**Иркутская область**

**Усть-Кутское муниципальное образование**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.02.2015г. № 151-п

г. Усть-Кут

# Об организации проведения эвакуационных

# мероприятий при возникновении чрезвычайных

# ситуаций на территории Усть-Кутского муни-

# ципального образования и создании эвакуаци-

# онной комиссии Усть-Кутского муниципального

# образования

 В соответствии с Федеральными Законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года N 28-ФЗ "О гражданской обороне", с целью организации работы органов местного самоуправления по планированию и всестороннему обеспечению эвакуации населения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Усть-Кутского муниципального образования, руководствуясь статьёй 48 Устава Усть-Кутского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Утвердить Положение об организации проведения эвакуационных мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Усть-Кутского муниципального образования (приложение № 1).

 2. Создать эвакуационную комиссию Усть-Кутского муниципального образования.

 3. Утвердить состав эвакуационной комиссии Усть-Кутского муниципального образования (приложение № 2).

 4. Возложить общее руководство за проведением эвакуационных мероприятий на эвакуационную комиссию Усть-Кутского муниципального образования.

 5. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Усть-Кутского муниципального образования, руководителям организаций и учреждений, расположенных на территории Усть-Кутского муниципального образования, создать эвакуационные комиссии, спланировать мероприятия по эвакуации населения при возникновении чрезвычайных ситуациях.

 6. Признать утратившим силу постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 01.09.2011г. № 855 - п «Об организации проведения эвакуационных мероприятий при чрезвычайных ситуациях в мирное время в Усть-Кутского муниципального образования», за исключением п. 4.

 7. Признать утратившим силу постановления Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 01.09.2011г. № 856 - п «О составе эвакуационной комиссии Усть-Кутского муниципального образования», от 25.12.2012г. № 1967-п «О внесении изменений в постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 01.09.2011г. № 856 - п «О составе эвакуационной комиссии Усть-Кутского муниципального образования».

 8. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования.

 9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра Усть-Кутского муниципального образования М.И. Сухова.

**И.о. мэра Усть-Кутского**

**муниципального образования М.И. Сухов**

Приложение № 1

к постановлению Администрации

 Усть-Кутского муниципального образования

от 11.02.2015г. N 151-п

**Положение**

**об организации проведения эвакуационных мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Усть-Кутского муниципального образования**

 **1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение определяет порядок планирования организации проведение эвакуационных мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) на территории Усть-Кутского муниципального образования (далее – УКМО).

1.2. Эвакуационные мероприятия планируются и подготавливаются заблаговременно и осуществляются в случае угрозы или возникновении ЧС.

1.3. Руководство эвакомероприятиями осуществляет председатель эвакуационной комиссии УКМО.

1.4. Планирование организации и непосредственное проведение эвакуации населения возлагается на эвакуационные органы и консультанта по ГО и ЧС Администрации УКМО.

К эвакуационным органам относятся:

эвакуационная комиссия;

пункты временного размещения (далее – ПВР).

 **2. Эвакуационные комиссии**

2.1. Эвакуационные комиссии создаются в УКМО, городских и сельских поселениях УКМО и на объектах экономики, где планируется эвакуация населения, рабочих и служащих.

2.2. Состав эвакуационных комиссий УКМО, городских и сельских поселений УКМО и на объектах экономики утверждается соответственно мэром УКМО, главами администраций городских и сельских поселениях УКМО и руководителями объектов экономики, где планируется эвакуация населения, рабочих и служащих.

2.2. Эвакуационную комиссию УКМО возглавляет заместитель мэра УКМО по экономическим вопросам.

Объектовую эвакуационную комиссию возглавляет, как правило, заместитель руководителя предприятия, организации, учреждения, независимо от формы собственности.

2.3. Эвакуационные комиссии несут полную ответственность за организацию планирования всего комплекса эвакуационных мероприятий.

 2.4. Задачами эвакуационных комиссий являются:

 - учёт эвакуируемого населения;

 - контроль за развёртыванием ПВР;

 - планирование выделения транспортных средств задействованных для проведения эвакуационных мероприятий.

 2.5. Эвакуационной комиссией разрабатывается План эвакуации с пояснительной запиской в случае возникновения ЧС, который является составной частью Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

 В этих целях ведется учёт транспортных средств, общественных площадей, используемых под ПВР на территории муниципального образования, а также общественных зданий и сооружений где возможно длительное проживание и жизнеобеспечение эвакуируемого населения.

2.6. ПВР создаются решениями органов местного самоуправление в соответствии с их компетенцией и предназначены для приёма и временного размещения населения, отселяемого из опасных зон (объектов) при угрозе или возникновении ЧС.

 **3. Эвакуация населения**

3.1. При получении достоверного прогноза возникновения ЧС эвакуационные комиссии организуют и проводят подготовительные мероприятия, цель которых заключается в создании благоприятных условий для организованного вывоза или вывода населения из зоны ЧС.

 3.2. Подготовительные мероприятия:

приведение в готовность эвакуационных органов и уточнение порядка их работы;

уточнение численности населения, подлежащего эвакуации пешим порядком и транспортом;

распределение транспортных средств;

подготовка маршрутов эвакуации, установка дорожных знаков и указателей;

подготовка к развёртыванию ПВР;

проверка готовности систем оповещения и связи;

приведение в готовность имеющихся защитных сооружений.

3.3. С получением сигнала на проведение эвакуации населения осуществляются следующие мероприятия:

оповещение руководящего состава эвакуационных органов предприятий и организаций, а также населения о начале и порядке проведения эвакуации;

приведение в готовность эвакуационных комиссий и развёртывание ПВР;

сбор и подготовка к отправке в безопасные районы населения, подлежащего эвакуации;

подача транспортных средств к пунктам посадки населения на транспорт;

приём и размещение эвакуируемого населения в безопасных районах, заблаговременно подготовленных по первоочередным видам жизнеобеспечения.

3.4. В целях создания условий для организованного проведения эвакуации планируются мероприятия по следующим видам обеспечения: транспортному, медицинскому, охране общественного порядка, обеспечению безопасности дорожного движения, инженерному, материально-техническому, связи и оповещения, разведки.

3.5. Временное размещение эвакуируемого населения может осуществляться не только по заранее отработанным планам, но и проводится в оперативном порядке. При аварии с аварийно-химически опасными веществами вывод (вывоз) населения из зон заражения и временное его размещение производится органами местного самоуправления, руководителями организаций и учреждений в зависимости от реально складывающейся обстановки.

3.6. Размещение эвакуированного населения осуществляется в безопасных районах до особого распоряжения в зависимости от складывающейся обстановки.

3.7. Эвакуация населения из зон подтопления (наводнения) проводится при угрозе или в случае повышения уровня паводковых вод в реках, а также при разрушении объектов жизнеобеспечения вследствие возникновения данного стихийного бедствия.

 **4. Пункты временного размещения**

4.1. ПВР создаются, как правило, на базе общественных учреждений, размещенных в зданиях большой емкости.

Начальники ПВР назначаются распоряжением руководителей организаций, организующим ПВР по согласованию с главами администраций городских и сельских поселений УКМО.

4.2. Работу по размещению и защите населения администрация ПВР проводит под руководством эвакуационной комиссии и комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Усть-Кутского муниципального образования (далее - КЧС и ПБ УКМО) совместно с объектами экономики, организациями и учреждениями.

4.3. Главная задача ПВР – прием и временное размещение населения, эвакуируемого из опасных зон, а также его защита.

4.4. Организация работы ПВР:

до приема населения проводится подготовка всех помещений к приему и размещению населения, их герметизация, а также подготовка средств для оказания первой медицинской помощи, уточнение запасов питьевой воды и продуктов питания. Устанавливается связь с КЧС и ПБ УКМО;

с момента прибытия населения ведется его количественный, групповой (по предприятиям) учет, своевременное размещение и оказание необходимой помощи, осуществляются периодические доклады в КЧС и ПБ УКМО о ходе приема и временного размещения населения, уточнение складывающейся обстановки и информирование о ней прибывающего населения.

4.5. Действия администрации ПВР при угрозе и возникновении ЧС определяются календарным планом основных мероприятий, где расписывается весь объем работ, время их выполнения и ответственные исполнители.

**Консультант по ГО и ЧС**

**Администрации УКМО С.В. Моисеев**

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Усть-Кутского муниципального образования

от 11.02.2015г. № 151-п

**Состав**

**эвакуационной комиссии Усть-Кутского муниципального образования**

 Яковенко О.А. - заместитель мэра Усть-Кутского муниципального образо-

 вания (далее УКМО) по экономическим вопросам, предсе-

 датель эвакуационной комиссии УКМО (далее – комиссия).

 Макаренко С.И. - председатель комитета жилищной политики, коммуналь-

 ной инфраструктуре, транспорту и связи Администрации

 УКМО, заместитель председателя комиссии.

 Моисеев С.В. - консультант по ГО и ЧС Администрации УКМО, секретарь

 комиссии.

 Члены комиссии:

 Атыева Н.П. - заведующая сектором по торговле и БОН Администрации

 УКМО.

 Валянин С.Ю. - начальник ТО ТУ Роспотребнадзора по г. Усть-Куту (по сог-

 ласованию).

 Ильин А.К. - главный врач ОГБУЗ УК РБ (по согласованию).

 Кривоносенко В.Г. - глава МО «город Усть-Кут» (по согласованию).

 Крохта В.А. - начальник 30-ПЧ ФГУ «8 ОФПС по Иркутской области» (по

 согласованию).

 Клименко В.П. - директор филиала в г. Усть-Куте ООО «Иркутск-Терминал»

 (по согласованию).

 Кузьма Л.Э. - начальник ОГКУ «Управление социальной защиты населе-

 ния по г. Усть-Куту и Усть-Кутскому району» (по согласованию)

 Меркурьев П.Г. - начальник опорной станции «Лена» ВСЖД филиал ОАО

 «РЖД» (по согласованию).

 Скажутин С.Д. - начальник Управления образованием УКМО.

 Самороков Ю.П. - генеральный директор ОАО «Аэропорт Усть-Кут» (по согла-

 сованию).

 Стельмашонок Д.В. - начальник МО МВД России «Усть-Кутский» (по согласованию)

 Фокин М.М. - исполнительный директор ОАО «ОРП» (по согласованию).

**Консультант по ГО и ЧС**

**Администрации УКМО С.В. Моисеев**