансовым управлением Администрации Усть-Кутского
муниципального образования мониторинга качества финансового менеджмента

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения Финансовым управлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, включая мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее соответственно – Порядок, Управление, ГАБС).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится с целью:

- 1) определения уровня качества финансового менеджмента ГАБС;
- 2) анализа изменений качества финансового менеджмента;
- 3) определения областей финансового менеджмента, требующих совершенствования.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным отделом анализа и контроля бюджетных расходов Управления (далее – Отдел).

Глава 2. ПРАВИЛА РАСЧЕТА И АНАЛИЗА ЗНАЧЕНИЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ФОРМИРОВАНИЯ И
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
УКАЗАННОГО МОНИТОРИНГА

4. Годовая оценка качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

- 1) оценка качества планирования бюджета;
- 2) оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- 3) оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- 4) оценка состояния, ведения учета и отчетности;
- 5) оценка обеспечения открытости и доступности информации;
- 6) оценка качества управления активами;
- 7) оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 8) оценка организации системы контроля;
- 9) оценка качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями;
- 10) оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита.

5. Годовая оценка качества финансового менеджмента проводится на основании бюджетной отчетности, информации и материалов, представляемых ГАБС в Управление, согласно перечню исходных данных для проведения годовой оценки качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень исходных данных), а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") сведений (в том числе информации из Единого портала бюджетной системы Российской Федерации), а также сведений, содержащихся в информационных системах субъекта мониторинга.

6. В случае, если ГАБС не располагают исходными данными, указанными в Перечне исходных данных, то в соответствующую графу Перечня исходных данных вписываются слова «Нет данных», в этом случае значения соответствующих исходных данных в расчете годовой оценки качества финансового менеджмента принимаются равными нулю.

7. В случае, если исходные данные, указанные в Перечне исходных данных, неприменимы к ГАБС, в соответствующую графу Перечня исходных данных вписывается слово «Неприменим», в этом случае указанные исходные данные не учитываются в расчете оценки качества финансового менеджмента.

8. Расчет годовых оценок качества финансового менеджмента осуществляется на основании Перечня исходных данных, и в соответствии с перечнем показателей годовой оценки качества финансового менеджмента, согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

9. Результаты расчета годовых оценок качества финансового менеджмента формируются по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку по направлениям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

10. Расчет итоговой годовой оценки качества финансового менеджмента каждого ГАБС (далее - КФМ) осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum_{i=1}^{10} B_i * V_i$$

где:

B_i - итоговое значение годовой оценки по направлению;

V_i - весовой коэффициент направления годовой оценки.

11. Итоговое значение годовой оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = (\sum_{j=1}^n P_{ij}) / n,$$

где:

P_{ij} - годовая оценка качества финансового менеджмента j -го показателя по i -му направлению;

n - количество показателей в направлении.

12. На основании проведенного анализа итоговой годовой оценки качества финансового менеджмента, полученной каждым ГАБС по применимым к нему показателям, определяется уровень качества финансового менеджмента ГАБС (Q) по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{5} * 100\%,$$

где:

5 - максимальная итоговая годовая оценка качества финансового менеджмента.

Максимальный уровень качества финансового менеджмента ГАБС составляет 100%.

ГАБС имеют неудовлетворительные результаты при значении показателя Q ниже 75 баллов.

Глава 3. ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

13. ГАБС формируют сведения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляют их в Управление в срок до 30 мая года, следующего за отчетным.

14. Отдел до 25 июня года, следующего за отчетным в соответствии с данными, представленными ГАБС, осуществляет расчет показателей мониторинга качества финансового менеджмента в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

15. По итогам определения показателей качества финансового менеджмента ГАБС Отделом формируется отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, который размещается на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети интернет (www.admin-ukmo.ru).

Глава 4. РЕАЛИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

16. В случае неудовлетворительных результатов ГАБС формируют сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку, и направляют их в Управление не позднее 1 августа года, следующего за отчетным.

17. При составлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения более чем на 25%, в обязательном порядке указываются причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на обеспечение достижения целевого значения соответствующего показателя.

18. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, ГАБС прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

**Начальник
Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
О.В. Мохова**

Приложение 1
к Порядку проведения
Финансовым управлением
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
мониторинга качества
финансового менеджмента,
установленному приказом
Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
от «22» 05 2020 г. № 33

ПЕРЕЧЕНЬ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОДОВОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

(наименование главных распорядителей средств местного бюджета, главных
администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников
финансирования дефицита местного бюджета)

по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных
1	2	3	4	5
1. Оценка качества планирования бюджета				
Р1 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований ГАБС	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год по инициативе ГАБС	Тыс. рублей	Уведомление о бюджетных ассигнованиях ГАБС за отчетный период	
	Общая сумма бюджетных ассигнований ГАБС на отчетный финансовый год (последняя редакция)	Тыс. рублей	Уведомление об уточненных бюджетных ассигнованиях ГАБС за отчетный период (последняя редакция)	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов				
Р2 Процент использования ГАБС полученных средств	Кассовый расход ГАБС	Тыс. рублей	Форма по ОКУД 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора,	

			администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	
	Объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГАБС	Тыс. рублей	Уведомление об уточненных лимитах бюджетных обязательств ГАБС за отчетный период	

3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета

Р3 Изменение дебиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	Объем дебиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года	Тыс. рублей	Форма по ОКУД 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»	
	Объем дебиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года	Тыс. рублей	Форма по ОКУД 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»	
Р4 Изменение кредиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	Объем кредиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года	Тыс. рублей	Форма по ОКУД 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»	
	Объем кредиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года	Тыс. рублей	Форма по ОКУД 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»	

4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности

Р5 Соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в программе 1С	Оценивается соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в программе 1С	Соответствует /не соответствует	Программа 1С	
---	--	---------------------------------	--------------	--

Р6 Соблюдение сроков выплаты заработной платы	Оценивается, своевременно ли ГАБС производит выплату заработной платы	Своевременно / Несвоевременно	Программа 1С	
Р7 Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС	Количество дней отклонения даты предоставления отчетности от установленного срока	Дни	Приказ Финансового управления Администрации Усть-Кутского муниципального образования о сроках представления бюджетной отчетности	
Р8 Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности	Количество допущенных ГАБС ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, отраженных в актах контрольных мероприятий органа внешнего муниципального финансового контроля	Штук	Акт контрольного мероприятия органа внешнего муниципального финансового контроля	
5. Оценка обеспечения открытости и доступности информации				
Р9 Наличие публикации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) (далее – сайт bus.gov.ru) в разделе фактические показатели деятельности, информации о годовой бухгалтерской отчетности (предусмотренные разделом формы отчетности за отчетный финансовый год)	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru	Опубликовано / Опубликовано не в полном объеме/Не опубликовано	сайт bus.gov.ru	
Р10 Наличие публикации на сайте bus.gov.ru в разделе плановых	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru	Опубликовано / Опубликовано не в полном	сайт bus.gov.ru	

показателей деятельности (предусмотренная разделом информация)		объеме/Не опубликовано		
P11 Наличие публикации на сайте bus.gov.ru в разделе общая информация (предусмотренная разделом информация)	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru	Опубликовано / Опубликовано не в полном объеме/Не опубликовано	сайт bus.gov.ru	
6. Оценка качества управления активами				
P12 Недостачи и хищения муниципальной собственности	Сумма выявленных недостатков и хищений, допущенных ГАБС в отчетном финансовом году	Тыс. рублей	Таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций» к форме по ОКУД 0503160 «Пояснительная записка» Форма по ОКУД 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»	
	Остаточная стоимость основных средств ГАБС на конец отчетного периода	Тыс. рублей		
	Остаточная стоимость нематериальных активов ГАБС на конец отчетного периода	Тыс. рублей		
	Остаточная стоимость материальных запасов ГАБС на конец отчетного периода	Тыс. рублей		
P13 Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	Количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных ГАБС	Штук	Данные ГАБС	
7. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
P14 Несоблюдение правил	Нарушение срока утверждения и (или) сроков размещения в единой информационной	Не выявлены нарушения/выявлены нарушения	Единая информационная система в сфере закупок	

планирования закупок ГАБС	система в сфере закупок плана-графика закупок		www.zakupki.gov.ru	
Р15 Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	Лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций ГАБС	Тыс. рублей	Уведомления об уточненных лимитах бюджетных обязательств ГАБС за отчетный период	
	Объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций ГАБС	Тыс. рублей	Форма по ОКУД 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах»	
	Кассовое исполнение расходов на обеспечение выполнения функций ГАБС	Тыс. рублей	Форма по ОКУД 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	
Р16 Объем закупок, который заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году	Расчет данного показателя производится в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 17.03.2015 № 238 "О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в Положение о Межведомственной	Процент	Отчет, размещенный в единой информационной системе в сфере закупок www.zakupki.gov.ru	

	комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования"			
P17 Доля закупок, проведенных конкурентными способами в общем количестве осуществленных закупок	Общее количество закупок (в том числе закупки малого объёма)	Штук	Единая информационная система в сфере закупок www.zakupki.gov.ru, реестр контрактов/договоров	
	Общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Штук	Единая информационная система в сфере закупок www.zakupki.gov.ru	
8. Оценка организации системы контроля				
P18 Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в ходе контрольных мероприятий	Оценивается наличие или отсутствие фактов нецелевого и/или неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля	Не выявлены нарушения/выявлены	Данные ГАБС	

P19 Наличие факта нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий	Оценивается наличие или отсутствие фактов нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля	Не выявлены нарушения/выявлены	Данные ГАБС	
P20 Наличие штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах в отчетном финансовом году	Наличие штрафов	Наличие/отсутствие	Данные ГАБС	

9. Оценка качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями

P21 Качество исполнения ГАБС представлений, предписаний органов внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля	Количество представлений, предписаний органов внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля, исполненных ГАБС в полном объеме в установленные сроки	Штук	Представления и предписания органов внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля	
	Количество представлений, предписаний органов внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля, не исполненных ГАБС в установленные сроки, или исполненных частично	Штук	Представления и предписания органов внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля	

10. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита

P22 Качество организации внутреннего финансового аудита	Наличие ведомственных (внутренних) правовых актов ГАБС, обеспечивающих осуществление внутреннего	Да/нет	Ведомственный (внутренний) правовой акт ГАБС, обеспечивающий осуществление	
---	--	--------	--	--

	финансового аудита (при наличии актов-да, при отсутствии –нет)		внутреннего финансового аудита	
	Наличие решения руководителя ГАБС об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита (при наличии актов-да, при отсутствии –нет)	Да/нет	Решение руководителя ГАБС об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита	
Р23 Степень выполнения ГАБС годового плана внутреннего финансового аудита	Количество проведенных ГАБС плановых аудиторских проверок в отчетном финансовом году	Штук	Годовая отчетность о результатах осуществления внутреннего финансового аудита ГАБС	
	Количество аудиторских проверок, запланированных в годовом плане внутреннего финансового аудита ГАБС	Штук	Годовой план внутреннего финансового аудита ГАБС	

Руководитель ГАБС _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Контактный телефон _____

Дата заполнения

"__" _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку проведения
Финансовым управлением
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
мониторинга качества
финансового менеджмента,
установленному приказом
Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
от «27.05.2010» г. № 33

ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОДОВОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

N п/п	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения (градация)	Весовой коэффициент направленности оценки по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества планирования бюджета					
P1	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований ГАБС	$P1 = \text{Оуточ} / \text{Рп} \times 100\%$, где: Оуточ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год по инициативе ГАБС; Рп - общая сумма бюджетных ассигнований на отчетный	% $P1 \leq 5\%$ $5\% < P1 \leq 10\%$ $10\% < P1 \leq 15\%$ $15\% < P1 \leq 20\%$ $20\% < P1 \leq 25\%$	5 4 3 2 1	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

	финансовый год (последняя редакция)	P1 > 25%	0	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов				
P2	Процент использования ГАБС полученных средств	$P2 = \frac{K_{кр}}{Слбо} \times 100\%$, где: $K_{кр}$ - кассовый расход ГАБС; $Слбо$ - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до ГАБС	%	Значение показателя отражает насколько полно расходуются средства, предусмотренные бюджетной сметой. Наличие неисполненных назначений (в том числе по которым расходы произведены не в полном объеме) свидетельствует о необходимости проведения анализа целесообразности планирования данных расходов
			$P2 \geq 99\%$	5
			$95\% \leq P2 < 99\%$	4
			$90\% \leq P2 < 95\%$	3
			$85\% \leq P2 < 90\%$	2
			$75\% \leq P2 < 85\%$	1
			$P2 < 75\%$	0
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				
P3	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года	$P3 = \frac{Дтнг - Дтоп}{Дтнг}$, где: $Дтнг$ - объем дебиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года; $Дтоп$ - объем дебиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года	$P3 < 0$ $Дтоп = Дтнг = 0$ $P3 = 0$ $P3 > 0$	Позитивно расценивается уменьшение дебиторской задолженности при ее наличии 5 3 0
P4	Изменение кредиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года по сравнению с началом	$P4 = \frac{Ктнг - Ктоп}{Ктнг}$, где: $Ктнг$ - объем кредиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года;	$P4 < 0$, $Ктоп = Ктнг = 0$ $P4 = 0$ $P4 > 0$	Позитивно расценивается уменьшение кредиторской задолженности при ее наличии 5 3 0

отчетного финансового года	Ктоп - объем кредиторской задолженности ГАБС на начало отчетного финансового года			
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности				
P5	Соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в программе 1С	Оценивается соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в программе 1С	Соответствуют Не соответствуют	10% 5 0
P6	Соблюдение сроков выплаты заработной платы	Оценивается, своевременно ли ГАБС производит выплату заработной платы	Своевременно Несвоевременно	5 0
P7	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС	Р7 = Кдней, где: Кдней - количество дней отклонения даты предоставления отчетности от установленного срока	дни Р7 = 0 1 <= Р7 < 0 Р7 > 2	5 3 0
P8	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности	Р8 = Кошиб, где: Кошиб - Количество допущенных ГАБС ошибок в формах годовой бюджетной отчетности, отраженных в актах контрольных мероприятий органов внешнего муниципального контроля	Р8 = 0 2 <= Р8 < 0 Р8 > 2	5 3 0
			Показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности ГАБС. Ориентиром для ГАБС является недопущение искажений показателей бюджетной отчетности	

5. Оценка обеспечения открытости и доступности информации				5 %	
Р9	Наличие публикации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) (далее – сайт bus.gov.ru) в разделе фактические показатели деятельности, информации о годовой бухгалтерской отчетности (предусмотренные разделом формы отчетности за отчетный финансовый год)	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru	Опубликовано	5	Положительным является факт наличия
			Опубликовано не в полном объеме	0	
			Не опубликовано	0	
Р10	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru в разделе плановых показателей деятельности (предусмотренная разделом информация)	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru	Опубликовано	5	Положительным является факт наличия
			Опубликовано не в полном объеме	0	
			Не опубликовано	0	
Р11	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru в разделе общая информация (предусмотренная разделом информация)	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru	Опубликовано	5	Положительным является факт наличия
			Опубликовано не в полном объеме	0	
			Не опубликовано	0	

6. Оценка качества управления активами

				5 %	
P12	Недостачи и хищения муниципальной собственности	$P5.1 = Cx / (Oc + Na + M3) \times 100\%$, где: Cx - сумма выявленных недостач и хищений, допущенных ГАБС в отчетном финансовом году; Oc - остаточная стоимость основных средств ГАБС на конец отчетного периода; Na - остаточная стоимость нематериальных активов ГАБС на конец отчетного периода; M3 - остаточная стоимость материальных запасов ГАБС на конец отчетного периода	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%.
			$P12 = 0\%$	5	
			$0\% < P12 < 2,5\%$	4	Негативно расценивается наличие фактов недостач и хищений муниципальной собственности, выявленных по результатам проверки, в том числе проведенной органами муниципального контроля
			$2,5\% \leq P12 < 5\%$	3	
			$5\% \leq P12 < 7,5\%$	2	
			$7,5\% \leq P12 < 10\%$	1	
			$P12 \geq 10\%$	0	
P13	Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	$P5.2 = K_n$, где: K _n - количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, допущенных ГАБС	$P13 = 0$ $P13 > 0$ $P13 < 0\%$ $0\% \leq P13 < 10\%$ $10\% \leq P13 < 20\%$ $P13 < 20\%$	5 0 5 4 3 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0. Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью, выявленных по результатам проверки, в том числе проведенной органами внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля

7. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				10%	
P14	Несоблюдение правил планирования закупок ГАБС	Нарушение срока утверждения и (или) сроков размещения в единой информационной система в сфере закупок плана-графика закупок	Не выявлены нарушения	5	Целевым ориентиром является недопущение несоблюдения правил планирования закупок
			Выявлены нарушения	0	
P15	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг	$P13 = (Лбо - Пбо) / Рфу$, где: Лбо - лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций ГАБС; Пбо - объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций ГАБС; Рфу - кассовое исполнение расходов на обеспечение выполнения функций ГАБС	% $P15 = 0\%$ $0\% < P15 < 2,5\%$ $2,5\% \leq P15 < 5\%$ $5\% \leq P15 < 7,5\%$ $7,5\% \leq P15 < 10\%$ $P15 < 0\%; P15 \geq 10\%$	5 4 3 2 1 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
P16	Объем закупок, который заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства и социально	Расчет данного показателя производится в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 17.03.2015 № 238 "О порядке подготовки	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное или больше 15%
			$P16 \geq 15\%$	5	

	ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году	отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменений в Положение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования"	P16 < 15% 0	
P17	Доля закупок, проведенных конкурентными способами в общем количестве осуществленных закупок	Оценка данного показателя производится в следующем порядке: $P17 = \frac{K_{\text{конк.зак.}}}{K_{\text{зак.}}} * 100, \text{ где}$ $K_{\text{зак.}}$ - общее количество закупок (в том числе закупки малого объема); $K_{\text{конк.зак.}}$ - общее количество закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	% P17 ≥ 50% 5 50% < = P17 < 30% 3 P17 < 30% 0	Наибольшее значение показателя является наилучшим

8. Оценка организации системы контроля					10 %	
P18	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в ходе контрольных мероприятий	Оценивается наличие или отсутствие фактов нецелевого и/или неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля	Не выявлены нарушения	5	Положительным является отсутствие фактов нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий	
			Выявлены нарушения	0		
P19	Наличие факта нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий	Оценивается наличие или отсутствие фактов нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля	Не выявлены нарушения	5	Положительным является отсутствие фактов нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий	
			Выявлены нарушения	0		
P20	Наличие штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах в отчетном финансовом году	Наличие штрафов	Отсутствуют штрафы	5	Целевым ориентиром является отсутствие штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах в отчетном финансовом году	
			Присутствуют	0		
9. Оценка качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями					5 %	
P21	Качество исполнения ГАБС представлений, предписаний органов внутреннего и (или)	Оценивается наличие или отсутствие не исполненных ГАБС предписаний, представлений, предписаний, представлений	Представления, предписания исполнены в полном объеме в установленные сроки	5	Целевым ориентиром является исполнение ГАБС предписаний, представлений в полном	

	внешнего муниципального финансового контроля	устранение выявленных нарушений	Представления, предписания не исполнены в установленные сроки, либо исполнены частично	0	объеме в установленные сроки
10. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита					
P22	Качество организации ГАБС внутреннего финансового аудита	Наличие ведомственных (внутренних) правовых актов ГАБС, обеспечивающих осуществление внутреннего финансового аудита, (при наличии актов-да, при отсутствии –нет), наличие решения руководителя ГАБС об упрощенном осуществлении внутреннего финансового аудита, (при наличии актов-да, при отсутствии –нет)	Наличие ведомственных (внутренних) правовых актов (решений)	5	Целевым ориентиром является наличие ведомственных (внутренних) правовых актов ГАБС, либо решения руководителя ГАБС
			Отсутствие ведомственных (внутренних) правовых актов (решений)	0	
P23	Степень выполнения ГАБС годового плана внутреннего финансового аудита	P21 = АПфакт / АПплан x 100%, где: АПфакт - количество проведенных ГАБС плановых аудиторских проверок в отчетном финансовом году; АПплан - количество аудиторских проверок, запланированных в годовом плане внутреннего финансового аудита ГАБС	100% > P23 >= 95%	5	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%
			95% > P23 >= 90%	4	
			90% > P23 >= 80%	3	
			80% > P23 >= 70%	2	
			P23 < 70%	0	

Приложение 3
к Порядку проведения
Финансовым управлением
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
мониторинга качества
финансового менеджмента,
установленному приказом
Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
от «28» 05 2018 г. № 33

РЕЗУЛЬТАТЫ РАСЧЕТА ГОДОВЫХ ОЦЕНОК КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

N п/п	Наименование показателя	ГАБС 1	...	ГАБС m
1	2	3	...	m
1. Оценка качества планирования бюджета				
P1	Оценка качества планирования ГАБС бюджетных ассигнований			
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов				
P2	Процент использования ГАБС полученных средств			
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				
P3	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
P4	Изменение кредиторской задолженности ГАБС в начале текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности				
P5	Соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в программе 1С			
P6	Соблюдение сроков выплаты заработной платы			
P7	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС			

P8	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности			
5. Оценка обеспечения открытости и доступности информации				
P9	Наличие публикации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) (далее – сайт bus.gov.ru) в разделе фактические показатели деятельности, информации о годовой бухгалтерской отчетности (предусмотренные разделом формы отчетности за отчетный финансовый год)			
P10	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru в разделе плановых показателей деятельности (предусмотренная разделом информация)			
P11	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru в разделе общая информация (предусмотренная разделом информация)			
6. Оценка качества управления активами				
P12	Недостачи и хищения муниципальной собственности			
P13	Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью			
7. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
P14	Несоблюдение правил планирования закупок ГАБС			
P15	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг			
P16	Объем закупок, который заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году			
P17	Доля закупок, проведенных конкурентными способами в общем количестве осуществленных закупок			

8. Оценка организации системы контроля				
P18	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в ходе контрольных мероприятий			
P19	Наличие факта нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий			
P20	Наличие штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах в отчетном финансовом году			
9. Оценка качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями				
P21	Качество исполнения ГАБС представлений, предписаний органов внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля			
10. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита				
P22	Качество организации ГАБС внутреннего финансового аудита			
P23	Степень выполнения ГАБС годового плана внутреннего финансового аудита			

Должностное лицо
отдела анализа и контроля
бюджетных расходов Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата заполнения

"__" _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку проведения
Финансовым управлением
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
мониторинга качества
финансового менеджмента,
установленному приказом
Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
от «15» 05 2020 г. № 33

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник
Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
(Ф.И.О)
« » г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

1. Итоговые показатели качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование	ГАБС 1	...	ГАБС m
1	2	3	...	m
1	Итоговая годовая оценка качества финансового менеджмента ГАБС (КМФ), максимальное значение - 5.			
1.2	Уровень качества финансового менеджмента ГАБС (Q), максимальный уровень - 100%;			
1.3	Рейтинг качества финансового менеджмента: от 95%-100% - высокое, от 85%-95% - хорошее, 76-85 - удовлетворительное, 0-75% - неудовлетворительное			

2. Перечень показателей, значения оценок по которым отклоняются от их целевых значений более чем на 25% по каждому ГАБС

№ п/п	Наименование показателя	ГАБС 1	...	ГАБС m
1	2	3	...	m

1. Оценка качества планирования бюджета				
P1	Оценка качества планирования ГАБС бюджетных ассигнований			
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов				
P2	Процент использования ГАБС полученных средств			
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				
P3	Изменение дебиторской задолженности ГАБС на начало текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
P4	Изменение кредиторской задолженности ГАБС в начале текущего финансового года по сравнению с началом отчетного финансового года			
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности				
P5	Соответствие показателей годовой отчетности ГАБС учетным данным, отраженным в программе 1С			
P6	Соблюдение сроков выплаты заработной платы			
P7	Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности ГАБС			
P8	Наличие ошибок в формах годовой бюджетной отчетности			
5. Оценка обеспечения открытости и доступности информации				
P9	Наличие публикации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru) (далее – сайт bus.gov.ru) в разделе фактические показатели деятельности, информации о годовой бухгалтерской отчетности (предусмотренные разделом формы отчетности за отчетный финансовый год)			
P10	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru в разделе плановых показателей деятельности (предусмотренная разделом информация)			

P11	Наличие публикации на сайте bus.gov.ru в разделе общая информация (предусмотренная разделом информация)			
6. Оценка качества управления активами				
P12	Недостачи и хищения муниципальной собственности			
P13	Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью			
7. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
P14	Несоблюдение правил планирования закупок ГАБС			
P15	Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг			
P16	Объем закупок, который заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в отчетном году			
P17	Доля закупок, проведенных конкурентными способами в общем количестве осуществленных закупок			
8. Оценка организации системы контроля				
P18	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в ходе контрольных мероприятий			
P19	Наличие факта нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий			
P20	Наличие штрафов за нарушения законодательства о налогах и сборах в отчетном финансовом году			
9. Оценка качества исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями				

P21	Качество исполнения ГАБС представлений, предписаний органов внутреннего и (или) внешнего муниципального финансового контроля			
10. Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита				
P22	Качество организации ГАБС внутреннего финансового аудита			
P23	Степень выполнения ГАБС годового плана внутреннего финансового аудита			

Должностное лицо
отдела анализа и контроля
бюджетных расходов Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 5
к Порядку проведения
Финансовым управлением
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
мониторинга качества
финансового менеджмента,
установленному приказом
Финансового управления
Администрации Усть-Кутского
муниципального образования
от «24» 05 2010 г. № 33

СВЕДЕНИЯ
о ходе реализации мер, направленных на повышение качества
финансового менеджмента
на _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя средств местного
бюджета, главного администратора доходов местного бюджета,
главного администратора источников финансирования дефицита
местного бюджета)

Периодичность: годовая

Наименование показателя	Отклонение от целевого значения по показателю	Причина(ы) отклонения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель ГАБС

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г.