**Иркутская область**

**Усть-Кутское муниципальное образование**

**Администрация**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.07.2020 г. № 329-п

г. Усть-Кут

|  |
| --- |
| **Об утверждении Методики оценки эффективности использования муниципального имущества, в том числе закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления** |

|  |
| --- |
| В соответствии со статьями 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", решением Думы Усть-Кутского муниципального образования от 27.10.2015 г. № 09 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Усть-Кутского муниципального образования», ст. ст. 23, 48 Устава Усть-Кутского муниципального образования, в целях выявления неиспользуемого имущества и вовлечения его в хозяйственный оборот и (или) выявления недвижимого имущества, используемого не по назначению, |

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Методику оценки эффективности использования муниципального имущества, в том числе закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления (далее - Методика), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям Усть-Кутского муниципального образования ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, осуществлять оценку эффективности использования объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности Усть-Кутского муниципального образования и закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в соответствии с Методикой.

3. Отраслевым (функциональным) органам (структурным подразделениям) Администрации Усть-Кутского муниципального образования осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Усть-Кутского муниципального образования.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети Интернет (www.admin-ukmo.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мера по экономическим вопросам Администрации Усть-Кутского муниципального образования Даникёрову Ф.И.

Мэр Усть-Кутского

муниципального образования Т.А. Климина

Приложение

к постановлению

Администрации Усть-Кутского

муниципального образования

от 21.07.2020г. № 329-п

Методика оценки эффективности использования муниципального имущества,

в том числе закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика определяет процедуру взаимодействия отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) Администрации Усть-Кутского муниципального образования, муниципальных предприятий, муниципальных учреждений Усть-Кутского муниципального образования по осуществлению оценки эффективности использования муниципального имущества, в том числе закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

1.2. Под эффективным использованием имущества понимается использование имущества по назначению и в соответствии с предметом, целями и видами деятельности Администрации Усть-Кутского муниципального образования, определенными его уставом, отсутствие фактов использования имущества третьими лицами без правовых оснований, отсутствие фактов неиспользования имущества, положительная динамика доходов, полученных от использования имущества.

1.3. Оценка эффективности использования имущества осуществляется в целях повышения эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, увеличения доходов от его использования и оптимизации механизмов управления таким недвижимым имуществом.

2. Порядок проведения оценки эффективности использования имущества

2.1. Муниципальные предприятия, муниципальные учреждения Усть-Кутского муниципального образования ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляют в отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) Администрации Усть-Кутского муниципального образования, осуществляющие координацию деятельности указанных предприятий и учреждений (далее - отраслевые органы), следующие сведения:

- сведения об объектах недвижимого имущества по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике;

- сведения о земельных участках по форме согласно приложению 2 к настоящей Методике;

- сведения об арендаторах (пользователях) объектов недвижимости по форме согласно приложению 3 к настоящей Методике;

- значения показателей эффективности использования имущества казенными, бюджетными учреждениями Усть-Кутского муниципального образования по форме согласно приложению 4 к настоящей Методике.

Сведения, указанные в абзацах втором - четвертом настоящего пункта, предоставляются в отношении каждого объекта недвижимости, закрепленного за муниципальным предприятием, учреждением, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Сведения, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, представляются в отношении всей совокупности имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

2.2. Отраслевые органы ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, осуществляют:

1) сбор и анализ представленных муниципальными учреждениями, муниципальными предприятиями сведений;

2) определение показателей целевого использования объектов недвижимого имущества, показателей эффективности использования имущества муниципальными учреждениями в порядке, предусмотренном пунктом 2.4 настоящей Методики;

3) формирование перечня выявленного неиспользуемого недвижимого имущества;

4) подготовку предложений по вовлечению выявленного неиспользуемого недвижимого имущества в хозяйственный оборот, повышению эффективности использования недвижимого имущества;

5) формирование сводных значений показателей эффективности использования имущества подведомственными казенными, бюджетными учреждениями по форме согласно приложению 5 к настоящей Методике;

6) представление в Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования сведений об объектах недвижимого имущества, представленных муниципальными учреждениями, с приложением информации, указанной в подпунктах 2 - 4 настоящего пункта, а также аналитической записки с указанием сведений, указанных в пункте 2.5 настоящей Методики, в отношении каждого подведомственного учреждения.

2.3. Руководители муниципальных учреждений и муниципальных предприятий несут персональную ответственность за достоверность представляемой информации.

2.4. Показатели целевого использования объектов недвижимого имущества, показатели эффективности использования имущества муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями Усть-Кутского муниципального образования определяются в следующем порядке:

1) показатель целевого использования объекта недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, определяется по формуле:

base_23605_100713_32768 где:

Sобщ. - общая площадь объекта недвижимого имущества;

Sисп. - площадь объекта недвижимого имущества, используемая учреждением, рассчитанная по формуле:

Sисп. = Sд. + Sар., где:

Sд. - площадь объекта недвижимого имущества, используемая учреждением для оказания муниципальных услуг при выполнении муниципального задания, утвержденного учредителем, платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

Sар. - площадь объекта недвижимого имущества, переданная в пользование третьим лицам по договорам аренды, безвозмездного пользования, иным основаниям.

При расчете показателя целевого использования объекта недвижимого имущества площадь недвижимого имущества применяется без учета площади помещений общего пользования (коридоров, тамбуров, переходов, лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц, помещений, предназначенных для размещения инженерного оборудования и инженерных сетей) (далее - помещения общего пользования).

Часть объекта недвижимого имущества признается неиспользуемой и отраслевым органом осуществляется подготовка предложений по повышению эффективности использования объекта недвижимого имущества при следующих значениях N:

20% - в случае, если Sобщ. < 200 кв. м;

10% - в случае, если Sобщ. >= 200 кв. м, но < 500 кв. м;

5% - в случае, если Sобщ. >= 500 кв. м;

2) показатель целевого использования объекта недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным предприятием, определяется по формуле:

base_23605_100713_32768 где:

Sобщ. - общая площадь объекта недвижимого имущества;

Sисп. - площадь объекта недвижимого имущества, используемая предприятием, рассчитанная по формуле:

Sисп. = Sуд. + Sар., где:

Sуд. - площадь объекта недвижимого имущества, используемая для осуществления уставной деятельности предприятия;

Sар. - площадь объекта недвижимого имущества, переданная в пользование третьим лицам по договорам аренды, безвозмездного пользования, иным основаниям.

При расчете показателя эффективности использования объекта недвижимого имущества площадь недвижимого имущества применяется без учета площади помещений общего пользования.

Часть объекта недвижимого имущества признается неиспользуемой и отраслевым органом осуществляется подготовка предложений по повышению эффективности использования объекта недвижимого имущества при следующих значениях N:

20% - в случае, если Sобщ. < 200 кв. м;

10% - в случае, если Sобщ. >= 200 кв. м, но < 500 кв. м;

5% - в случае, если Sобщ. >= 500 кв. м;

3) показатель целевого использования земельного участка определяется по формуле:

N = Sобщ. - Sисп., где:

Sобщ. - общая площадь земельного участка;

Sисп. - площадь земельного участка, используемая по целевому назначению (с учетом вида разрешенного использования, градостроительных, санитарных и иных норм и правил).

Часть земельного участка признается неиспользуемой и отраслевым органом осуществляется подготовка предложений по повышению эффективности использования земельного участка в случае, если значение N превышает установленные градостроительным регламентом предельные (минимальные) размеры земельных участков в пределах соответствующей территориальной зоны;

4) показатель эффективности использования имущества муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями определяется путем анализа показателей доходов, полученных от использования имущества, расходов, направленных на содержание имущества и общего показателя доходности от использования имущества за отчетный год в сравнении с аналогичными показателями года, предшествующего отчетному.

По результатам применения методов оценки показателей эффективности использования имущества отраслевым органом формируется вывод об эффективном либо неэффективном использовании имущества.

2.5. Отраслевым органом осуществляется подготовка аналитической записки с указанием показателей целевого использования объектов недвижимого имущества, выводов об эффективности использования имущества, определенных в соответствии с подпунктами 1 - 3 пункта 2.4 настоящей Методики, выводов об эффективности использования имущества муниципальными учреждениями, сформированных в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.4 настоящей Методики, и пояснениями по проведенному анализу с указанием причин, повлекших неиспользование, неэффективное использование имущества.

2.6. Отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) Администрации Усть-Кутского муниципального образования ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Кутского муниципального образования (далее – Комитет) следующие сведения:

- сведения об объектах недвижимого имущества по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике;

- сведения о земельных участках по форме согласно приложению 2 к настоящей Методике;

- сведения об арендаторах (пользователях) объектов недвижимости по форме согласно приложению 3 к настоящей Методике;

- сведения показателей эффективности использования имущества казенными, бюджетными учреждениями по форме согласно приложению 4 к настоящей Методике;

- сведения показателей эффективности использования имущества учреждениями по форме согласно приложению 5 к настоящей Методике;

- аналитическую записку с указанием показателей целевого использования объектов недвижимого имущества, выводов об эффективности использования имущества, определенных в соответствии с подпунктами 1 - 3 пункта 2.4 настоящей Методики, выводов об эффективности использования имущества, сформированных в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.4 настоящей Методики, и пояснениями по проведенному анализу с указанием причин, повлекших неиспользование, неэффективное использование имущества.

2.7. Комитет, рассмотрев сведения, указанные в подпункте 4 пункта 2.2 настоящей Методики, совместно с отраслевыми органами, муниципальными учреждениями, муниципальными предприятиями ежегодно в срок до 1 июля года, следующего за отчетным, осуществляют подготовку и представление мэру Усть-Кутского муниципального образования предложений по повышению эффективности использования недвижимости, вовлечению неиспользуемого недвижимого имущества в хозяйственный оборот.

Заместитель председателя КУМИ УКМО А.Ю.Шалагин

Приложение 1  
к Методике  
оценки эффективности использования  
муниципального имущества, в том числе закрепленного  
за муниципальными унитарными предприятиями  
и учреждениями на праве хозяйственного ведения  
и оперативного управления

Сведения об объекте недвижимого имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (балансодержателя объекта)  
по состоянию  
на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |  |
| 1 | Кадастровый номер объекта недвижимости | | | |  |
| 2 | Наименование объекта недвижимости (указывается в соответствии со свидетельством о государственной регистрации права либо технической документацией) | | | |  |
| 3 | Местонахождение объекта | | | |  |
| 4 | Назначение объекта | | | |  |
| 5 | Основание нахождения (право пользования), номер распорядительного документа, дата | | | |  |
| 6 | Общая площадь, кв. м (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования) | | | |  |
| 7 | Протяженность, км | | | |  |
| 8 | Балансовая стоимость, рублей | | | |  |
| 9 | Остаточная стоимость, рублей | | | |  |
| 10 | Технический паспорт, номер, дата | | | |  |
| 11 | Кадастровый паспорт, номер, дата | | | |  |
| 12 | Описание физического состояния объекта (удовлетворительное, неудовлетворительное, иные сведения) | | | |  |
| 13 | Государственная регистрация права собственности муниципального образования на объект (дата, номер регистрационной записи) | | | |  |
| 14 | Государственная регистрация права оперативного управления, хозяйственного ведения (дата, номер регистрационной записи) | | | |  |
| 15 | Общая площадь (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), занимаемая балансодержателем (за исключением площадей, предоставленных иным лицам), кв. м (для муниципальных предприятий) | | | |  |
| 16 | Общая площадь (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), используемая балансодержателем при выполнении муниципального задания, утвержденного учредителем, кв. м (для муниципальных учреждений) | | | |  |
| 17 | Общая площадь (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), используемая балансодержателем для оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом (за исключением площадей, предоставленных иным лицам), кв. м (для муниципальных учреждений) | | | |  |
| 18 | Общая площадь (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), занимаемая иными лицами на праве аренды (безвозмездного пользования), кв. м | | | |  |
| 19 | Иное обременение (основание, срок действия обременения) | | | |  |
| 20 | Количество арендаторов (пользователей) | | | |  |
| 21 | Площадь свободных (неиспользуемых) помещений (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), кв. м | | | |  |
| 22 | Данные по земельному участку, на котором располагается объект недвижимости (кадастровый номер, разрешенное использование, площадь, кв. м) | | | |  |
| 23 | Отнесение к специализированному жилищному фонду (с указанием реквизитов решения) | | | |  |
| 24 | Принадлежность к памятникам истории и культуры (с указанием реквизитов решения) | | | |  |
| 25 | Отнесение к объектам гражданской обороны (с указанием наличия паспортов или иных документов на защитные сооружения) | | | |  |
| 26 | Предложения по повышению эффективности использования объекта недвижимости, вовлечению объекта в хозяйственный оборот либо указание причин, приведших к непригодности его дальнейшей эксплуатации | | | |  |
| 27 | Сумма доходов, полученная в отчетном году от использования объекта недвижимости, рублей (для муниципальных учреждений), в том числе: | | | |  |
|  | - от сдачи имущества в аренду | | | |  |
|  | - от оказания платных услуг (выполнения работ) | | | |  |
|  | - от оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем | | | |  |
| 28 | Сумма расходов, направленная на содержание объекта недвижимости, рублей (для муниципальных учреждений), в том числе: | | | |  |
|  | - выплата налога на имущество | | | |  |
|  | - имущество, переданное в аренду | | | |  |
|  | - имущество, переданное в безвозмездное пользование | | | |  |
|  | - имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ) | | | |  |
|  | - имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем | | | |  |
|  | |  |  |  | | |
| Данные, отраженные в форме, подтверждаем: | | | | | | |
| Руководитель организации (балансодержателя объекта): | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | |
| (должность) | | (подпись) |  | (Ф.И.О.) | | |
| Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта): | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | |
| (должность) | | (подпись) |  | (Ф.И.О.) | | |

Приложение 2  
к Методике  
оценки эффективности использования  
муниципального имущества, в том числе закрепленного  
за муниципальными унитарными предприятиями  
и учреждениями на праве хозяйственного ведения  
и оперативного управления

Сведения о земельном участке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (балансодержателя объекта))

по состоянию  
на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |  |
| 1 | Кадастровый номер земельного участка | | | |  |
| 2 | Местоположение | | | |  |
| 3 | Категория земель | | | |  |
| 4 | Вид разрешенного использования | | | |  |
| 5 | Площадь, кв. м | | | |  |
| 6 | Вид права на земельный участок (постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренда) | | | |  |
| 7 | Документ - основание предоставления (дата, номер) | | | |  |
| 8 | Государственная регистрация права собственности муниципального образования (дата, номер регистрационной записи) | | | |  |
| 9 | Государственная регистрация права пользования (дата, номер регистрационной записи) | | | |  |
| 10 | Количество объектов недвижимости, расположенных на земельном участке | | | |  |
| 11 | Наименования и площади объектов недвижимости, расположенных на земельном участке | | | |  |
| 12 | Площадь земельного участка, используемая для уставной деятельности, кв. м | | | |  |
| 13 | Площадь земельного участка, переданная в пользование третьим лицам, в том числе сервитут, кв. м | | | |  |
| 14 | Размер арендной платы/земельного налога за земельный участок (руб./кв. м) | | | |  |
| 15 | Кадастровая стоимость земельного участка | | | |  |
| 16 | Обременения | | | |  |
|  | |  |  |  | | |
| Данные, отраженные в форме, подтверждаем: | | | | | | |
| Руководитель организации (балансодержателя объекта): | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | |
| (должность) | | (подпись) |  | (Ф.И.О.) | | |
| Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта): | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | |
| (должность) | | (подпись) |  | (Ф.И.О.) | | |

Приложение 3  
к Методике  
оценки эффективности использования  
муниципального имущества, в том числе закрепленного  
за муниципальными унитарными предприятиями  
и учреждениями на праве хозяйственного ведения  
и оперативного управления

Сведения об арендаторе (пользователе) объекта недвижимости

по состоянию

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (балансодержателя объекта))  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта недвижимости)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение объекта недвижимости)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |  |
| 1 | Полное и сокращенное наименование арендатора (пользователя) | | | |  |
| 2 | Юридический адрес (полный) | | | |  |
| 3 | Сведения об учредителе (полное наименование, юридический адрес) | | | |  |
| 4 | Должность, фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) | | | |  |
| 5 | Телефон руководителя, факс | | | |  |
| 6 | Номер и дата заключения договора аренды (пользования) | | | |  |
| 7 | Номер и дата дополнительного соглашения к договору аренды (пользования) | | | |  |
| 8 | Реквизиты решения уполномоченного органа о согласовании передачи имущества в аренду (пользование) | | | |  |
| 9 | Срок действия договора аренды (пользования) | | | |  |
| 10 | Государственная регистрация аренды (пользования), дата, номер регистрационной записи | | | |  |
| 11 | Общая/полезная площадь занимаемых помещений, кв. м | | | |  |
| 12 | Цель использования помещений (офис, склад, магазин, производственное, гараж, иное) | | | |  |
| 13 | Количество субарендаторов | | | |  |
| 14 | Общее количество площадей, сданных в субаренду, кв. м | | | |  |
| 15 | Размер годовой арендной платы, руб. | | | |  |
|  | |  |  |  | | |
| Данные, отраженные в форме, подтверждаем: | | | | | | |
| Руководитель организации (балансодержателя объекта): | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | |
| (должность) | | (подпись) |  | (Ф.И.О.) | | |
| Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта): | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | |
| (должность) | | (подпись) |  | (Ф.И.О.) | | |

Приложение 4  
к Методике  
оценки эффективности использования  
муниципального имущества, в том числе закрепленного  
за муниципальными унитарными предприятиями  
и учреждениями на праве хозяйственного ведения  
и оперативного управления

Значения показателей эффективности использования имущества казенными, бюджетными учреждениями муниципального образования по состоянию

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | |  |  | |
| N п/п | Наименование показателя | | Единица измерения | | | 20\_\_ (предыдущий год) (факт) | 20\_\_ (отчетный год) (факт) | |
| 1 | 2 | | 3 | | | 4 | 5 | |
| 1 | Сумма доходов, полученная от использования имущества, в том числе: | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 1.1 | От сдачи имущества в аренду | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 1.2 | От оказания платных услуг (выполнения работ) | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 1.3 | От оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 2 | Сумма расходов, направленная на содержание имущества, в том числе: | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 2.1 | Выплата налога на имущество | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 2.2 | Имущество, переданное в аренду | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 2.3 | Имущество, переданное в безвозмездное пользование | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 2.4 | Имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ) | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 2.5 | Имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3 | Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, в том числе: | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.1 | Недвижимое имущество, в том числе: | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.1.1 | Имущество, переданное в аренду | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.1.2 | Имущество, переданное в безвозмездное пользование | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.1.3 | Имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ) | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.1.4 | Имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.2 | Движимое имущество, в том числе: | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.2.1 | Особо ценное движимое имущество | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.2.2 | Движимое имущество, переданное в аренду | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.2.3 | Движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.2.4 | Движимое имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ) | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 3.2.5 | Движимое имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем | | тыс. руб. | | |  |  | |
| 4 | Количество объектов недвижимого имущества | | единиц | | |  |  | |
| 5 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, в том числе: | | кв. м | | |  |  | |
| 5.1 | Имущество, переданное в аренду | | кв. м | | |  |  | |
| 5.2 | Имущество, переданное в безвозмездное пользование | | кв. м | | |  |  | |
| 5.3 | Имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ) | | кв. м | | |  |  | |
| 5.4 | Имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем | | кв. м | | |  |  | |
| 6 | Износ основных средств | | % | | |  |  | |
| 7 | Сумма, направленная на восстановление основных средств за счет средств, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) | | тыс. руб. | | |  |  | |
|  | |  | |  |  | | |
| Данные, отраженные в форме, подтверждаем: | | | | | | | |
| Руководитель организации (балансодержателя объекта): | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | | |
| (должность) | | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | | |
| Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта): | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | | | |
| (должность) | | (подпись) | |  | (Ф.И.О.) | | |

Приложение 5

к Методике оценки эффективности использования

муниципального имущества, в том числе закрепленного

за муниципальными унитарными предприятиями

и учреждениями на праве хозяйственного ведения

и оперативного управления

Сведения показателей эффективности использования имущества муниципальным предприятием,

муниципальным учреждением Усть- Кутского муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование отраслевого (функционального) органа (структурного подразделения)

по состоянию

на «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сумма доходов, полученная от использования имущества (тыс. руб.) | | | | Сумма расходов, направленная на содержание имущества (тыс. руб.) | | | | | | Показатель доходности = (сумма доходов всего - сумма расходов всего)(тыс.руб) | Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества (тыс. руб.), в том числе: | Недвижимое имущество, единиц , в том числе: | Переданное в аренду | Переданное в безвозмездное пользование | Используемое для оказания платных услуг (выполнения работ) | Используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием | Движимое имущество, единиц,в том числе: | Особо ценное движимое имущество | Переданное в аренду | Переданное в безвозмездное пользование | Используемое для оказания платных услуг (выполнения работ) | Используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием | Количество объектов недвижимого имущества, единиц | Общая площадь объектов недвижимого имущества, кв. м | | | | | Показатель целевого использования N | Износ основных средств, % | Сумма, направленная на восстановление основных средств за счет средств, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), тыс. руб. |
| всего | от сдачи в аренду имущества | от оказания платных услуг (выполнения работ) | от оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием | всего | выплата налога на имущество | переданное в аренду | переданное в безвозмездное пользование | для оказания платных услуг (выполнения работ) | для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | всего | переданное в аренду | переданное в безвозмездное пользование | используемое для оказания платных услуг (выполнения работ) | используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |
| Муниципальное учреждение | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предыдущий год (факт) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отчетный год (факт) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сравнение (разница показателй предыдущего года и отчетного) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальное предприятие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предыдущий год (факт) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отчетный год (факт) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сравнение (разница показателй предыдущего года и отчетного) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |