

ЛУМ



Российская Федерация
Иркутская область

ДУМА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
5 СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

№ 294
« 26 » февраля 20 10 г.

г.Усть-Кут

Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст.6, 30, 49, 57 Устава Усть-Кутского муниципального образования

ДУМА УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 1).
2. Настоящее решение опубликовать в районной общественно-политической газете «Ленские вести».



Мэр Усть-Кутского
муниципального образования
В.П.Сенин

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В ЦЕЛЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕГО ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ
НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ
ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Перечень муниципального имущества в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее Перечень), формируется в целях предоставления включенного в него имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, является свободным от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначено для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, должно использоваться по целевому назначению, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

2.1. Перечень должен содержать номер по порядку, наименование объекта, адрес расположения объекта, назначение включенного в него объекта, площадь объекта.

2.2. Критерием включения муниципального имущества в Перечень является отсутствие прав третьих лиц на указанное имущество, за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Перечень формируется Комитетом по управлению имуществом и промышленностью Усть-Кутского муниципального образования с учетом рекомендаций экономического Совета при администрации Усть-Кутского муниципального образования (далее Совет) в следующем порядке:

1) Комитет по управлению имуществом и промышленностью Усть-Кутского муниципального образования направляет в Совет на рассмотрение предложения о включении муниципального имущества в Перечень;

2) Совет рассматривает предложения о включении муниципального имущества в Перечень на заседании и дает письменные рекомендации Комитету по управлению имуществом и промышленностью Усть-Кутского муниципального образования по включению или не включению муниципального имущества в Перечень в срок не более тридцати дней со дня их поступления в Совет;

3) Комитет по управлению имуществом и промышленностью Усть-Кутского муниципального образования с учётом рекомендаций Совета готовит проект постановления мэра Усть-Кутского муниципального образования об утверждении Перечня или о внесении в него изменений.

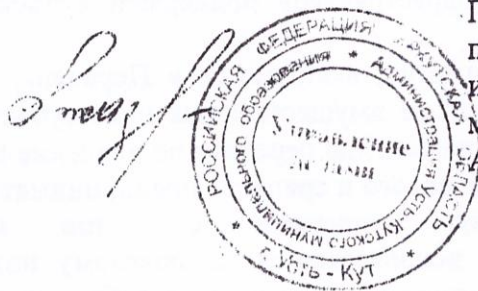
3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ

3.1. Ведение Перечня осуществляется Комитетом по управлению имуществом и промышленностью Усть-Кутского муниципального образования путем подготовки предложений по включению и исключению муниципального имущества из утвержденного перечня.

3.2. Все изменения, вносимые в Перечень, готовятся в соответствии с разделом 2 настоящего Положения и утверждаются постановлением мэра Усть-Кутского муниципального образования.

4. ПОРЯДОК ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

4.1. Постановления мэра Усть-Кутского муниципального образования об утверждении Перечня, об изменениях, вносимых в него, подлежат обязательному опубликованию в районной общественно-политической газете «Ленские вести».



Председатель Комитета
по управлению имуществом
и промышленностью Усть-Кутского
муниципального образования
А.Н.Жазбаева