



**Иркутская область**  
**Усть-Кутское муниципальное образование**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.09.2024г.

№ 540-к

г. Усть-Кут

**Об утверждении муниципальной  
программы «Развитие культуры  
Усть-Кутского муниципального образования»**

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 02.08.2019 г. № 327-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Усть-Кутского муниципального образования, их формирования и реализации, оценки эффективности их реализации», ст. 48 Устава Усть-Кутского муниципального района Иркутской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры Усть-Кутского муниципального образования».
2. Установить расходные обязательства Усть-Кутского муниципального образования по вопросам местного значения муниципального района в сфере создания условий для развития культуры и дополнительного образования, так же для обеспечения населения услугами в сфере культуры и досуга, включить их в реестр расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования.
3. Осуществить финансовое обеспечение расходных обязательств Усть-Кутского муниципального образования за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования в пределах лимитов бюджетных обязательств.
4. Главным распорядителем средств муниципальной программы определить Управление культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования.

5. Комитету по финансовой политике и бюджету Администрации Усть-Кутского муниципального образования предусмотреть финансирование на реализацию мероприятий муниципальной программы исходя из реальных возможностей бюджета Усть-Кутского муниципального образования.

6. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Усть-Кутского муниципального образования в сети интернет: [www.admin-ukmo.ru](http://www.admin-ukmo.ru).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования Н.В. Носкову.

**Мэр Усть-Кутского  
муниципального образования**



**С.Г. Анисимов**

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации Усть-Кутского  
муниципального образования  
от 11.09.2024 г. № 54Д-н

## **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие культуры Усть-Кутского муниципального образования»**

# 1. ПАСПОРТ

## муниципальной программы «Развитие культуры Усть-Кутского муниципального образования»

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы              | Муниципальная программа «Развитие культуры Усть-Кутского муниципального образования» (далее – Программа)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Основание для разработки программы  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992г. № 3612-1);</li> <li>- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</li> <li>- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- Федеральный закон от 30.12.2020 N 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;</li> <li>- ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</li> <li>- Приказ Минтруда России от 22.09.2021 N 652н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;</li> <li>- Постановление Правительства Иркутской области от 13.11.2023 №1023-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Развитие культуры»;</li> <li>- Устав Усть-Кутского муниципального района Иркутской области;</li> <li>- Постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 02.08.2019 г. № 327-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Усть-Кутского муниципального образования, их формирования и реализации, оценки эффективности их реализации»</li> </ul> |
| Куратор программы                   | Управление культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Исполнители программных мероприятий | <p>Управление культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования;</p> <p>Муниципальное казенное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» Усть-Кутского муниципального образования;</p> <p>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный культурно-досуговый Центр Магистраль» Усть-Кутского муниципального образования;</p> <p>Муниципальное казенное учреждение культуры «Усть-Кутская межпоселенческая библиотека» Усть-Кутского муниципального образования;</p> <p>Муниципальное казенное учреждение культуры «Усть-Кутский исторический музей» Усть-Кутского муниципального образования;</p> <p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Усть-Кутского муниципального образования.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цели программы                     | <p>Развитие, сохранение и реализация культурного и духовного потенциала населения Усть-Кутского муниципального образования.</p> <p>Создание условий для привлечения молодых специалистов для работы в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования.</p> <p>Увеличение процента укомплектованности штатных должностей специалистов муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования квалифицированными кадрами.</p> <p>Снижение коэффициента совместительства специалистов в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования.</p> <p>Повышение престижности, социальной значимости и уважения в обществе к профессии специалистов, работающих в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования.</p> <p>Стимулирование выпускников муниципальных общеобразовательных организаций Усть-Кутского муниципального образования к получению профессии в области культуры, дополнительного образования в сфере культуры и дальнейшей работе на территории Усть-Кутского муниципального образования.</p> <p>Создание условий для участия Усть-Кутского муниципального образования в программе «Земский работник культуры» для привлечения в Учреждения культуры района специалистов, участников указанной программы.</p> |
| Задачи программы                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества и улучшение предоставляемых услуг учреждениями культуры, дополнительного образования в сфере культуры, развитие местного народного художественного творчества.</li> <li>2. Сохранение и эффективное использование культурного и природного наследия Усть-Кутского района.</li> <li>3. Предоставление мер финансовой поддержки молодым специалистам, работающим в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Сроки и этапы реализации программы | Сроки реализации 2025 г. – 2027 г., что обеспечит преемственность выполнения мероприятий и позволит последовательно решить поставленные задачи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Перечень подпрограмм               | Подпрограмма «Библиотечное дело»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                        |                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |       |          |          |                  |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------|----------|----------|------------------|
| Объем и источники финансирования программы (тыс. руб.) | Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования и областного бюджетов. Общий объем финансирования программы составляет 23 229,8 тыс. руб. |                                                                 |       |          |          |                  |
|                                                        | Год                                                                                                                                                                                                | Программа                                                       | ОБ    | МБ       | Всего    | Итог (тыс. руб.) |
|                                                        | 2025                                                                                                                                                                                               | МП «Развитие культуры Усть-Кутского муниципального образования» | 0,0   | 5 230,0  | 5 230,0  | 9 444,0          |
|                                                        |                                                                                                                                                                                                    | ПП «Библиотечное дело»                                          | 321,4 | 3 892,6  | 4 214,0  |                  |
|                                                        | 2026                                                                                                                                                                                               | МП «Развитие культуры Усть-Кутского муниципального образования» | 0,0   | 3 930,0  | 3 930,0  | 8 154,1          |
|                                                        |                                                                                                                                                                                                    | ПП «Библиотечное дело»                                          | 329,8 | 3 894,3  | 4 224,1  |                  |
|                                                        | 2027                                                                                                                                                                                               | МП «Развитие культуры Усть-Кутского муниципального образования» | 0,0   | 2 330,0  | 2 330,0  | 6 156,7          |
|                                                        |                                                                                                                                                                                                    | ПП «Библиотечное дело»                                          | 0,0   | 3 826,7  | 3 826,7  |                  |
|                                                        | Итого                                                                                                                                                                                              |                                                                 | 651,2 | 23 103,6 | 23 754,8 | 23 754,8         |

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

Развитие культуры, дополнительного образования в сфере культуры и их место в общей среде в значительной степени влияют на процессы, происходящие в социально-экономическом развитии района. Реализация мер по повышению качества, эффективности и доступности услуг в сфере культуры, дополнительного образования в сфере культуры в период выполнения программы означает создание условий, при которых основной спектр муниципальных услуг в сфере культуры будет доступен в равной мере гражданам, проживающим в районе и принадлежащим к различным социальным группам общества. Следует понимать, что предоставление жителям Усть-Кутского района доступных, разнообразных досуговых услуг, библиотечного обслуживания населения, развитие системы дополнительного образования детей в сфере культуры может быть обеспечено в том числе и путем привлечения квалифицированных кадров.

В современных условиях культура является важнейшим показателем духовного здоровья населения, социальной стабильности, привлекательности территории для проживания. В Усть-Кутском муниципальном образовании отмечается наличие активного спроса на услуги культуры в части организации досуга и проведения различных по форме и тематике народных, традиционных, календарных праздников, концертов, фестивалей, игровых, развлекательных программ, мероприятий, направленных на сохранение народных традиций, других форм показа результатов творческой деятельности. Учреждения культуры Усть-Кутского муниципального образования за последние годы накопили большой опыт в работе с детьми и юношеством, любительскими творческими объединениями, коллективами народного творчества, выявили

основные потребности различных слоев населения в сфере культуры, а также ряд проблем, с которыми приходится сталкиваться, которые необходимо решать.

*Проблема – приобщение к вокальному жанру детей, подростков.*

Проведение социально-значимых районных мероприятий (конкурсов, фестивалей) на территории Усть-Кутского муниципального образования стало традиционным, в которых принимают участие вокальные коллективы культурно-досуговых учреждений поселений Усть-Кутского района. Проведение этих мероприятий всегда формирует чувство патриотизма и любви к Отечеству, способствует воспитанию молодого поколения в соответствии с нравственно-этическими и семейными нормами поведения, традициями, заложенными в народной культуре, упрочению духовных связей между поколениями и ответственности за сохранение культурного наследия предков. В этих конкурсах, фестивалях принимают участие в основном взрослые коллективы.

*Проблема – получение звания «Народный» и «Образцовый» новыми коллективами.*

Любое мероприятие, проводимое в учреждениях культуры Усть-Кутского муниципального образования, украшает песенный жанр, песенные номера художественной самодеятельности. Песенное искусство разносторонне раскрывает интересы, традиции, увлекает детей, подростков, молодежь в практическую самостоятельную творческую деятельность. Сегодня хоровое пение один из самых доступных видов творчества. Хорошо известно, что пение, особенно хоровое – это верный показатель здоровья нации. Россия всегда славилась многоголосным пением. В Усть-Кутском муниципальном образовании при учреждениях культуры стабильно работают хоровые коллективы художественной самодеятельности, шесть из которых имеют звание Народный хор, одна вокальная группа, имеющая звание «Народная» и только один детский вокальный коллектив имеет звание «Образцовый» (МБУДО «Детская школа искусств» УКМО).

*Проблема - повышения квалификации руководителей хорового и вокального жанра.*

Для дальнейшего совершенствования профессионального мастерства необходимо повышение творческого уровня. Важную роль в развитии личного профессионального роста специалистов хорового и вокального жанра играют курсы повышения квалификации, учеба, семинары, профессиональные конкурсы, творческие лаборатории и мероприятия по обмену опытом. Проведение районных фестивалей, конкурсов повышают профессиональное мастерство коллективов, их творческое развитие, но еще большее совершенствование получают участники художественной самодеятельности участвуя в межрегиональных мероприятиях. Конкурсные мероприятия всегда направлены на повышение уровня исполнительского мастерства художественных коллективов и солистов – исполнителей, расширение их репертуарного диапазона, обмен опытом творческой деятельности, вовлечение новых участников в процесс изучения и освоения хорового и вокального искусства.

*Проблема – выезд коллективов художественной самодеятельности.*

Вопросы кадрового обеспечения образовательных организаций являются приоритетными в решении задач эффективного функционирования системы образования. Потребность в работниках культуры - одна из актуальных проблем в Усть-Кутском муниципальном образовании.

Сокращение потребности в работниках культуры может осуществляться по нескольким направлениям:

- привлечение и закрепление в Учреждениях культуры молодых специалистов;
- поддержка студентов, обучающихся по договору о целевом обучении в вузах по профилю Учреждений культуры;
- участие в программе «Земский работник культуры».

Все перечисленные выше направления нашли отражение в виде финансовых мер поддержки в данной программе.

Участие в программе «Земский работник культуры» также способствует сокращению кадровой потребности в образовательных организациях Усть-Кутского муниципального образования.

*Проблема – дефицита кадров.*

При реализации программы предполагается:

- увеличение количества концертов, конкурсов, праздников, выставок и т.д.
- увеличение количества проведения фестивалей, флешмобов, акций, реализованных социальных проектов для молодежи и т.п.;

- разработку, внедрение и распространение новых информационных продуктов и технологий в сфере культуры.

- привлечение молодых специалистов в Учреждения культуры.

Мероприятия программы также будут способствовать:

- повышению культурного уровня населения района;

- обеспечению досуга социально незащищенных слоев населения (молодежи, пожилых людей, инвалидов);

- профилактике правонарушений и снижению преступности, увеличению доли подростков и молодежи, вовлеченных в участие в культурных мероприятиях.

Функционирование отрасли культуры, как и других отраслей социальной сферы, осуществляется в рамках программно-целевого финансирования и направлено на обеспечение муниципальных гарантий оказания социальных услуг населению, повышение качества, эффективности и доступности предоставляемых услуг, улучшение материально-технической базы учреждений. Несмотря на стабильные показатели работы, сеть учреждений культуры испытывает кадровый «голод» по ряду направлений, которые были бы востребованы местным населением, нет квалифицированных специалистов, которые были бы способны оказывать услуги в области культуры, дополнительного образования в сфере культуры. Муниципальные учреждения культуры, дополнительного образования в сфере культуры нуждаются в муниципальной поддержке путем реализации программы привлечения кадров, поскольку в силу территориальных особенностей района, отсутствия альтернативных поставщиков культурных услуг, они остаются основным производителем услуг культуры, дополнительного образования в сфере культуры, социально ориентированного досуга для жителей. Традиционная система проведения вышеперечисленных мероприятий требует совершенствования, определенного ресурсного обеспечения и решения программно-целевым методом.

### **3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

Целями Программы являются:

1. Развитие, сохранение и реализация культурного и духовного потенциала населения Усть-Кутского муниципального образования.

2. Создание условий для привлечения молодых специалистов для работы в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования.

3. Увеличение процента укомплектованности штатных должностей специалистов муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования квалифицированными кадрами.

4. Снижение коэффициента совместительства специалистов в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования.

5. Повышение престижности, социальной значимости и уважения в обществе к профессии специалистов, работающих в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования.

6. Стимулирование выпускников муниципальных общеобразовательных организаций Усть-Кутского муниципального образования к получению профессии в области культуры, дополнительного образования в сфере культуры и дальнейшей работе на территории Усть-Кутского муниципального образования.

7. Создание условий для участия Усть-Кутского муниципального образования в программе «Земский работник культуры» для привлечения в Учреждения культуры района работников культуры, участников указанной программы.

Для достижения целей муниципальной программы определены следующие задачи:

1. Повышение качества предоставляемых услуг учреждениями культуры, развитие местного народного художественного творчества;

2. Сохранение и эффективное использование культурного и природного наследия Усть-

Кутского района;

3. Предоставление мер финансовой поддержки молодым специалистам, работающим в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования:

1) Социальная выплата на приобретение (строительство) жилья, предоставляемая молодым специалистам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в размере 1000 тыс. руб. согласно пункту 5.2.4 настоящей муниципальной программы;

2) Единовременная денежная выплата молодым специалистам – 100 тыс. руб.;

3) Социальная выплата за наем жилого помещения, предоставляемая молодым специалистам – в размере фактических расходов, но не более 30 тыс. руб. в месяц за период найма жилого помещения, и времени исполнения обязательства молодого специалиста отработать в муниципальном учреждении культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования, не более 3-х лет. При этом право на получение социальной выплаты при прерывании срока ее получения (любые перерывы в периоде фактической работы, кроме периодов нахождения работника в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет или прохождении молодым специалистом военной службы по призыву в Вооруженных Силах РФ) отсутствует. В случае получения социальной выплаты в период нахождения работника в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет, автоматически продлевается обязательство молодого специалиста отработать в муниципальной образовательной организации УКМО на количество дней неисполненного 3-х летнего периода обязательства.

В случае если молодой специалист по окончании военной службы в Вооруженных силах РФ, в течении двух месяцев трудоустроился в образовательную организацию УКМО, он может продолжить получать социальную выплату за наем жилого помещения;

4) Социальная выплата (стипендия) обучающимся по договору о целевом обучении 5,0 тыс. руб. в месяц;

5) Оплата за проживание в общежитии обучающихся по договору о целевом обучении 0,5 тыс. руб. в месяц;

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

| №                  | Наименование программных мероприятий                                                                                                                                                                                                                              | Срок исполнения | Объем финансирования в тыс. руб. |                       |         |         | Источник финансирования | Исполнитель программных мероприятий             |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------|-----------------------|---------|---------|-------------------------|-------------------------------------------------|
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 | Всего                            | в том числе по годам: |         |         |                         |                                                 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |                                  | 2025                  | 2026    | 2027    |                         |                                                 |
| 1                  | Проведение праздничных мероприятий, фестивалей, районных конкурсов                                                                                                                                                                                                | 2025-2027 гг.   | 900,0                            | 300,0                 | 300,0   | 300,0   | местный бюджет          | Управление культуры и спорта Администрации УКМО |
| 2                  | Укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа                                                                                                                                                                                      | 2025-2027 гг.   | 900,0                            | 900,0                 | 0,0     | 0,0     | местный бюджет          | МКУК «Межпоселенческий КДЦ» УКМО                |
| 3                  | Техническое оснащение Усть-Кутского исторического музея                                                                                                                                                                                                           | 2025-2027 гг.   | 1 000,0                          | 1 000,0               | 0,0     | 0,0     | местный бюджет          | МКУК «Усть-Кутский исторический музей» УКМО     |
| 5                  | Мероприятия на укрепление материально-технической базы детских художественных школ и детских школ искусств, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусства для МБУДО ДШИ УКМО | 2025 г.         | 1 000,0                          | 1 000,0               | 0,0     | 0,0     | местный бюджет          | МБУДО ДШИ УКМО                                  |
| 6                  | Текущий ремонт здания МКУК "Межпоселенческий КДЦ" УКМО по адресу ул. 2-я Набережная, 15                                                                                                                                                                           | 2025-2027 гг.   | 1 600,0                          | 0,0                   | 1 600,0 | 0,0     | местный бюджет          | МКУК «Межпоселенческий КДЦ» УКМО                |
| 7                  | Социальная выплата на приобретение (строительство) жилья, предоставляемая молодым специалистам, нуждающимся в улучшении жилищных условий                                                                                                                          | 2025-2027 гг.   | 3 000,0                          | 1 000,0               | 1 000,0 | 1 000,0 | местный бюджет          | Управление культуры и спорта Администрации УКМО |
| 8                  | Единовременная денежная выплата молодым специалистам (100,00 тыс.руб. на 2х человек)                                                                                                                                                                              | 2025-2027 гг.   | 600,0                            | 200,0                 | 200,0   | 200,0   | местный бюджет          | Управление культуры и спорта Администрации УКМО |
| 9                  | Социальная выплата за найм жилого помещения, предоставляемая молодым специалистам (30,00 тыс. руб. на 2х человек)                                                                                                                                                 | 2025-2027 гг.   | 2 160,0                          | 720,0                 | 720,0   | 720,0   | местный бюджет          | Управление культуры и спорта Администрации УКМО |
| 10                 | Социальная выплата (стипендия) обучающимся по договору о целевом обучении (5,0 тыс. руб. на 2х человек, на 10 месяцев)                                                                                                                                            | 2025-2027 гг.   | 300,0                            | 100,0                 | 100,0   | 100,0   | местный бюджет          | Управление культуры и спорта Администрации УКМО |
| 11                 | Оплата за проживание в общежитии обучающихся по договору о целевом обучении (0,5 тыс. руб. на 2х человек, на 10 месяцев)                                                                                                                                          | 2025-2027 гг.   | 30,0                             | 10,0                  | 10,0    | 10,0    | Местный бюджет          | Управление культуры и спорта Администрации УКМО |
| Итого по программе |                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2025-2027 гг.   | 11 490,0                         | 5 230,0               | 3 930,0 | 2 330,0 |                         |                                                 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 | 0,0                              | 0,0                   | 0,0     | 0,0     | областной бюджет        |                                                 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 | 11 490,0                         | 5 230,0               | 3 930,0 | 2 330,0 | местный бюджет          |                                                 |

## **5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Управление реализацией Программы в целом осуществляется куратором Программы. Куратор осуществляет оперативный контроль за реализацией Программы, осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией Программы, в соответствии с законодательством.

Исполнители Программы участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы, повышением качества и эффективности проводимых мероприятий, вносят предложения в перечень проводимых мероприятий.

Ответственность за реализацию Программы и обеспечение достижения запланированных целевых показателей в целом несут - Управление культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования, учреждения культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования.

При осуществлении мероприятий в виде предоставления мер финансовой поддержки молодым специалистам учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры следует учесть, что реализация всех мероприятий будет осуществляться в пределах объемов средств, предусмотренных в бюджете Усть-Кутского муниципального образования на финансовое обеспечение Программы на соответствующий финансовый год.

### **5.1. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОГРАММЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МЕР ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ**

Участниками настоящей Программы могут быть молодые специалисты - граждане РФ, проживающие на территории Усть-Кутского муниципального образования и работающие в учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования, в возрасте до 35 лет, окончившие профессиональную образовательную организацию по образовательным программам среднего профессионального образования либо образовательную организацию по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и получившие квалификацию в области культуры, дополнительного образования в сфере культуры, или специалиста по профилю, общий стаж которых по полученной квалификации специалиста по профилю работы не превышает 3-х лет.

Молодые специалисты, претендующие на получение мер финансовой поддержки, предусмотренных настоящей Программой, обязаны отработать в муниципальном учреждении культуры или дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования по трудовому договору по полученной квалификации специалиста по профилю не менее 3-х лет.

Для назначения меры (мер) финансовой поддержки молодой специалист представляет в Управление культуры и спорта Администрации УКМО по адресу: 666793, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Халтурина 52 документы, необходимые для назначения соответствующей меры финансовой поддержки.

Документы могут быть предоставлены одним из следующих способов:

- путем личного обращения молодого специалиста;
- через организации федеральной почтовой связи.

Днём обращения молодого специалиста за назначением меры (мер) финансовой поддержки, считается дата регистрации заявления в Управлении культуры и спорта Администрации УКМО.

Решение о назначении и выплате, либо об отказе в назначении и выплате меры (мер) финансовой поддержки, принимается Управлением культуры и спорта Администрации УКМО в срок до 15 календарных дней с момента поступления заявления молодого специалиста.

Решение о назначении и выплате меры (мер) финансовой поддержки принимается Управлением культуры и спорта Администрации УКМО и оформляется соответствующим приказом.

Предоставление специалисту меры (мер) финансовой поддержки, и изданию соответствующего приказа Управления культуры и спорта Администрации УКМО предшествует заключение трехстороннего договора между молодым специалистом, муниципальным

учреждением культуры или дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования, в котором работает молодой специалист, и Управлением культуры и спорта Администрации УКМО.

Существенным условием трехстороннего договора является обязательство молодого специалиста отработать в муниципальном учреждении Усть-Кутского муниципального образования по трудовому договору по полученной квалификации не менее 3-х лет.

Приказ о назначении и выплате меры (мер) финансовой поддержки и один экземпляр трехстороннего договора вручается молодому специалисту лично либо направляется в письменном виде по адресу, указанному в заявлении, в течение 7 календарных дней с момента принятия решения.

Решение об отказе в назначении и выплате меры (мер) финансовой поддержки вручается в письменном виде молодому специалисту лично либо направляется в письменном виде по адресу, указанному в заявлении молодого специалиста, в течение 7 календарных дней с момента принятия решения.

Основаниями отказа в назначении и выплате меры (мер) финансовой поддержки являются:

- отсутствие права на назначение меры (мер) финансовой поддержки;
- предоставление неполного перечня документов, необходимых для назначения меры (мер) финансовой поддержки.

Выплата меры (мер) финансовой поддержки производится в срок не позднее трех месяцев со дня принятия решения о назначении и выплате меры (мер) финансовой поддержки путем перечисления денежных средств на банковский счёт молодого специалиста, открытый в кредитной организации, указанной молодым специалистом в заявлении на предоставление мер финансовой поддержки.

## **5.2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ (СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЬЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ, НУЖДАЮЩИМСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ**

5.2.1. Для предоставления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, предоставляемой молодым специалистам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, молодой специалист предоставляет на имя начальника Управлением культуры и спорта Администрации УКМО следующие документы:

- заявление на предоставление социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья по форме согласно приложению № 3 к настоящей Программе.

5.2.2. Одновременно с заявлением молодой специалист предоставляет:

- а) копию документа, удостоверяющего личность молодого специалиста;
- б) копию диплома установленного образца о получении молодым специалистом среднего профессионального образования либо высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- в) копию приказа учреждения культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования о приеме молодого специалиста на работу;
- г) копию трудового договора, заключенного с молодым специалистом, подтверждающего, что данное место работы является основным;
- д) копию трудовой книжки молодого специалиста.
- е) выписку из Единого Государственного Реестра Недвижимости, подтверждающую отсутствие у молодого специалиста жилого помещения в собственности по состоянию на дату обращения за предоставлением социальной выплаты;
- ж) справку областного государственного бюджетного учреждения «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» об отсутствии у молодого специалиста жилого помещения в собственности;
- з) справку органов местного самоуправления об отсутствии у молодого специалиста жилого помещения по договору социального найма жилого помещения, найма жилых помещений специализированного жилищного фонда, пользования жилым помещением по договору

временного пользования, на ином праве, по состоянию на дату обращения за предоставлением социальной выплаты;

ж) банковские реквизиты лицевого счета (полученные в отделении банка или из личного кабинета).

5.2.3. Копии документов, предоставляемых в соответствии с п. п. а-д п. 5.2.2, должны быть заверены руководителем учреждения культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования в установленном законодательством порядке.

5.2.4. Социальная выплата на приобретение (строительство) жилья, предоставляемая молодым специалистам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, может быть использована молодым специалистом:

- для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного на территории Усть-Кутского муниципального образования;

- для оплаты договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома на территории Усть-Кутского муниципального образования;

- для оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома на территории Усть-Кутского муниципального образования;

- для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищному кредиту, в том числе ипотечному или жилищному займу, за исключением штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам, на жилые помещения, приобретенные (построенные) на территории Усть-Кутского муниципального образования.

5.2.5. В случае использования социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, предоставляемой молодым специалистам, нуждающимся в улучшении жилищных условий для погашения основной суммы долга по кредиту (займу) дополнительно представляются следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного кредита (займа);

- копия кредитного, ипотечного договора (договора займа) на имя молодого специалиста.

5.2.6. Молодые специалисты, являющиеся нанимателями (собственниками), членами семьи нанимателя (собственника) жилого помещения, имеют право на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, предоставляемой молодым специалистам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, при условии, что размер жилого помещения, в отношении которого у молодого специалиста имеется соответствующее право, не соответствует установленной социальной норме. В качестве социальной нормы принимаются 12 м<sup>2</sup>. общей площади жилого помещения на одного человека.

5.2.7. В течение 1 месяца с момента получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, предоставляемой молодым специалистам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, молодой специалист обязан предоставить в Управление культуры и спорта Администрации УКМО документы, подтверждающие целевое использование указанной меры финансовой поддержки.

### **5.3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ**

5.3.1. Для предоставления единовременной денежной выплаты молодым специалистам, молодой специалист предоставляет на имя начальника Управления культуры и спорта Администрации УКМО следующие документы:

- заявление на имя начальника Управления культуры и спорта Администрации УКМО на предоставление единовременной выплаты – по форме согласно приложению № 3 к настоящей Программе;

- банковские реквизиты лицевого счета (полученные в отделении банка или из личного кабинета).

5.3.2. Одновременно с заявлением молодой специалист предоставляет:

- копию документа, удостоверяющего личность молодого специалиста;

- копию диплома установленного образца о получении молодым специалистом среднего профессионального образования либо высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- копию приказа учреждения культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования о приеме молодого специалиста на работу;
- копию трудового договора, заключенного с молодым специалистом подтверждающего, что данное место работы является основным;
- копию трудовой книжки молодого специалиста.

5.3.3. Копии документов, предоставляемых в соответствии с п. 5.3.2, должны быть заверены руководителем учреждения культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования в установленном законодательством порядке.

#### **5.4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА НАЕМ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ**

5.4.1. Для предоставления социальной выплаты за наем жилого помещения, предоставляемой молодым специалистам, молодой специалист предоставляет на имя начальника Управления культуры и спорта Администрации УКМО следующие документы:

- заявление молодого специалиста на предоставление выплаты – по форме согласно приложению № 3 к настоящей Программе;
- копию договора найма жилого помещения, заключенного в соответствии с законодательством РФ;
- документ, подтверждающий оплату за наем жилого помещения.

5.4.2. Одновременно с заявлением молодой специалист предоставляет:

- а) копию документа, удостоверяющего личность молодого специалиста;
- б) копию диплома установленного образца о получении молодым специалистом среднего профессионального образования либо высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- в) копию приказа учреждения культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования о приеме молодого специалиста на работу;
- г) копию трудового договора, заключенного с молодым специалистом подтверждающего, что данное место работы является основным;
- д) копию трудовой книжки молодого специалиста;
- е) выписку из Единого Государственного Реестра Недвижимости, подтверждающую отсутствие у молодого специалиста жилого помещения в собственности на территории Усть-Кутского муниципального образования по состоянию на дату обращения за предоставлением социальной выплаты;
- ж) справку органов местного самоуправления об отсутствии у молодого специалиста жилого помещения по договору социального найма жилого помещения, найма жилых помещений специализированного жилищного фонда, пользования жилым помещением по договорам временного пользования, на ином праве, по состоянию на дату обращения за предоставлением социальной выплаты;
- з) справку областного государственного бюджетного учреждения «Центр государственной кадастровой оценки объектов недвижимости» об отсутствии у молодого специалиста жилого помещения на территории Усть-Кутского муниципального образования в собственности;
- и) выписку из Единого Государственного Реестра, подтверждающую право собственника на сдаваемое в наем жилое помещение.

5.4.3. Копии документов, предоставляемых в соответствии с п.п. а-д п.5.4.2, должны быть заверены руководителем учреждения культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования в установленном законодательством порядке.

5.4.4. Молодые специалисты, являющиеся нанимателями (собственниками) жилого помещения, имеют право на получение социальной выплаты за наём жилого помещения, при условии, что размер жилого помещения, в отношении которого у молодого специалиста имеется соответствующее право, не соответствует установленной социальной норме. В качестве социальной нормы принимается 12 м<sup>2</sup>. общей площади жилого помещения на одного человека. Для подтверждения права на социальную выплату за наем жилого помещения молодой

специалист, являющийся нанимателем (собственником), членом семьи нанимателя (собственника) жилого помещения, дополнительно предоставляют документы, подтверждающие, что по факту размер жилого помещения, права на которое у него имеется, менее 12 м<sup>2</sup>. общей площади жилого помещения на одного человека.

5.4.5. Денежная компенсация за наем жилого помещения выплачивается 1 раз в квартал по факту произведённой молодым специалистом оплаты по найму жилья, но не более чем в размере 30 тыс. руб. за месяц найма, и производится за период не более 3-х календарных лет фактической работы молодого специалиста в учреждении культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования. При этом право на получение социальной выплаты при прерывании срока ее получения (любые перерывы в периоде фактической работы, кроме периодов нахождения работника в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребёнком до 3-х лет) отсутствует. В случае получения социальной выплаты в периоды нахождения работника в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребёнком до 3-х лет, автоматически продлевается обязательство молодого специалиста отработать в учреждении культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования на количество дней неисполненного 3-х летнего периода обязательства.

5.4.6. Социальная выплата за наем жилого помещения может производиться со дня найма (поднайма) жилого помещения и прекращается до истечения 3-х календарных лет работы молодого специалиста в учреждении культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования, в случае расторжения договора найма (поднайма) жилого помещения, прекращения трудового договора с молодым специалистом.

## **5.5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ (СТИПЕНДИИ) ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ДОГОВОРУ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ И КОМПЕНСАЦИИ ОПЛАТЫ ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ДОГОВОРУ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ**

5.5.1. Для предоставления социальной выплаты (стипендии) и компенсации оплаты за проживание в общежитии обучающемуся по договору о целевом обучении, обучающийся предоставляет на имя начальника Управления культуры и спорта Администрации УКМО следующие документы:

- заявление на имя начальника Управления культуры и спорта Администрации УКМО на предоставление выплаты – по форме согласно приложению № 3 к настоящей Программе.
- копию документа, удостоверяющего личность обучающегося по договору о целевом обучении;
- справку учебного учреждения об обучении;
- справку учебного учреждения о выделении обучающемуся места в общежитии и (или) копию договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (для оплаты за проживание в общежитии);
- копии документов, подтверждающих внесение платы за общежитие за соответствующий период (для компенсации оплаты за проживание в общежитии);

Данные документы предоставляется заявителем 1 раз в квартал, выплата производится с периодичностью 1 раз в квартал.

Социальная выплата (стипендия) производится в сумме 5 тыс руб. за каждый месяц учебы, но не более 10 месяцев в учебном году.

Компенсация оплаты проживания в общежитии производится по фактическим расходам, но не более 500 руб. руб. за месяц проживания.

По завершении обучения в учебном учреждении, не позднее чем через 6 месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации, обучающийся по договору о целевом обучении обязан предоставить в Управление культуры и спорта Администрации УКМО копию трудового договора (контракта) с учреждением культуры, дополнительного образования в сфере культуры Усть-Кутского муниципального образования по полученной квалификации по профилю предмета, и ежегодно в течение 3-х лет, не позднее 15 января, предоставлять в Управлением культуры и спорта Администрации УКМО справку с указанного места работы.

5.5.2. Копии документов, предоставляемых в соответствии с п. 5.5.1, должны быть заверены Управлением культуры и спорта Администрации УКМО.

5.5.3. Социальная выплата осуществляется в пределах средств, предусмотренных объемом финансирования на реализацию программы на текущий финансовый год.

## **5.6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА МЕР ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ**

5.6.1. Молодой специалист обязан возвратить в бюджет Усть-Кутского муниципального образования денежные средства, полученные в качестве меры (мер) финансовой поддержки в случае прекращения с молодым специалистом трудового договора до истечения 3-х лет по следующим основаниям:

а) прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 1 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации; за исключением перевода в другое учреждение культуры, дополнительного образования, Усть-Кутского муниципального образования;

в) расторжение трудового договора по инициативе работника по основанию, предусмотренному пунктом 3 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации,

г) расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 8, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации,

д) прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

Обучающийся по договору о целевом обучении обязан возвратить в бюджет Усть-Кутского муниципального образования средства, полученные в качестве меры (мер) финансовой поддержки и выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему меры (мер) социальной поддержки, в случае прекращения с ним трудового договора до истечения 3-х лет по основаниям, указанным в п. 5.6.1. настоящего раздела, а также в случае прекращения обучения по собственной инициативе или отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы.

5.6.2. Указанные выше средства подлежат возврату в 15-дневный срок со дня прекращения (расторжения) трудового договора, прекращения обучения по собственной инициативе или отчисления обучающегося по целевому договору из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы, путём перечисления денежных средств по реквизитам, указанным Управлением культуры и спорта Администрации УКМО.

5.6.3. В случае если в 15-дневный срок средства не будут добровольно возвращены молодым специалистом, их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

В результате реализации Программы ожидается:

- вовлечение новых участников художественной самодеятельности в процесс изучения и освоения хорового и вокального искусства, образование новых вокальных детских и молодежных коллективы;
- выявление одаренных, способных, талантливых жителей Усть-Кутского муниципального образования всех возрастных категорий, любящих песенное искусство;
- повышение профессионального мастерства руководителями хоровых и вокальных коллективов, увеличение количества зрителей, участников мероприятий различных направлений деятельности, любителей песенного жанра;

- создание условий для привлечения молодых специалистов для работы в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования;
- увеличение процента укомплектованности штатных должностей специалистов муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования квалифицированными кадрами;
- повышение престижности, социальной значимости и уважения в обществе к профессии специалистов, работающих в муниципальных учреждениях культуры, дополнительного образования в сфере культуры, подведомственных Управлению культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования;
- стимулирование выпускников муниципальных общеобразовательных организаций Усть-Кутского муниципального образования к получению профессии в области культуры, дополнительного образования в сфере культуры и дальнейшей работе на территории Усть-Кутского муниципального образования.

В результате реализации Программы должны быть достигнуты следующие целевые показатели:

| №<br>п/п | Наименование целевого показателя                                                                                                         | Единица<br>измерения               | Значение целевого показателя            |                          |      |      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|------|------|
|          |                                                                                                                                          |                                    | В результате<br>реализации<br>программы | В том числе, по<br>годам |      |      |
|          |                                                                                                                                          |                                    |                                         | 2025                     | 2026 | 2027 |
| 1        | Увеличение численности участников художественной самодеятельности                                                                        | человек                            | 90                                      | 30                       | 30   | 30   |
| 2        | Проведение районных фестивалей, смотров-конкурсов                                                                                        | мероприятия                        | 18                                      | 6                        | 6    | 6    |
| 3        | Социальная выплата на приобретение (строительство) жилья, предоставляемая молодым специалистам, нуждающимся в улучшении жилищных условий | Количество специалистов            | 3                                       | 1                        | 1    | 1    |
| 4        | Единовременная денежная выплата молодым специалистам                                                                                     | Количество специалистов            | 6                                       | 2                        | 2    | 2    |
| 5        | Социальная выплата за наем жилых помещений, предоставляемая молодым специалистам                                                         | Количество специалистов            | 6                                       | 2                        | 2    | 2    |
| 6        | Социальная выплата (стипендия) обучающимся по договору о целевом обучении                                                                | Количество обучающихся по договору | 6                                       | 2                        | 2    | 2    |
| 7        | Оплата за проживание в общежитии обучающихся по договору о целевом обучении                                                              | Количество обучающихся по договору | 6                                       | 2                        | 2    | 2    |

Оценка эффективности реализации программы осуществляется на основании анализа исполнения целевых показателей, планируемых к достижению в период действия данной программы, с учетом фактически достигнутых показателей.

Управление культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования предоставляет ежегодно до 1 марта отчет о ходе реализации и эффективности Программы за отчетный период в Комитет по экономике и социально-трудовым отношениям Администрации Усть-Кутского муниципального образования.

**Начальник Управления  
культуры и спорта Администрации  
Усть-Кутского муниципального образования**



**Н.В. Носкова**

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Развитие культуры Усть-Кутского  
муниципального образования»

**Подпрограмма «Библиотечное дело»  
муниципальной программы «Развитие культуры Усть-Кутского  
муниципального образования»**

## 1. ПАСПОРТ

**Подпрограмма «Библиотечное дело»  
муниципальной программы «Развитие культуры Усть-Кутского  
муниципального образования»**

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование подпрограммы              | Подпрограмма «Библиотечное дело» муниципальной программы Развитие культуры Усть-Кутского муниципального образования» (далее – подпрограмма)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Основание для разработки подпрограммы  | Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»<br>Федеральный закон от 29.12.2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»<br>Закон Иркутской области от 18.07.2008 г. № 46-оз «О библиотечном деле в Иркутской области»<br>Постановление Администрации Усть-Кутского муниципального образования от 02.08.2019 г. № 327-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Усть-Кутского муниципального образования, их формирования и реализации, оценки эффективности их реализации»                                                                                                                                                                     |
| Куратор подпрограммы                   | Управление культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Исполнители подпрограммных мероприятий | Муниципальное казенное учреждение культуры «Усть-Кутская межпоселенческая библиотека»<br>Усть-Кутского муниципального образования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Цели подпрограммы                      | 1. Обеспечение права населения на качественное, своевременное предоставление им требуемой информации, способом получения которой является специально организованное библиотечно-информационное обслуживание.<br>2. Участие в реализации государственной культурной политики, содействие формированию нравственной, самостоятельно творчески мыслящей, образованной личности, воспитанию гражданской ответственности и патриотизма.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Задачи подпрограммы                    | 1. Укрепление материально-технической базы библиотек, создание комфортного пространства для пользователей и персонала.<br>2. Использование современных информационно-коммуникационных технологий, предоставление информационных услуг.<br>3. Создание собственных краеведческих информационных ресурсов, отражающих местную историю, в том числе электронных ресурсов.<br>4. Обеспечение возможности просвещения и интеллектуального досуга для граждан посредством предоставления книг и других видов документов, доступа к электронным ресурсам, проведения мероприятий различной тематики, организации клубов и кружков.<br>5. Создание условий для приобщения к чтению и самореализации детей и молодежи.<br>6. Создание равных условий доступа к |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | информации, знаниям, культурному наследию, содействие развитию творческого и интеллектуального потенциала для инвалидов.<br>7. Обеспечение сохранности и обновления библиотечных фондов, формирование и работа с редким фондом. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2025-2027 годы                                                                                                                                                                                                                  |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                         |       |          |          |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|----------|
| Объем и источники финансирования, тыс.руб. | Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Усть-Кутского муниципального образования и за счет средств федерального и областного бюджетов. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 12 264,8 тыс. руб. |       |          |          |
|                                            | год                                                                                                                                                                                                                                     | ОБ    | МБ       | Всего    |
|                                            | 2025                                                                                                                                                                                                                                    | 321,4 | 3 892,6  | 4 214,0  |
|                                            | 2026                                                                                                                                                                                                                                    | 329,8 | 3 894,3  | 4 224,1  |
|                                            | 2027                                                                                                                                                                                                                                    | 0,0   | 3 826,7  | 3 826,7  |
|                                            | Итого                                                                                                                                                                                                                                   | 651,2 | 11 613,6 | 12 264,8 |

\*Объем финансирования будет уточняться при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНО-ЦЕЛЕВЫМ МЕТОДОМ

Проблема – наличие актуальных фондов и их пополнение. Сохранность библиотечных фондов.

Библиотечный фонд остается единым, является собственностью Усть-Кутского муниципального образования. Вследствие стабильного финансирования комплектования библиотеки МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО достигли нормы обновляемости фондов, по итогам 2023 года она составила 5,1% (при норме 5-10%). Это произошло также благодаря модернизации межпоселенческой библиотеки по национальному проекту «Культура», обновляемость ее фонда составила более 13%. Проблемой остается обновляемость фондов библиотек поселений – городских и сельских, она остается очень низкой, так как из бюджетов поселений выделяется недостаточно средств для приобретения новой литературы и подписки.

Необходимо поддерживать достигнутый показатель обновляемости фондов библиотек на уровне не менее 5% в год, а также принимать меры по сохранности библиотечных фондов, в частности обеспечить правильные условия хранения для краеведческих архивных материалов: газет, книжных изданий (приобретение специализированного оборудования).

Проблема – современное техническое оснащение, новые технологии и комфортность библиотечных помещений.

Материально-техническая база библиотеки требует постоянного обновления, особенно по оборудованию, которое устаревает и изнашивается в результате активного использования. Создание современного пространства требует и обновления мебели, другого оборудования. Благодаря участию в муниципальных. Областных и федеральных программах, материально-техническая база библиотек существенно модернизирована. Дальнейшая задача состоит в том, чтобы сохранить и развить заложенные положительные тенденции. Систематического обновления требует компьютерная техника, ежегодного обновления – программное обеспечение, офисные программы.

Необходимо продолжать работу по сбору и оцифровке краеведческих изданий (архивные номера газеты «Диалог-ТВ», книжные издания, неопубликованные материалы), по краеведческой издательской деятельности.

Проблема - приобщение к чтению детей и юношества.

По статистическим данным работы библиотек Усть-Кутского района за 2023 год количество читателей-детей до 15 лет в библиотеках составляет 34%, молодежи от 15 до 30 лет –

32%. Интересы пользователей детского и юношеского возраста должны быть приоритетны, библиотекам необходимо стремиться привлечь к систематическому чтению как можно больше читателей этих групп. Для этого нужна модернизация материально-технической базы библиотек, обслуживающих детей и юношество, обновление фондов, обеспечение комфортной и безопасной среды для предоставления пользователям современных библиотечно-информационных услуг. Для творческой реализации читателей-детей и юношества необходимо проводить в библиотеках конкурсы, акции, викторины, создавать клубы по интересам, разрабатывать и реализовывать проекты и программы.

### **3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Цели: Обеспечение права населения на качественное, своевременное предоставление им требуемой информации, способом получения которой является специально организованное библиотечно-информационное обслуживание.

Участие в реализации государственной культурной политики, содействие формированию нравственной, самостоятельно творчески мыслящей, образованной личности, воспитанию гражданской ответственности и патриотизма.

Задачи:

1. Укрепление материально-технической базы библиотек, создание комфортного пространства для пользователей и персонала.
2. Использование современных информационно-коммуникационных технологий, предоставление информационных услуг.
3. Создание собственных краеведческих информационных ресурсов, отражающих местную историю, в том числе электронных ресурсов.
4. Обеспечение возможности просвещения и интеллектуального досуга для граждан посредством предоставления книг и других видов документов, доступа к электронным ресурсам, проведения мероприятий различной тематики, организации клубов и кружков.
5. Создание условий для приобщения к чтению и самореализации детей и молодежи.
6. Создание равных условий доступа к информации, знаниям, культурному наследию, содействие развитию творческого и интеллектуального потенциала для инвалидов.
7. Обеспечение сохранности и обновления библиотечных фондов, формирование и работа с редким фондом.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

| №     | Наименование подпрограммных мероприятий                                                                         | Срок исполнения | Объем финансирования в тыс. руб. |                       |         |         | Источник финансирования           | Исполнитель подпрограммных мероприятий |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------|-----------------------|---------|---------|-----------------------------------|----------------------------------------|
|       |                                                                                                                 |                 | Всего                            | в том числе по годам: |         |         |                                   |                                        |
|       |                                                                                                                 |                 |                                  | 2025                  | 2026    | 2027    |                                   |                                        |
| 1     | Укрепление материально-технической базы библиотек                                                               | 2025-2027 гг.   | 6 900,0                          | 2 300,0               | 2 300,0 | 2 300,0 | местный бюджет                    | МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО            |
| 2     | Мероприятия на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (приобретение книг), из них: | 2025-2027 гг.   | 2 284,7                          | 887,3                 | 897,4   | 500,0   |                                   | МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО            |
|       | - за счет средств областного бюджета;                                                                           |                 | 651,2                            | 321,4                 | 329,8   | 0,0     | областной бюджет                  |                                        |
|       | - софинансирование за счет средств местного бюджета.                                                            |                 | 133,5                            | 65,9                  | 67,6    | 0,0     | местный бюджет (софинансирование) |                                        |
|       | - за счет средств местного бюджета.                                                                             |                 | 1 500,0                          | 500,0                 | 500,0   | 500,0   | местный бюджет                    |                                        |
| 3     | Подписка на периодические издания.                                                                              | 2025-2027 гг.   | 1 779,0                          | 593,0                 | 593,0   | 593,0   | местный бюджет                    | МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО            |
| 4     | Издательская деятельность                                                                                       | 2025-2027 гг.   | 54,0                             | 18,0                  | 18,0    | 18,0    | местный бюджет                    | МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО            |
| 5     | Приобретение библтехники (полиграфические бланки библиотечного назначения)                                      | 2025-2027 гг.   | 255,0                            | 85,0                  | 85,0    | 85,0    | местный бюджет                    | МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО            |
| 6     | Автоматизация и формирование информационных ресурсов                                                            | 2025-2027 гг.   | 668,1                            | 222,7                 | 222,7   | 222,7   | местный бюджет                    | МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО            |
| 7     | Мероприятия, направленные на интеллектуальное и творческое развитие детей и молодежи                            | 2025-2027 гг.   | 324,0                            | 108,0                 | 108,0   | 108,0   | местный бюджет                    | МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО            |
| Итого |                                                                                                                 |                 | 12 264,8                         | 4 214,0               | 4 224,1 | 3 826,7 |                                   |                                        |
|       |                                                                                                                 |                 | 651,2                            | 321,4                 | 329,8   | 0,0     | областной бюджет                  |                                        |
|       |                                                                                                                 |                 | 11 613,6                         | 3 892,6               | 3 894,3 | 3 826,7 | местный бюджет                    |                                        |

## 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Управление реализацией подпрограммы в целом осуществляется куратором подпрограммы. Куратор осуществляет оперативный контроль за реализацией подпрограммы, осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией подпрограммы, в соответствии с законодательством.

Исполнитель подпрограммы участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы, повышением качества и эффективности проводимых мероприятий, вносят предложения в перечень проводимых мероприятий. Ответственность за реализацию подпрограммы и обеспечение достижения запланированных значений целевых показателей в целом несут куратор и исполнитель: Управление культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования, МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО.

## 6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

В результате реализации подпрограммы улучшится материально-техническая база библиотек, что позволит создать комфортное пространство для пользователей, в том числе информационное пространство, предоставление качественных современных информационных услуг. Выполнение требований законодательства по созданию доступной среды привлечет в библиотеки большее количество инвалидов, расширится работа с этой категорией населения.

Возрастет социальная роль библиотек как центров культурного просвещения и воспитания, центров краеведческой информации. Возрастет привлекательность и открытость библиотек для детей и молодёжи.

Реализация подпрограммы позволит библиотекам значительно увеличить вклад в развитие образования, экономики, культуры, социально-политических преобразований в районе.

В результате реализации подпрограммы должны быть достигнуты следующие целевые показатели:

| №<br>п/п | Наименование<br>целевого показателя                                                               | Ед. изм.       | Значение целевого показателя            |                      |       |       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------|-------|-------|
|          |                                                                                                   |                | В результате<br>реализации<br>программы | В том числе по годам |       |       |
|          |                                                                                                   |                |                                         | 2025                 | 2026  | 2027  |
| 1.       | Число посещений библиотек МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО                                             | 1000 посещений | 442,5                                   | 147,0                | 147,5 | 148,0 |
| 2.       | Количество мероприятий, проводимых библиотеками МКУК «Усть-Кутская МБ» УКМО                       | 1 мероприятие  | 3150                                    | 1000                 | 1050  | 1100  |
| 3.       | Количество наименований библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек района | 1 запись       | 12000                                   | 4000                 | 4000  | 4000  |
| 4.       | Количество документов, переведенных в электронную форму (цифрованных)                             | 1 ед.          | 300                                     | 100                  | 100   | 100   |

Управление культуры и спорта Администрации Усть-Кутского муниципального образования предоставляет ежегодно до 1 марта отчет о ходе реализации и эффективности

подпрограммы за отчетный период в Комитет по экономике и социально-трудовым отношениям Администрации Усть-Кутского муниципального образования.

**Начальник Управления  
культуры и спорта Администрации  
Усть-Кутского муниципального образования**



**Н.В. Носкова**

Приложение № 3  
к муниципальной программе  
«Развитие культуры Усть-Кутского  
муниципального образования»

Заявление  
о предоставлении мер финансовой поддержки

В рамках Муниципальной программы «Развитие культуры Усть-Кутского муниципального образования», утверждённой постановлением Администрации УКМО от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_-п, прошу назначить и выплатить мне (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование меры  
финансовой поддержки) в размере \_\_\_\_\_ руб.  
(\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп.)

путём перечисления денежных средств на банковский счёт № \_\_\_\_\_, открытый в

кредитной  
организации \_\_\_\_\_

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в документах, предоставленных мной, для проверки достоверности содержащейся в них информации».

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)